

# СОЛНЕЧ

№ 10 (13275) 14 МАРТА 2024 ГОДА

ОФИЦИАЛЬНО

SOLREG.RU

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 07.03.2024 г. № 437  
**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 15 ФЕВРАЛЯ 2023 ГОДА № 207 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ «РАЗВИТИЕ ИНЖЕНЕРНОЙ ИНФРАСТРУКТУРЫ, ЭНЕРГОЭФФЕКТИВНОСТИ И ОТРАСЛИ ОБРАЩЕНИЯ С ОТХОДАМИ»**

симвовского, а также Подольско-мячковского водоносного горизонта, в связи с чем требуется установка станций очистки воды на ВЗУ.

**4. Прогноз развития соответствующей сферы реализации муниципальной программы (подпрограммы)**

Строительство станций очистки воды на ВЗУ, расположенных на территории городского округа Солнечногорск, позволит достичь качества питьевой воды до нормативных значений. Реализация программы к 2024 году позволит:  
- провести капитальный ремонт инженерных сетей тепло-, водоснабжения и водоотведения;  
- уменьшить потери теплоносителя, холодной и горячей воды в трубопроводах;  
- уменьшить процент износа инженерных сетей;  
- сократить потери потребленной электроэнергии, повысить эффективность и надежность инженерных систем поселений за счет уменьшения количества аварий и уменьшения числа технологических остановок в инженерных системах;  
- увеличить долю населения, обеспеченного доброкачественной питьевой водой из централизованных источников водоснабжения;  
- увеличить долю сточных вод, очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения;  
- увеличить долю населения, проживающего в газифицированных населенных пунктах.

**5. Перечень и описание подпрограмм, входящих в состав Программы**

Программа состоит из шести подпрограмм:

**Подпрограмма I: «Чистая вода»**

Цели: Строительство, ремонт и модернизация системы водоснабжения. Необходимость ремонта и модернизации объектов водоснабжения городского округа Солнечногорск продиктована высоким физическим износом всего комплекса сооружений жилищно-коммунального хозяйства округа. Состояние объектов и систем водоснабжения характеризуется достаточно высокой степенью износа (более 80%), что не обеспечивает необходимый уровень надежности и ведет к необеспеченности населения питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве. Неудовлетворительное качество питьевой воды является другой острой проблемой, характерной для городского округа Солнечногорск. Основными причинами снижения качества подземных вод являются ухудшение общей гидрогеологической обстановки, произошедшей за последние 20-30 лет, а также техногенное загрязнение на участках размещения водозаборов. Питьевая вода не соответствует требованиям, установленным в технических регламентах и санитарно-эпидемиологических правилах (СанПиН 2.1.4.1074 – 01) по цветности, мутности и содержанию железа. Подпрограмма направлена на гарантированное предоставление населению услуг водоснабжения. Планируемые объемы финансирования Подпрограммы определяются ежегодно при утверждении бюджета городского округа Солнечногорск на очередной финансовый год. Объемы финансирования Подпрограммы могут корректироваться с учетом реальных возможностей бюджета городского округа Солнечногорск, а также предоставления финансовой поддержки из средств областного бюджета и внебюджетных источников на капитальные вложения в объекты водоснабжения. Мероприятия Подпрограммы направлены на дальнейшее развитие систем и объектов водоснабжения муниципальной формы собственности и предусматривают: Выполнение работ по капитальному ремонту объектов водоснабжения городского округа Солнечногорск за счет средств бюджета городского округа Солнечногорск. Ключевыми направлениями модернизации, реконструкции и развития системы водоснабжения на территории городского округа Солнечногорск являются замена наиболее энергоемкого, морально устаревшего оборудования, коммуникаций, а также внедрение оборудования и технологий, способствующих реальной экономии энергоресурсов и повышению надежности, стабилизации работы системы водоснабжения и водоотведения, доведения качества питьевой воды до нормативных показателей, улучшение экологических и санитарно-эпидемиологических требований. Применение программно-целевого метода позволит планомерно осуществлять реализацию мероприятий Подпрограммы, своевременно координировать действия их исполнителей, а также позволит системно направить средства бюджета Московской области, бюджета городского округа Солнечногорск и внебюджетных источников на достижение целей Подпрограммы.

**Подпрограмма II: «Система водоотведения»**

Цели: Строительство, ремонт и модернизация системы водоотведения. Необходимость ремонта и модернизации объектов водоотведения городского округа Солнечногорск продиктована высоким физическим износом всего комплекса сооружений жилищно-коммунального хозяйства округа. Наряду с физическим износом оборудования, зданий и сооружений стоит учитывать и их моральный износ, увеличение которого связано с разработкой новых видов энергосберегающего оборудования, появлением новых технологий и материалов. Интенсивное развитие округа требует увеличения производительности очистных сооружений. В целом деятельность канализационного хозяйства на современном этапе характеризуется как недостаточной эффективная: уровень качества услуг водоотведения требует повышения, природные ресурсы используются нерационально, загрязняется окружающая среда. Сложившееся состояние сектора водоотведения и очистки сточных вод требует комплексного решения существующих проблем. Планируемые объемы финансирования Подпрограммы определяются ежегодно при утверждении бюджета городского округа Солнечногорск на очередной финансовый год. Объемы финансирования Подпрограммы могут корректироваться с учетом реальных возможностей бюджета городского округа Солнечногорск, а также предоставления финансовой поддержки из средств областного бюджета и внебюджетных источников на капитальные вложения в объекты водоотведения. Мероприятия Подпрограммы направлены на дальнейшее развитие систем и объектов водоотведения и очистки сточных вод муниципальной формы собственности и предусматривают: Выполнение работ по капитальному ремонту объектов водоотведения городского округа Солнечногорск за счет средств городского округа Солнечногорск. Ключевыми направлениями модернизации, реконструкции и развития систем водоотведения на территории городского округа Солнечногорск являются замена наиболее энергоемкого, морально устаревшего оборудования, коммуникаций, а также внедрение оборудования и технологий, способствующих реальной экономии энергоресурсов и повышению надежности, стабилизации работы системы водоотведения, доведения качества очистных сточных вод до нормативных показателей, улучшение экологических и санитарно-эпидемиологических требований. Применение программно-целевого метода позволит планомерно осуществлять реализацию мероприятий Подпрограммы, своевременно координировать действия их исполнителей, а также позволит системно направить средства бюджета Московской области, бюджета городского округа Солнечногорск и внебюджетных источников на достижение целей Подпрограммы.

**Подпрограмма III: «Объекты теплоснабжения, инженерные коммуникации»**

Цели: Приведения коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия проживания. Строительство, ремонт и модернизация системы теплоснабжения. Наряду с физическим износом оборудования, зданий и сооружений стоит учитывать и их моральный износ, увеличение которого связано с разработкой новых видов энергосберегающего оборудования, появлением новых технологий и материалов. Подпрограмма направлена на снижение сверхнормативного износа объектов коммунальной инфраструктуры, модернизацию этих объектов путем внедрения ресурсоэнергосберегающих технологий. Планируемые объемы финансирования Подпрограммы определяются ежегодно при утверждении бюджета городского округа Солнечногорск на очередной финансовый год. Объемы финансирования Подпрограммы могут корректироваться с учетом реальных возможностей бюджета городского округа Солнечногорск, а также предоставления финансовой поддержки из средств областного бюджета и внебюджетных источников на капитальные вложения в объекты теплоснабжения. Состояние объектов и систем теплоснабжения характеризуется достаточно высокой степенью износа, что не обеспечивает необходимый уровень надежности и ведет к сверхнормативным потерям энергоресурсов. Кроме того, значительная часть оборудования котельных не соответствует современным требованиям, предъявляемым Федеральными законами N 190-ФЗ от 27.07.2010 "О теплоснабжении" и N 261-ФЗ от 23.11.2009 "Об энергосбережении, повышении энергетической эффективности и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" в части материалоемкости, энергопотребления, автоматизации и диспетчеризации производственных процессов. Дальнейшее развитие жилищного строительства и объектов инфраструктуры сдерживается отсутствием резерва мощности на большинстве котельных. Ключевыми направлениями модернизации, реконструкции и развития систем теплоснабжения на территории городского округа Солнечногорск являются замена наиболее энергоемкого, морально устаревшего оборудования котельных, коммуникаций, а также внедрение оборудования и технологий, способствующих реальной экономии энергоресурсов и повышению надежности системы теплоснабжения, улучшение экологических и санитарно-эпидемиологических требований. Подпрограмма направлена на гарантированное предоставление населению услуг теплоснабжения, снижение сверхнормативного износа объектов коммунальной инфраструктуры, модернизацию этих объектов путем внедрения ресурсоэнергосберегающих технологий, разработку и внедрение мер по стимулированию эффективного и рационального хозяйствования комплекса теплоснабжения. Применение программно-целевого метода позволит планомерно осуществлять реализацию мероприятий Подпрограммы, своевременно координировать действия их исполнителей, а также позволит системно направить средства бюджета Московской области, бюджета городского округа Солнечногорск и внебюджетных источников на достижение целей Подпрограммы.

**Подпрограмма IV: «Обращение с отходами»**

Цели: Осуществление необходимых мероприятий в области обращения с отходами. Создание производственных мощностей в отрасли обращения с отходами. **Подпрограмма V: «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»** Цели: Обеспечение рационального использования топливно-энергетических ресурсов за счет реализации энергосберегающих мероприятий. Для достижения указанных целей необходимо: Повышение энергетической эффективности в бюджетной сфере. Повышение энергетической эффективности в жилищном фонде. Повышение энергетической эффективности систем коммунальной инфраструктуры.

**Подпрограмма VI: «Развитие газификации»**

Цели: Обеспечение единого подхода к решению проблем газификации населенных пунктов (части населенных пунктов) городского округа Солнечногорск Московской области, в том числе путем синхронизации мероприятий данной Программы с Программой Правительства Московской области «Развитие газификации в Московской области до 2030 года». Улучшение социально-экономических условий жизни населения городского округа Солнечногорск Московской области.

**Подпрограмма VII «Обеспечивающая подпрограмма»**

Цели: Оперативно-техническое решение вопросов местного значения в сфере жилищно-коммунального хозяйства, дорог и связи, экологии и природопользования администрации городского округа Солнечногорск Московской области.

**Подпрограмма VIII «Реализация полномочий в сфере жилищно-коммунального хозяйства»**

Цели: Создание экономических условий для повышения эффективности работы организаций жилищно-коммунального хозяйства Московской области. Финансовое обеспечение расходов, направленных на осуществление полномочий в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

**6. Обобщенная характеристика основных мероприятий муниципальной программы**

Мероприятия муниципальной программы направлены на достижение показателей, предусмотренных в указах Президента Российской Федерации, обращениях Губернатора Московской области. Каждая из подпрограмм имеет собственную систему целевых ориентиров, согласующихся с целями муниципальной программы и подкрепленных конкретными мероприятиями. Подробный перечень мероприятий подпрограмм, направленных на достижение целей программы, приведен в соответствующих подпрограммах № I, II, III, IV, V, VI, VII, VIII.

Глава городского округа Солнечногорск  
**К.А. Михальков**

Приложение к постановлению администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 07.03.2024 г. № 437

Приложение к постановлению администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 15 февраля 2023 года № 207

**Муниципальная программа**

**«Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами»**

**1. ПАСПОРТ муниципальной программы «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами»**

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы администрации городского округа Солнечногорск, курирующий вопросы жилищно-коммунального хозяйства и развития инженерной инфраструктуры и Заместитель Главы администрации городского округа Солнечногорск, курирующий вопросы строительства						
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Администрация городского округа Солнечногорск						
Цели муниципальной программы	1. Повышение комфортности проживания в городском округе Солнечногорск, повышение качества и надежности предоставления услуг по теплоснабжению, водоснабжению, водоотведению и очистке сточных вод. 2. Повышение энергетической эффективности жилищного фонда, муниципальных учреждений, объектов топливно-энергетического и транспортных комплексов по исполнению требований Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ.						
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I: «Чистая вода» Подпрограмма II: «Системы водоотведения» Подпрограмма III: «Объекты теплоснабжения, инженерные коммуникации» Подпрограмма IV: «Обращение с отходами» Подпрограмма V: «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности» Подпрограмма VI: «Развитие газификации» Подпрограмма VII: «Обеспечивающая подпрограмма» Подпрограмма VIII: «Реализация полномочий в сфере жилищно-коммунального хозяйства»						
Краткая характеристика подпрограмм	1. Реализация мероприятий Подпрограммы I направлена на повышение условий для обеспечения качественными коммунальными услугами жителей за счет строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов водоснабжения на территории городского округа Солнечногорск Московской области.						
	2. Реализация мероприятий Подпрограммы II направлена на повышение условий для обеспечения качественными коммунальными услугами жителей за счет строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов водоотведения на территории городского округа Солнечногорск Московской области.						
	3. Реализация мероприятий Подпрограммы III направлена на повышение условий для обеспечения качественными коммунальными услугами жителей за счет строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов теплоснабжения, в том числе сетей участков водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения на территории городского округа Солнечногорск Московской области.						
	4. Реализация мероприятий Подпрограммы IV направлена на осуществление необходимых мероприятий в области обращения с отходами.						
	5. Реализация мероприятий Подпрограммы V направлена на обязательный учет используемых энергетических ресурсов, в том числе организаций с участием в уставном капитале муниципального образования; ежегодное снижение объема потребляемых энергетических ресурсов муниципальными учреждениями; повышение энергетической эффективности объектов муниципальной собственности, а также жилищного фонда Московской области						
	6. Реализация мероприятий Подпрограммы VI направлена на организацию в границах городского округа газоснабжения населения.						
	7. Реализация мероприятий Подпрограммы VII направлена на создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления						
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)						
		<b>Всего</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>
	Средства бюджета Московской области	4 841 683,72	1 614 908,95	2 283 415,15	731 340,84	212 018,78	0
	Средства федерального бюджета	1 020 549,60	302 354,70	718 194,90	0	0	0
	Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0
	Средства бюджета городского округа Солнечногорск	1 154 652,61	172 988,87	619 903,37	242 636,15	119 124,22	0
	Всего, в том числе по годам:	7 016 885,93	2 090 252,52	3 621 513,42	973 976,99	331 143,00	0

**2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, основные проблемы и перспективы их развития в сфере Программы**

Актуальность разработки муниципальной программы «и отрасли обращения с отходами» (далее – Программа) обусловлена рядом социальных и экономических факторов. Программа разработана в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации; Государственной программой Московской области «Развитие инженерной инфраструктуры, энергоэффективности и отрасли обращения с отходами» на 2023-2028 годы, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 04.10.2022 года № 1061/35, Федеральным законом № 190-ФЗ от 27.07.2010 года «О теплоснабжении», Федеральным законом от 7.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 31.03.1999 года № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации».

**3. Основные проблемы**

Объекты централизованного водоснабжения и водоотведения имеют высокий уровень износа, технологически устарели, что приводит к значительным потерям воды и ее качества в процессе производства и транспортировки ресурсов до потребителей, росту уровня потенциальной аварийности. Водоснабжение г.о. Солнечногорск осуществляется путем подъема воды из артезианских скважин, преимущественно Ка-

### 7. Методика расчета значений планируемых результатов реализации муниципальной программы

№	Показатель	Единица измерения	Методика расчета	Источник данных	Период предоставления отчетности
1	2	3	4	5	6
<b>Подпрограмма 1 «Чистая вода»</b>					
1.1	Увеличение доли населения, обеспеченного доброкачественной питьевой водой из централизованных источников водоснабжения	%/чел.	Определяется как отношение численности населения, обеспеченного доброкачественной и условно-доброкачественной питьевой водой, к общей численности населения	Государственная автоматизированная система «Управление» Источник данных – стат. форма № 18 «Сведения о санитарном состоянии субъекта Российской Федерации»	годовая
1.2	Количество созданных и восстановленных ВЗУ, ВНС и станций водоподготовки	единица	Определяется на основании данных о количестве ВЗУ, ВНС, станций очистки питьевой воды, построенных, приобретенных, смонтированных и введенных в эксплуатацию, реконструированных, модернизированных и капитально отремонтированных на территории ОМСУ	Государственная автоматизированная система «Управление»	годовая
<b>Подпрограмма 2 «Системы водоотведения»</b>					
2.1	Увеличение доли сточных вод, очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения	%	Определяется как частное от деления значений «Пропущено сточных вод через очистные сооружения, в том числе нормативно очищенной» на «Пропущено сточных вод через очистные сооружения», предусмотренных формами федерального статистического наблюдения, умноженное на 100 процентов.	Государственная автоматизированная система «Управление» Годовая форма федерального статистического наблюдения N 1-канализация «Сведения о работе канализации (отдельной канализационной сети)»	годовая
2.2	Количество созданных и восстановленных объектов очистки сточных вод суммарной производительностью	ед./тыс. куб. м	Определяется на основании данных о количестве объектов очистки сточных вод, построенных, приобретенных, смонтированных и введенных в эксплуатацию, реконструированных, модернизированных и капитально отремонтированных на территории ОМСУ	Государственная автоматизированная система «Управление»	годовая
2.3	Прирост мощности очистных сооружений, обеспечивающих сокращение отведения в реку Волгу загрязненных сточных вод	куб. км/год	Порядок расчета: Показатель (Р, куб. км в год) рассчитывается нарастающим итогом как сумма мощностей введенных в эксплуатацию вновь построенных и реконструированных (модернизированных) очистных сооружений водопроводно-канализационного хозяйства, обеспечивающих соблюдение нормативов допустимых сбросов, в том числе реконструированных (модернизированных) на принципах использования наилучших доступных технологий, в рамках выполнения мероприятий в соответствии с Планом мероприятий, приведенным в приложении № 1 к паспорту федерального проекта «Оздоровление Волги», по формуле: $P = \sum_j^k \sum_{i=1}^n P_{ij}$ где: Р - мощность введенных в эксплуатацию вновь построенных и реконструированных (модернизированных) очистных сооружений водопроводно-канализационного хозяйства в количестве 1, обеспечивающих соблюдение нормативов допустимых сбросов, в том числе реконструированных (модернизированных) на принципах использования наилучших доступных технологий, определяемая по данным актов ввода таких объектов в эксплуатацию и разрешений на их ввод в эксплуатацию, но не более значения, указанного в качестве базового значения, реализуемого в j-ом году, куб. км в год; j = 2019, ..., k (с 2019 года по отчетный год); k - отчетный год; n - количество очистных сооружений водопроводно-канализационного хозяйства, эксплуатируемых по итогам проведения мероприятий по строительству и реконструкции (модернизации) таких очистных сооружений, в том числе реконструированных (модернизированных) на принципах использования наилучших доступных технологий, организуемых и проводимых в j-ом году, субъектами Российской Федерации - участниками федерального проекта «Оздоровление Волги», указанными в приложении № 2 к его паспорту, шт.	Источник данных: для паспортов федерального проекта «Оздоровление Волги»; для фактических значений – предварительные данные оценки Министерства жилищно-коммунального хозяйства Московской области и Управления Роспотребнадзора по Московской области, годовая форма федерального статистического наблюдения № 2-ТП (воздох) «Сведения об использовании воды» - информация о годовых объемах нормативно очищенных сточных вод, пропущенных через очистные сооружения канализации.	годовая
2.4	Количество построенных, реконструированных, отремонтированных коллекторов (участков), канализационных насосных станций	единица	Определяется на основании данных о количестве коллекторов (участков) и КНС, построенных, реконструированных, отремонтированных на территории ОМСУ	Государственная автоматизированная система «Управление»	годовая
<b>Подпрограмма 3 «Объекты теплоснабжения, инженерные коммуникации»</b>					
3.1	Количество созданных и восстановленных объектов коммунальной инфраструктуры (котельные, ЦТП, сети)	единица	Определяется на основании данных о количестве котельных и участков сетей (тепловых, водопроводных и канализационных), построенных, реконструированных и капитально отремонтированных на территории ОМСУ	Государственная автоматизированная система «Управление»	годовая
3.2	Количество созданных и восстановленных объектов социальной и инженерной инфраструктуры на территории военных городков Московской области	единица	Определяется на основании данных о построенных, реконструированных и отремонтированных объектах инженерной инфраструктуры на территории ОМСУ в военных городках	Государственная автоматизированная система «Управление»	годовая

3.3	Доля актуальных схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры.	процент	Значение показателя в процентах определяется как отношение количества актуальных схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований Московской области к общему количеству документов стратегического развития инженерной инфраструктуры муниципальных образований Московской области, подлежащих обязательному утверждению, и рассчитывается по формуле: $D = (A_{\text{СТС}} + A_{\text{ВНС}} + A_{\text{ВЗУ}}) \times 100\%$ где: D - доля актуальных схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований Московской области в общем количестве документов стратегического развития инженерной инфраструктуры муниципальных образований Московской области, подлежащих обязательному утверждению, процент; АСТС - количество актуальных схем теплоснабжения муниципальных образований Московской области, ед.; АВНС - количество актуальных схем водоснабжения и водоотведения муниципальных образований Московской области, ед.; АВЗУ - количество актуальных схем водоснабжения и водоотведения муниципальных образований Московской области, ед.; АПКР - количество актуальных программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований Московской области, ед.; З - количество видов документов стратегического развития инженерной инфраструктуры муниципальных образований Московской области; N - количество муниципальных образований в Московской области, ед.	Государственная автоматизированная система «Управление».	ежегодная
<b>Подпрограмма 4 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»</b>					
4.1	Доля зданий, строений, сооружений муниципальной собственности, соответствующих нормальному уровню энергетической эффективности и выше (А, В, С, D).	процент	$D = M \times 100\%$ где: D - доля зданий, строений, сооружений муниципальной собственности, соответствующих нормальному уровню энергетической эффективности и выше (А, В, С, D); M - Доля зданий, строений, сооружений муниципальной собственности с определенным классом энергетической эффективности (А, В, С, D); K - количество зданий, строений, сооружений муниципальной собственности, расположенных на территории муниципалитета.	Система автоматического сбора данных в целях управления энергосбережением на объектах Московской области	ежегодная
4.2	Доля зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, оснащенных приборами учета потребляемых энергетических ресурсов.	процент	$D = M \times 100\%$ где: D - доля зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, оснащенных приборами учета потребляемых энергетических ресурсов; M - количество зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, оснащенных приборами учета потребляемых энергетических ресурсов; K - количество зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, расположенных на территории муниципалитета.	1) Система автоматического сбора данных в целях управления энергосбережением на объектах Московской области; 2) Государственная автоматизированная система «Управление».	ежеквартальная
4.3	Бережливый учет - оснащенность многоквартирными приборами учета.	процент	$D = M \times 100\%$ D - доля многоквартирных домов, оснащенных общедомовыми приборами учета потребляемых энергетических ресурсов; M - количество многоквартирных домов, оснащенных приборами учета потребляемых энергетических ресурсов; K - количество многоквартирных домов, расположенных на территории муниципалитета	1) Автоматизированная информационная система автоматизации инспекционной деятельности Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области».	ежеквартальная
4.4	Доля многоквартирных домов с присвоенными классами энергоэффективности.	процент	$D = M \times 100\%$ где: D - доля многоквартирных домов с присвоенными классами энергоэффективности; M - количество многоквартирных домов с определенным классом энергетической эффективности на территории муниципальных образований; K - количество многоквартирных домов, расположенных на территории муниципалитета.	1) Автоматизированная информационная система автоматизации инспекционной деятельности Главного управления Московской области «Государственная жилищная инспекция Московской области».	ежеквартальная
<b>Подпрограмма 6 «Развитие газификации»</b>					
6.1	Газификация населенных пунктов	км	Определяется на основании данных о протяженности построенных газопроводов на территории ОМСУ	-	ежегодная

### 8. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Тип показателя	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации программы)	Планируемое значение показателя по годам реализации					Номер основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					2023	2024	2025	2026	2027	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	11	12
<b>Подпрограмма 1 «Чистая вода»</b>										
1.1	Увеличение доли населения, обеспеченного доброкачественной питьевой водой из централизованных источников водоснабжения	показатель муниципальной программы	%/чел.	-	-	-	-	-	-	Основное мероприятие 02 Основное мероприятие F5
1.2	Количество созданных и восстановленных ВЗУ, ВНС и станций водоподготовки	показатель муниципальной программы	единица	-	2	1	-	-	-	Основное мероприятие 02 Основное мероприятие F5
<b>Подпрограмма 2 «Системы водоотведения»</b>										
2.1	Увеличение доли сточных вод, очищенных до нормативных значений, в общем объеме сточных вод, пропущенных через очистные сооружения	показатель муниципальной программы	%	-	-	-	-	-	-	Основное мероприятие 01
2.2	Количество созданных и восстановленных объектов очистки сточных вод суммарной производительностью	показатель муниципальной программы	ед./тыс. куб. м	-	0	1	0	0	0	Основное мероприятие 01
2.3	Количество построенных, реконструированных, отремонтированных коллекторов (участков), канализационных насосных станций, единиц	показатель муниципальной программы	единица	-	0	0	1	0	1	Основное мероприятие 02
2.4	Прирост мощности очистных сооружений, обеспечивающих сокращение отведения в реку Волгу загрязненных сточных вод	показатель муниципальной программы	куб. км/год	0,005779	0	0,009855	0	0	0	Основное мероприятие G6
<b>Подпрограмма 3 «Объекты теплоснабжения, инженерные коммуникации»</b>										
3.1	Количество созданных и восстановленных объектов коммунальной инфраструктуры (котельные, ЦТП, сети)	показатель муниципальной программы	единица	-	0	8	10	3	0	Основное мероприятие 02
3.2	Количество созданных и восстановленных объектов социальной и инженерной инфраструктуры на территории военных городков МО, единиц	показатель муниципальной программы	единица	-	0	0	1	0	0	Основное мероприятие 03
3.3	Доля актуальных схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры	Отраслевой Приоритетный	%	33,3	66,7	33,3	-	-	-	Основное мероприятие 05
<b>Подпрограмма 4 «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»</b>										
4.1	Доля зданий, строений, сооружений муниципальной собственности, соответствующих нормальному уровню энергетической эффективности и выше (А, В, С, D)	Отраслевой Приоритетный	%	20	21,8	22,61	-	-	-	Основное мероприятие 01
4.2	Доля зданий, строений, сооружений органов местного самоуправления и муниципальных учреждений, оснащенных приборами учета потребляемых энергетических ресурсов	Отраслевой Приоритетный	%	90,02	94,02	100	-	-	-	Основное мероприятие 01
4.3	Оснащенность общедомовыми (коллективными) приборами учета потребляемых энергетических ресурсов	Государственная программа Приоритетный	%	49,08	66,44	59,28	-	-	-	Основное мероприятие 02
4.4	Доля многоквартирных домов с присвоенными классами энергоэффективности	Государственная программа Приоритетный	%	37,72	39,66	38,19	-	-	-	Основное мероприятие 03
<b>Подпрограмма 6 «Развитие газификации»</b>										
6.1	Газификация населенных пунктов	показатель муниципальной программы	км	-	-	-	-	-	-	Основное мероприятие 01

## 9. Перечень мероприятий подпрограммы I «Чистая вода»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия				
					2023 год	2024 год					2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1	Основное мероприятие F5 – Федеральный проект «Чистая вода»	2023-2024	Итого	361 506,28	72 869,74	288 636,54				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии	
			Средства бюджета Московской области	204 363,44	12 131,84	192 231,60				0,0	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	36 395,50	36 395,50	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	120 747,34	24 342,40	96 404,94				0,0	0,0	0,0		
1.1	Мероприятие F5.01 – Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения	2023-2024	Итого	361 506,28	72 869,74	288 636,54				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии	
			Средства бюджета Московской области	204 363,44	12 131,84	192 231,60				0,0	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	36 395,50	36 395,50	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	120 747,34	24 342,40	96 404,94				0,0	0,0	0,0		
3	Основное мероприятие O2 – Строительство, реконструкция, капитальный ремонт, приобретение, монтаж и ввод в эксплуатацию объектов водоснабжения на территории муниципальных образований Московской области	2023-2026	Итого	193 491,91	1 661,32	73 402,75				108 427,84	10 000,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии	
			Средства бюджета Московской области	96 479,71	0,0	28 943,91				67 535,80	0,0	0,0		
3.1	Мероприятие O2.01 – Строительство и реконструкция объектов водоснабжения муниципальной собственности	2023-2025	Итого	51 683,60	1 598,50	33 585,10				16 500,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	51 683,60	1 598,50	33 585,10				16 500,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
3.2	Мероприятие O2.02 – Капитальный ремонт, приобретение, монтаж и ввод в эксплуатацию объектов водоснабжения муниципальной собственности	2024-2025	Итого	128 468,34	0,0	38 540,50				89 927,84	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии	
			Средства бюджета Московской области	96 479,71	0,0	28 943,91				67 535,80	0,0	0,0		
3.3	Мероприятие O2.03 – Капитальный ремонт, приобретение, монтаж (демонтаж) и ввод в эксплуатацию шахтных колодцев	-	Итого	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,00	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00		
3.4	Мероприятие O2.04 – Создание и восстановление ВЗУ, ВНС и станций водоподготовки	-	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
3.5	Мероприятие O2.05 – Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения за счет средств местного бюджета	2023	Итого	62,82	62,82	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
3.6	Мероприятие O2.06 – Содержание и ремонт шахтных колодцев	2023-2026	Итого	13 277,16	0,00	1 277,16				2 000,0	10 000,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
Итого по подпрограмме			Итого	554 998,19	74 531,06	362 039,29				108 427,84	10 000,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии	
			Средства бюджета Московской области	300 843,15	12 131,84	221 175,51				67 535,80	0,0	0,0		

## 10. Перечень мероприятий подпрограммы II «Системы водоотведения»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия			
					2023 год	2024 год					2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11			
1	Основное мероприятие G6 – Федеральный проект «Оздоровление Волги»	2023-2024	Итого	2 235 523,63	933 577,64	1 301 945,99				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	1 229 014,28	658 282,66	570 731,62				0,0	0,0	0,0	
			Средства федерального бюджета	984 154,10	265 959,20	718 194,90				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	22 355,25	9 335,78	13 019,47				0,0	0,0	0,0	
1.1	Мероприятие G6.01 – Сокращение доли загрязненных сточных вод	2023-2024	Итого	2 235 523,63	933 577,64	1 301 945,99				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	1 229 014,28	658 282,66	570 731,62				0,0	0,0	0,0	
			Средства федерального бюджета	984 154,10	265 959,20	718 194,90				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	22 355,25	9 335,78	13 019,47				0,0	0,0	0,0	
2	Основное мероприятие O1 – Строительство, реконструкция (модернизация), капитальный ремонт, приобретение, монтаж и ввод в эксплуатацию объектов очистки сточных вод на территории муниципальных образований Московской области	2023-2025	Итого	93,50	93,50	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
2.1	Мероприятие O1.01 – Строительство и реконструкция объектов очистки сточных вод муниципальной собственности	2023-2025	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
Итого по подпрограмме			Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	

2.2	Мероприятие 01.02 – Капитальный ремонт объектов очистки сточных вод муниципальной собственности	-	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
X	X	-	Всего	2023	Итого 2023 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	X
			-	-	-	I	II	III	IV	-	-	-	
2.3	Мероприятие 01.03 – Организация в границах городского округа водоотведения	2023	Итого	93,50	93,50	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	93,50	93,50	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
X	X	-	Всего	2023	Итого 2023 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	X
			1	1	-	I	II	III	IV	-	-	-	
3	Основное мероприятие 02 – Строительство (реконструкция), капитальный ремонт канализационных коллекторов (участков) и канализационных насосных станций на территории муниципальных образований Московской области	2023-2026	Итого	19 782,25	0,0	3 141,12				3 141,13	13 500,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	13 589,99	0,0	2 069,99				2 070,0	9 450,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	6 192,26	0,0	1 071,13				1 071,13	4 050,00	0,0	
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
3.1	Мероприятие 02.01 – Строительство (реконструкция) канализационных коллекторов, канализационных насосных станций муниципальной собственности	2026	Итого	13 500,00	0,0	0,0				0,0	13 500,00	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	9 450,0	0,00	0,0				0,0	9 450,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	4 050,00	0,00	0,0				0,0	4 050,00	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
X	X	-	Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	X
			1	-	-	I	II	III	IV	-	-	1	
3.2	Мероприятие 02.02 – Капитальный ремонт канализационных коллекторов и канализационных (ливневых) насосных станций муниципальной собственности	2024-2025	Итого	6 282,25	0,0	3 141,12				3 141,13	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	4 139,99	0,0	2 069,99				2 070,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	2 142,26	0,0	1 071,13				1 071,13	0,0	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
X	X	-	Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	X
			1	-	-	I	II	III	IV	-	-	-	
Итого по подпрограмме			Итого	2 255 399,38	933 671,14	1 305 087,11				3 141,13	13 500,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	1 242 604,27	658 282,66	572 801,61				2 070,0	9 450,0	0,0	
			Средства федерального бюджета	984 154,10	265 959,20	718 194,90				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	28 641,01	9 429,28	14 090,60				1 071,13	4 050,00	0,0	
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	

11. Перечень мероприятий подпрограммы III «Объекты теплоснабжения, инженерные коммуникации»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия			
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год				
1	Основное мероприятие 01 – Строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов теплоснабжения на территории муниципальных образований Московской области	2023-2025	Итого	246 915,73	34 104,74	72 810,99	140 000,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии			
1		2023-2025	Средства бюджета Московской области	178 996,23	22 269,96	51 586,27	105 140,0	0,0	0,0				
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	67 919,50	11 834,78	21 224,72	34 860,0	0,0	0,0				
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
1.1	Мероприятие 01.01 – Строительство и реконструкция объектов теплоснабжения муниципальной собственности	2023	Итого	536,29	536,29	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии			
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	536,29	536,29	0,0	0,0	0,0	0,0				
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
X	X	-	Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	X
			-	-	-	I	II	III	IV	-	-	-	
1.3	Мероприятие 01.03 – Капитальный ремонт объектов теплоснабжения муниципальной собственности	2023-2025	Итого	246 379,44	33 568,45	72 810,99	140 000,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии			
			Средства бюджета Московской области	178 996,23	22 269,96	51 586,27	105 140,0	0,0	0,0				
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	67 383,21	11 298,49	21 224,72	34 860,0	0,0	0,0				
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
X	X	-	Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	X
			3	-	2	I	II	III	IV	1	-	-	
2	Основное мероприятие 02 – Строительство, реконструкция, капитальный ремонт сетей водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения муниципальной собственности	2023-2026	Итого	3 383 869,33	711 914,35	1 742 136,94	626 988,04	302 830,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии			
			Средства бюджета Московской области	2 617 983,76	621 343,49	1 322 893,64	472 061,85	201 684,78	0,0				
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	765 885,57	90 570,86	419 243,30	154 926,19	101 145,22	0,0				
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
2.1	Мероприятие 02.01 – Строительство и реконструкция сетей водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения муниципальной собственности	2023-2026	Итого	404 240,95	16 904,73	69 001,76	15 504,46	302 830,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии			
			Средства бюджета Московской области	285 159,87	13 997,12	56 640,28	12 837,69	201 684,78	0,0				
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	119 081,08	2 907,61	12 361,48	2 666,77	101 145,22	0,0				
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
X	X	-	Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	X
			5	-	1	I	II	III	IV	1	3	-	
2.2	Мероприятие 02.02 – Капитальный ремонт сетей водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения муниципальной собственности	2023-2025	Итого	2 551 546,49	426 054,49	1 514 008,42	611 483,58	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии			
			Средства бюджета Московской области	1 946 040,50	349 489,74	1 137 326,60	459 224,16	0,0	0,0				
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	605 505,99	76 564,75	376 681,82	152 259,42	0,0	0,0				
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
X	X	-	Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	X
			13	-	5	I	II	III	IV	8	-	-	
2.3	Мероприятие 02.03 – Организация в границах городского округа теплоснабжения населения	-	Итого	10 000,0	0,0	10 000,0				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	10 000,0	0,0	10 000,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
X	X	-	Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	X
			1	-	1	I	II	III	IV	-	-	-	

2.4	Мероприятие 02.05 – Аварийно-восстановительные работы сетей водоснабжения и (или) теплоснабжения муниципальной собственности	2023-2024	Итого	386 783,39	257 856,63	128 926,76				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	386 783,39	257 856,63	128 926,76				0,0	0,0	0,0	
	Выполнены аварийно-восстановительные работы сетей водоснабжения и (или) теплоснабжения. ед.	X	X	Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027
			1	-	1	-	-	1	-	-	-	-	
2.5	Мероприятие 02.10 – Аварийно-восстановительные работы сетей водоснабжения, водоотведения и (или) теплоснабжения за счет средств местного бюджета	2023-2024	Итого	31 298,50	11 098,50	20 200,00				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	31 298,50	11 098,50	20 200,00				0,0	0,0	0,0	
	Выполнены аварийно-восстановительные работы сетей водоотведения, водоснабжения и (или) теплоснабжения. ед.			Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027
			2	-	2	-	-	2	-	-	-	-	
3	Основное мероприятие 03 – Проведение первоочередных мероприятий по восстановлению инфраструктуры военных городков на территории Московской области, переданных из федеральной собственности	2023-2025	Итого	120 358,96	0,0	51 841,18				68 517,78	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	114 341,01	0,0	49 249,12				65 091,89	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	6 017,95	0,0	2 592,06				3 425,89	0,0	0,0	
3.1	Мероприятие 03.01 – Проведение первоочередных мероприятий по восстановлению объектов социальной и инженерной инфраструктуры военных городков на территории Московской области, переданных из федеральной собственности	-	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
	Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0			
	X	X	Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	X
			1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	
3.2	Мероприятие 03.02 – Капитальные вложения в объекты инженерной инфраструктуры на территории военных городков	2024-2025	Итого	120 358,96	0,0	51 841,18				68 517,78	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	114 341,01	0,0	49 249,12				65 091,89	0,0	0,0	
	Средства бюджета городского округа Солнечногорск	6 017,95	0,0	2 592,06				3 425,89	0,0	0,0			
	X	X	Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	X
			1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	
4	Основное мероприятие 04 – Реализация проектов по строительству, реконструкции, модернизации объектов коммунальной инфраструктуры с использованием финансовых инструментов "Инфраструктурного меню"	-	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
4.1	Мероприятие 04.01 – Реализация проектов по капитальному ремонту тепловых сетей муниципальной собственности с привлечением средств займов Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	-	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
	Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0			
	X	X	Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	X
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.2	Мероприятие 04.02 – Реализация проектов по строительству, реконструкции, модернизации объектов коммунальной инфраструктуры муниципальной собственности с привлечением средств займов Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства	-	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
	Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0			
	X	X	Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	X
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
4.3	Мероприятие 04.03 – Субсидии ресурсоснабжающим организациям на реализацию мероприятий по организации системы водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения, электроснабжения, газоснабжения на территории муниципального образования Московской области	-	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
	Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0			
	X	X	Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	X
			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
5	Основное мероприятие 05 «Мониторинг разработки и утверждения схем водоснабжения и водоотведения, теплоснабжения, а также программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городских округов»	2023-2024	Итого	4 230,0	2 230,0	2 000,0				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	4 230,0	2 230,0	2 000,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	

5.1	Мероприятие 05.01. Утверждение схем теплоснабжения городских округов (актуализированных схем теплоснабжения городских округов)	2023-2024	Итого	3 300,0	1 300,0	2000,0				0,0	0,0	0,0	X
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	3 300,0	1 300,0	2000,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
Количество утвержденных схем теплоснабжения городских округов	X	X	Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	X
						2	1	1	I				
5.2	Мероприятие 05.02. Утверждение схем водоснабжения и водоотведения городских округов (актуализированных схем водоснабжения и водоотведения городских округов)	2023	Итого	930,0	930,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	930,0	930,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
Количество схем водоснабжения и водоотведения городских округов (актуализированных схем водоснабжения и водоотведения городских округов)	X	X	Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	X
						2	1	1	I				
5.3	Мероприятие 05.03. Утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городских округов	2023	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
Количество утвержденных программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городских округов	X	X	Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	X
						-	-	-	I				
Итого по подпрограмме:			Итого	3 755 374,02	748 249,09	1 868 789,11				835 505,82	302 830,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	2 911 321,00	643 613,45	1 423 729,03				642 293,74	201 684,78	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	844 053,02	104 635,64	445 060,08				193 212,08	101 145,22	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	

12. Перечень мероприятий подпрограммы IV «Обращение с отходами»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия				
					2023 год	2024 год					2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7				8	9	10	11	
1	Основное мероприятие 03 – Создание производственных мощностей в отрасли обращения с отходами	2024-2025	Итого	100 703,26	0,0	78 291,06				22 412,20	0,0	0,0	МБУ «УКС»	
			Средства бюджета Московской области	83 382,30	0,0	64 825,0				18 557,30	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	17 320,96	0,0	13 466,06				3 854,90	0,0	0,0		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
1.1	Мероприятие 03.01 - Строительство и реконструкция объектов инженерной инфраструктуры для комплексов по переработке и размещению отходов (КПО) на территории муниципальных образований Московской области	2024-2025	Итого	100 703,26	0,0	78 291,06				22 412,20	0,0	0,0	МБУ «УКС»	
			Средства бюджета Московской области	83 382,30	0,0	64 825,0				18 557,30	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	17 320,96	0,0	13 466,06				3 854,90	0,0	0,0		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
	Введены в эксплуатацию объекты инженерной инфраструктуры для комплексов по переработке и размещению отходов (КПО)	X	X	Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	X
				1	-	-	I	II	III	IV	1	-	-	
Итого по подпрограмме			Итого	100 703,26	0,0	78 291,06				22 412,20	0,0	0,0	МБУ «УКС»	
			Средства бюджета Московской области	83 382,30	0,0	64 825,0				18 557,30	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	17 320,96	0,0	13 466,06				3 854,90	0,0	0,0		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		

13. Подпрограмма V «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия				
					2023 год	2024 год					2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7				8	9	10	11	
1	Основное мероприятие 01 «Повышение энергетической эффективности муниципальных учреждений Московской области»	2023-2027 гг.	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление культуры, Управление образования	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
1.1	Мероприятие 01.01. Установка (модернизация) ИТП с установкой теплообменника отопления и аппаратуры управления отоплением.	2023-2027 гг.	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление культуры, Управление образования	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
	Установлено (модернизировано) ИТП с теплообменниками отопления и аппаратурой управления отоплением, ед.	X	X	Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	X
				-	-	-	I	II	III	IV	-	-	-	
1.2	Мероприятие 01.02. Установка терморегулирующих клапанов (терморегуляторов) на отопительных приборах.	2023-2027 гг.	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление культуры, Управление образования	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027		
	Установлены терморегулирующие клапаны (терморегуляторы) на отопительных приборах, ед.	X	X	-	-	-	I	II	III	IV	-	-	-	X

1.3	Мероприятие 01.03. Промывка трубопроводов и стояков системы отопления.	2023-2027 гг.	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление культуры, Управление образования
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства федерального бюджета	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
Промыты трубопроводы и стояки системы отопления, км	X	X	Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	X
			-	-	-	I	II	III	IV	-	-	-	
			0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0	0,0	0,0	
			0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0	0,0	0,0	
			0,0	0,0	0,0	-	-	-	-	0,0	0,0	0,0	
1.4	Мероприятие 01.04. Замена светильников внутреннего освещения на светодиодные.	2023-2027 гг.	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление культуры, Управление образования
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	
			-	-	-	I	II	III	IV	-	-	-	
1.5	Мероприятие 01.05. Установка автоматизированной системы регулирования освещением, датчиков движения и освещенности.	2023-2027 гг.	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление культуры, Управление образования
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	
			-	-	-	I	II	III	IV	-	-	-	
1.6	Мероприятие 01.06. Повышение теплозащиты наружных стен, утепление кровли и чердачных помещений.	2023-2027 гг.	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление культуры, Управление образования
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	
			-	-	-	I	II	III	IV	-	-	-	
1.7	Мероприятие 01.07. Установка насосного оборудования и электроустановок с частотно-регулируемым приводом.	2023-2027 гг.	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление культуры, Управление образования
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	
			-	-	-	I	II	III	IV	-	-	-	
1.8	Мероприятие 01.08. Модернизация трубопроводов и арматуры системы ГВС.	2023-2027 гг.	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление культуры, Управление образования
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	
			-	-	-	I	II	III	IV	-	-	-	
1.9	Мероприятие 01.09. Установка азраторов с регулятором расхода воды.	2023-2027 гг.	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление культуры, Управление образования
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	
			-	-	-	I	II	III	IV	-	-	-	
1.10	Мероприятие 01.10. Установка, замена, проверка приборов учета энергетических ресурсов на объектах бюджетной сферы.	2023-2027 гг.	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление культуры, Управление образования
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	
			-	-	-	I	II	III	IV	-	-	-	
2	<b>Основное мероприятие 02 «Организация учета энергоресурсов в жилищном фонде Московской области».</b>	2023-2027 гг.	Итого	<b>16 755,24</b>	<b>2 920,24</b>	<b>6 300,0</b>				<b>3606,00</b>	<b>3 929,00</b>	<b>0,0</b>	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>				<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	<b>16 755,24</b>	<b>2 920,24</b>	<b>6 300,0</b>				<b>3606,00</b>	<b>3 929,00</b>	<b>0,0</b>	
			Внебюджетные источники	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>				<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
			Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
2.1	Мероприятие 02.01. Установка, замена, проверка общедомовых приборов учета энергетических ресурсов в многоквартирных домах.	X	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	
2.2	Мероприятие 02.02 – Выполнение работ по установке автоматизированных систем контроля за газовой безопасностью в жилых помещениях (квартирах) многоквартирных домов	2023-2027 гг.	Итого	16 755,24	2 920,24	6 300,0				3606,00	3 929,00	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	16 755,24	2 920,24	6 300,0				3606,00	3 929,00	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	
			6684	1163	2513	I	II	III	IV	1438	1570	-	
3	<b>Основное мероприятие 03 «Повышение энергетической эффективности многоквартирных домов»</b>	2023-2027 гг.	Итого	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>				<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>				<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
			Внебюджетные источники	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>				<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
			Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
3.1	Мероприятие 03.01. Организация работы с УК по подаче заявлений в ГУ МО "Государственная жилищная инспекция Московской области".	2023-2027 гг.	Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные источники	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Всего	2023	Итого 2024 год	в том числе по кварталам:				2025	2026	2027	
			-	-	-	I	II	III	IV	-	-	-	
<b>Итого по подпрограмме:</b>			Итого	<b>16 755,24</b>	<b>2 920,24</b>	<b>6 300,0</b>				<b>3606,00</b>	<b>3 929,00</b>	<b>0,0</b>	
			Средства бюджета Московской области	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>				<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	<b>16 755,24</b>	<b>2 920,24</b>	<b>6 300,0</b>				<b>3606,00</b>	<b>3 929,00</b>	<b>0,0</b>	
			Внебюджетные источники	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>				<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
			Итого	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	

## 14. Перечень мероприятий подпрограммы VI «Развитие газификации»

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
1	<b>Основное мероприятие 01 - Строительство и содержание газопроводов в населенных пунктах</b>	-	<b>Итого</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	МБУ «УКС»
1.1.	Мероприятие 01.01 - Строительство газопровода к населенным пунктам с последующей газификацией	-	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.2	Мероприятие 01.02 - Организация в границах городского округа газоснабжения населения		Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

## 15. Перечень мероприятий подпрограммы VII «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12
1	<b>Основное мероприятие 01 – Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления</b>	<b>2024</b>	<b>Итого</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	<b>122,84</b>	<b>0,0</b>	<b>122,84</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>	
1.1.	Мероприятие 01.01 - Обеспечение деятельности муниципальных органов - учреждения в сфере жилищно-коммунального хозяйства	-	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

1.2	Мероприятие 01.02- Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений в сфере жилищно-коммунального хозяйства	-	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.3	Мероприятие 01.03 - Организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом	2024	Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	122,84	0,0	122,84	0,0	0,0	0,0	0,0	

**16. Перечень мероприятий подпрограммы VIII «Реализация полномочий в сфере жилищно-коммунального хозяйства»**

№ п/п	Мероприятие Подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объемы финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия Подпрограммы	Результаты выполнения мероприятия Подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год		
1			Итого	330 049,00	330 049,00	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии	-
			Средства бюджета Московской области	300 049,00	300 049,00				0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	30 000,0	30 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.1.	Мероприятие 01.01 - Погашение просроченной задолженности управляющих организаций, поставщиков ресурсов (ресурсоснабжающих, теплоснабжающих организаций, гарантирующих организаций) (далее – поставщики ресурсов) перед поставщиками энергоресурсов (газа, электроэнергии, тепловой энергии) путем возмещения части недополученных доходов управляющих организаций, поставщиков ресурсов, образовавшихся в связи с задолженностью населения по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги и (или) ликвидированных в установленном законодательством порядке юридических лиц, оказывавших услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства за потребленные ресурсы (газ, электроэнергию, тепловую энергию и воду), признанной невозможной к взысканию	2023	Итого	25 000,00	25 000,00	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии	Погашение просроченной задолженности управляющих организаций, поставщиков ресурсов
			Средства бюджета Московской области	25 000,00	25 000,00	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.2.	Мероприятие 01.02 - Погашение просроченной задолженности за потребленные энергоресурсы (газ, электроэнергия) с целью предупреждения субсидиарной ответственности городского округа Солнечногорск Московской области		Итого	235 866,00	235 866,00	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии	Погашение просроченной задолженности за потребленные энергоресурсы
			Средства бюджета Московской области	205 866,00	205 866,00	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	30 000,0	30 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.3	Мероприятие 01.03 - Погашение просроченной задолженности за потребленные ресурсы (холодное водоснабжение и водоотведение) с целью предупреждения субсидиарной ответственности городского округа Солнечногорск Московской области		Итого	69 183,00	69 183,00	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии	Погашение просроченной задолженности за потребленные ресурсы
			Средства бюджета Московской области	69 183,00	69 183,00	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
1.4	Мероприятие 01.04 - Приобретение объектов коммунальной инфраструктуры		Итого	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии	-
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2	<b>Основное мероприятие 02 – Финансовое обеспечение расходов, направленных на осуществление полномочий в сфере жилищно-коммунального хозяйства</b>	2023-2026	Итого	3 484,0	832,0	884,0	884,0	884,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии	-
			Средства бюджета Московской области	3 484,0	832,0	884,0	884,0	884,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
2.1	Мероприятие 02.05 - Осуществление переданных органам местного самоуправления полномочий по региональному государственному жилищному контролю (надзору) за соблюдением гражданами требований Правил пользования газом		Итого	3 484,0	832,0	884,0	884,0	884,0	0,0	Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии	Осуществление переданных органам местного самоуправления полномочий по региональному государственному жилищному контролю (надзору) за соблюдением гражданами требований Правил пользования газом
			Средства бюджета Московской области	3 484,0	832,0	884,0	884,0	884,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		
	Осуществлено профилактических и контрольных (надзорных) мероприятий при поступлении в ОМСУ информации о несоблюдении гражданами требований Правил пользования газом, %	x	x	-	-	-	-	-	-		
	<b>Итого по подпрограмме:</b>		Итого	333 533,0	330 881,0	884,0	884,0	884,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	303 533,0	300 881,0	884,0	884,0	884,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	30 000,0	30 000,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

**Адресный перечень объектов строительства, реконструкции муниципальной собственности, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области или средств бюджетов муниципальных образований и внебюджетных источников, предусмотренных мероприятием № 2.1 Строительство и реконструкция объектов водоснабжения подпрограммы «Чистая вода»**

№ п/п	Направление инвестирования, наименование объекта, адрес объекта, сведения о государственной регистрации права собственности/реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности	Годы строительства/реконструкции объектов муниципальной собственности	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)	Источники финансирования	Финансирование (тыс. руб.)					
					всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Проектирование реконструкции ВЗУ № 9 пос. Сан. МО г.о. Солнечногорск	2024 г.	1560 куб. м/сут.	Бюджет г.о. Солнечногорск	15504,42	0,0	15504,42	0,00	0,00	0,00
2.	Проектирование реконструкции ВЗУ пос. Смирновка г.о. Солнечногорск	2025 г.	1560 куб. м/сут.	Бюджет г.о. Солнечногорск	16 500,00	0,00	0,0	16 500,00	0,00	0,00
3.	Проектирование реконструкции ВЗУ № 5 Цмис г.о. Солнечногорск	2024 г.	1560 куб. м/сут.	Бюджет г.о. Солнечногорск	10000,0	0,00	10 000,0	0,0	0,00	0,00
4.	Проектирование реконструкции ВЗУ д. Соколово г.о. Солнечногорск	2024 г.	600 куб. м/сут.	Бюджет г.о. Солнечногорск	8 080,68	0,00	8 080,68	0,0	0,00	0,00
	Всего по мероприятию:				50 085,10	0,00	33 585,10	16 500,0	0,0	0,00

**Адресный перечень объектов строительства, реконструкции муниципальной собственности, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области или средств бюджетов муниципальных образований и внебюджетных источников, предусмотренных мероприятием № 2.2 Капитальный ремонт, монтаж и ввод в эксплуатацию объектов водоснабжения муниципальной собственности подпрограммы «Чистая вода»**

№ п/п	Направление инвестирования, наименование объекта, адрес объекта, сведения о государственной регистрации права собственности/реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности	Годы строительства/реконструкции объектов муниципальной собственности	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)	Источники финансирования	Финансирование (тыс. руб.)					
					всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Блочно-модульная станция водоподготовки на ВЗУ по адресу: Московская область, г.о. Солнечногорск, р.п. Менделеево	2024-2025 г.	38 400 м³/сутки	Всего	128 468,34	0,0	38 540,50	89 927,84	0,00	0,00
				Бюджет г.о. Солнечногорск	96 479,71	0,0	28 943,91	67 535,80	0,00	0,00
				Бюджет Московской области	31 988,63	0,0	9 596,59	22 392,04	0,00	0,00
	Всего по мероприятию:				128 468,34	0,0	38 540,50	89 927,84	0,00	0,00

**Адресный перечень объектов строительства, реконструкции муниципальной собственности, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области или средств бюджетов муниципальных образований и внебюджетных источников, предусмотренных мероприятием № 2.6 Содержание и ремонт шахтных колодцев подпрограммы «Чистая вода»**

№ п/п	Направление инвестирования, наименование объекта, адрес объекта, сведения о государственной регистрации права собственности/реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности	Годы строительства/реконструкции объектов муниципальной собственности	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)	Источники финансирования	Финансирование (тыс. руб.)					
					всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Содержание шахтных колодцев городского округа Солнечногорск	2023-2026 гг.	-	Бюджет г.о. Солнечногорск	13 277,16	0,00	1 277,16	2 000,0	10 000,0	0,0
	Всего по мероприятию:				13 277,16	0,00	1 277,16	2 000,0	10 000,0	0,0

**Адресный перечень объектов строительства, реконструкции муниципальной собственности, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области или средств бюджетов муниципальных образований и внебюджетных источников, предусмотренных мероприятием № F5.01 - Строительство и реконструкция (модернизация) объектов питьевого водоснабжения подпрограммы «Чистая вода»**

№ п/п	Направление инвестирования, наименование объекта, адрес объекта, сведения о государственной регистрации права собственности/реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности	Годы строительства/реконструкции объектов муниципальной собственности	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)	Источники финансирования	Финансирование (тыс. руб.)					
					всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Реконструкция ВЗУ № 3 д.п. Поварово мкрн. Лесхоз г.о. Солнечногорск (доукомплектация станцией очистки воды)	2023 г.	480 куб. м/сут.	Всего	37 375,09	37 375,09	0,00	0,00	0,00	0,00
				Федеральный бюджет	18 667,30	18 667,30	0,00	0,00	0,00	0,00
				Бюджет Московской области	6 222,44	6 222,44	0,00	0,00	0,00	0,00
				Бюджет г.о. Солнечногорск	12 485,35	12 485,35	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	«Станция очистки воды на ВЗУ №19» по адресу: Московская область, г.о. Солнечногорск, д. Толстяково	2023 г.	600 куб. м/сут.	Всего	35 494,65	35 494,65	0,00	0,00	0,00	0,00
				Федеральный бюджет	17 728,20	17 728,20	0,00	0,00	0,00	0,00
				Бюджет Московской области	5 909,40	5 909,40	0,00	0,00	0,00	0,00
				Бюджет г.о. Солнечногорск	11 857,05	11 857,05	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Станция водоподготовки на ВЗУ №4 д. Кресты по адресу: Московская область, г.о. Солнечногорск, д. Рекино-Кресты	2023-2024 гг.	10000 куб. м/сут.	Всего	288636,54	0,00	288 636,54	0,00	0,00	0,00
				Федеральный бюджет	0,0	0,00	0,0	0,00	0,00	0,00
				Бюджет Московской области	192 231,60	0,00	192 231,60	0,00	0,00	0,00
				Бюджет г.о. Солнечногорск	96 404,94	0,00	96 404,94	0,00	0,00	0,00
	Всего по мероприятию:			Всего	361 506,28	72 869,74	288 636,54	0,00	0,00	0,00
				Бюджет Московской области	204 363,44	12 131,84	192 231,60	0,00	0,00	0,00
				Федеральный бюджет	36 395,50	36 395,50	0,0	0,00	0,00	0,00
				Бюджет г.о. Солнечногорск	120 747,34	24 342,40	96 404,94	0,00	0,00	0,00

**Адресный перечень объектов строительства, реконструкции муниципальной собственности, финансирования которых осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области или средств бюджетов муниципальных образований и внебюджетных источников, предусмотренных мероприятием № 2.1 Строительство (реконструкция) канализационных коллекторов, канализационных насосных станций подпрограммы "Системы водоотведения"**

№ п/п	Направление инвестирования, наименование объекта, адрес объекта, сведения о государственной регистрации права собственности/реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности	Годы строительства/реконструкции объектов муниципальной собственности	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)	Источники финансирования	Финансирование (тыс. руб.)					
					всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Реконструкция канализационного коллектора с Д-400 на Д-800мм, г.п. Солнечногорск (в том числе ПИР)	2026-2027 гг.	с Д-400 на Д-800 мм	Всего	13 500,00	0,0	0,0	0,0	13 500,00	0,0
				Бюджет г.о. Солнечногорск	9 450,00	0,0	0,0	0,0	9 450,00	0,0
				Бюджет Московской области	4 050,00	0,0	0,0	0,0	4 050,00	0,0
	Всего по мероприятию:				13 500,00	0,0	0,0	0,0	13 500,00	0,0

**Адресный перечень объектов строительства, реконструкции муниципальной собственности, финансирования которых осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области или средств бюджетов муниципальных образований и внебюджетных источников, предусмотренных мероприятием № 2.2 Капитальный ремонт канализационных коллекторов и канализационных насосных станций подпрограммы "Системы водоотведения"**

№ п/п	Направление инвестирования, наименование объекта, адрес объекта, сведения о государственной регистрации права собственности/реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности	Годы строительства/реконструкции объектов муниципальной собственности	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)	Источники финансирования	Финансирование (тыс. руб.)					
					всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Капитальный ремонт канализационного коллектора мкрн. Березки, д. Жуково, г.о. Солнечногорск	2024-2025 гг.	-	Всего	6 282,25	0,0	3 141,12	3 141,13	0,0	0,0
				Бюджет Московской области	4 139,99	0,0	2 069,99	2 070,00	0,0	0,0
				Бюджет г.о. Солнечногорск	2 142,26	0,0	1 071,13	1 071,13	0,0	0,0
	Всего по мероприятию:				6 282,25	0,0	3 141,12	3 141,13	0,0	0,0

**Адресный перечень объектов строительства, реконструкции муниципальной собственности, финансирования которых осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области или средств бюджетов муниципальных образований и внебюджетных источников, предусмотренных мероприятием G6.01 - Сокращение доли загрязненных сточных вод подпрограммы "Системы водоотведения"**

№ п/п	Направление инвестирования, наименование объекта, адрес объекта, сведения о государственной регистрации права собственности/реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности	Годы строительства/реконструкции объектов муниципальной собственности	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)	Источники финансирования	Финансирование (тыс. руб.)					
					всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Реконструкция очистных сооружений г.п. Солнечногорск д. Осипово	2023-2024 г.	27 000 м³/сутки	Всего	2 235 523,63	933 577,64	1 301 945,99	0,00	0,00	0,00
				Бюджет Московской области	1 229 014,28	658 282,66	570 731,62	0,00	0,00	0,00
				Федеральный бюджет	984 154,10	265 959,20	718 194,90	0,00	0,00	0,00
				Бюджет г.о. Солнечногорск	22 355,25	9 335,78	13 019,47	0,00	0,00	0,00
	Всего по мероприятию:				2 235 523,63	933 577,64	1 301 945,99	0,00	0,00	0,00

**Адресный перечень объектов строительства, реконструкции муниципальной собственности, финансирования которых осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области или средств бюджетов муниципальных образований и внебюджетных источников, предусмотренных мероприятием № 1.3 Капитальный ремонт объектов теплоснабжения муниципальной собственности подпрограммы "Объекты теплоснабжения, инженерные коммуникации"**

№ п/п	Направление инвестирования, наименование объекта, адрес объекта, сведения о государственной регистрации права собственности/реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности	Годы строительства/реконструкции объектов муниципальной собственности	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)	Источники финансирования	Финансирование (тыс. руб.)					
					всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Капитальный ремонт блочно-модульной котельной д. Ложки г.о. Солнечногорск (в т.ч. ПИР+СМР, ТП)	2023-2024 гг.		Всего	21 656,78	15 709,70	5 947,08	0,00	0,00	0,00
				Бюджет Московской области	13 721,74	10 462,65	3 259,09	0,00	0,00	0,00
				Бюджет г.о. Солнечногорск	8 115,04	5 247,05	2 687,99	0,00	0,00	0,00
2.	Капитальный ремонт блочно-модульной котельной п. Майдарово г.о. Солнечногорск (в т.ч. ПИР+СМР, ТП)	2023-2024 гг.		Всего	23 616,90	17 728,71	5 888,19	0,00	0,00	0,00
				Бюджет Московской области	15 074,49	11 807,31	3 267,18	0,00	0,00	0,00
				Бюджет г.о. Солнечногорск	8 542,41	5 921,40	2 621,01	0,00	0,00	0,00
3.	Капитальный ремонт котельной по адресу: МО, г.о. Солнечногорск, п. Менделеево, территория промзоны ФГУП «ВНИИФТРИ» (в т.ч. ПИР))	2024-2025 гг.		Всего	200 000,0	0,00	60 000,0	140 000,0	0,00	0,00
				Бюджет Московской области	150 200,0	0,00	45 060,0	105 140,0	0,00	0,00
				Бюджет г.о. Солнечногорск	49 800,0	0,00	14 940,0	34 860,0	0,00	0,00
	Всего по мероприятию:			Всего	245 273,68	33 438,41	71 835,27	140 000,0	0,00	0,00
				Бюджет Московской области	178 996,23	22 269,96	51 586,27	105 140,0	0,00	0,00
				Бюджет г.о. Солнечногорск	66 277,45	11 168,45	20 249,0	34 860,0	0,00	0,00

**Адресный перечень объектов строительства, реконструкции муниципальной собственности, финансирования которых осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области или средств бюджетов муниципальных образований и внебюджетных источников, предусмотренных мероприятием № 2.1 Строительство и реконструкция сетей водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения подпрограммы "Объекты теплоснабжения, инженерные коммуникации"**

№ п/п	Направление инвестирования, наименование объекта, адрес объекта, сведения о государственной регистрации права собственности/реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности	Годы строительства/реконструкции объектов муниципальной собственности	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)	Источники финансирования	Финансирование (тыс. руб.)					
					всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Обеспечение хозяйственно-питьевого водоснабжения подключением к централизованной системе водоснабжения АО «Мосводоканал» р.п. Андреевка	2024-2025 гг.	-	Всего	17316,10	0,00	1811,64	15504,46	0,00	0,00
				Бюджет г.о. Солнечногорск	2974,75	0,00	307,98	2666,77	0,00	0,00
				Бюджет Московской области	14341,35	0,00	1503,66	12837,69	0,00	0,00
2.	Замена участка трубопровода теплоснабжения от котельной «ГЭМЗ» до тепловой камеры ТК-2.1 в районе магазина «Магнит», с увеличением диаметра до 2Dy=500мм, по адресу: Московская область, городское поселение Солнечногорск	2023-2024 гг.	-	Всего	83 494,85	16 904,73	66 590,12	0,00	0,00	0,00
				Бюджет г.о. Солнечногорск	14 361,11	2 907,61	11 453,50	0,00	0,00	0,00
				Бюджет Московской области	69 133,74	13 997,12	55 136,62	0,00	0,00	0,00
3.	Сети холодного водоснабжения д Осипово г.о. Солнечногорск	2026 г.	-	Всего	6 200,0	0,00	0,00	0,00	6 200,0	0,00
				Бюджет г.о. Солнечногорск	2070,80	0,00	0,00	0,00	2070,80	0,00
				Бюджет Московской области	4 129,20	0,00	0,00	0,00	4 129,20	0,00
4.	Сети холодного водоснабжения д Жуково г.о. Солнечногорск	2026 г.	-	Всего	113 300,0	0,00	0,00	0,00	113 300,0	0,00
				Бюджет г.о. Солнечногорск	37 842,20	0,00	0,00	0,00	37 842,20	0,00
				Бюджет Московской области	75 457,80	0,00	0,00	0,00	75 457,80	0,00
5.	Системы водоотведения поверхностных стоков Солнечногорск	2026 г.	-	Всего	183 330,0	0,00	0,00	0,00	183 330,0	0,00
				Бюджет г.о. Солнечногорск	61 232,22	0,00	0,00	0,00	61 232,22	0,00
				Бюджет Московской области	122 097,78	0,00	0,00	0,00	122 097,78	0,00
	Всего по мероприятию:			Всего	403 640,95	16 904,73	68 401,76	15 504,46	302 830,0	0,00
				Бюджет г.о. Солнечногорск	118 481,08	2 907,61	11 761,48	2 666,77	101 145,22	0,00
				Бюджет Московской области	285 159,87	13 997,12	56 640,28	12 837,69	201 684,78	0,00

**Адресный перечень объектов строительства, реконструкции муниципальной собственности, финансирования которых осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области или средств бюджетов муниципальных образований и внебюджетных источников, предусмотренных мероприятием № 2.2 Капитальный ремонт сетей водоснабжения, водоотведения, теплоснабжения подпрограммы "Объекты теплоснабжения, инженерные коммуникации"**

№ п/п	Направление инвестирования, наименование объекта, адрес объекта, сведения о государственной регистрации права собственности/реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности	Годы строительства/реконструкции объектов муниципальной собственности	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)	Источники финансирования	Финансирование (тыс. руб.)					
					всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Капитальный ремонт сетей водоснабжения от ВК в районе ЦРБ до ВК в районе д/о "Сенеж" г.о. Солнечногорск	2024-2025	1600 м	Всего	17 760,07	0,0	15 984,06	1 776,01	0,0	0,0
				Бюджет г.о. Солнечногорск	4 422,26	0,0	3980,03	442,23	0,0	0,0
				Бюджет Московской области	13 337,81	0,0	12 004,03	1 333,78	0,0	0,0
2.	Капитальный ремонт сетей водоснабжения от ВК в районе ж/д № 41 по ул. Почтовая до ВК в районе ООО "СЛК" г.о. Солнечногорск	2024-2025	850 м	Всего	10 380,03	0,0	9 342,04	1037,99	0,0	0,0
				Бюджет г.о. Солнечногорск	2 584,64	0,0	2 326,17	258,45	0,0	0,0
				Бюджет Московской области	7 795,41	0,0	7 015,87	779,54	0,0	0,0
3.	Капитальный ремонт сетей водоотведения от озера Сенеж до лодочной станции г.о. Солнечногорск	2022-2024	419 м	Всего	208 767,59	195 862,76	12 904,83	0,0	0,0	0,0
				Бюджет г.о. Солнечногорск	35 908,02	33 688,39	2 219,63	0,0	0,0	0,0
				Бюджет Московской области	172 859,57	162 174,37	10 685,20	0,0	0,0	0,0
4.	Капитальный ремонт сетей водоотведения от лодочной станции до врезки с территории завода № 10 г.о. Солнечногорск	2022-2024	140 м	Всего	62 158,81	31 414,74	30 744,07	0,0	0,0	0,0
				Бюджет г.о. Солнечногорск	10 691,32	5 403,34	5 287,98	0,0	0,0	0,0
				Бюджет Московской области	51 467,49	26 011,40	25 456,09	0,0	0,0	0,0
5.	Капитальный ремонт сетей водоотведения от врезки с территории завода № 10 до Ленинградского шоссе г.о. Солнечногорск	2022-2024	650 м	Всего	233 706,56	185 884,49	47 822,07	0,0	0,0	0,0
				Бюджет г.о. Солнечногорск	43 880,22	31 972,13	11 908,09	0,0	0,0	0,0
				Бюджет Московской области	189 826,34	153 912,36	35 913,98	0,0	0,0	0,0
6.	Капитальный ремонт аварийных участков сетей теплоснабжения и ГВС по адресу: г. Солнечногорск, мкрн. Выстрел, ул. Военный городок д.17, 19, 21	2023-2024	-	Всего	23 427,0	11 098,50	12 328,50			
				Бюджет г.о. Солнечногорск	9 678,08	3706,89	5 971,16			
				Бюджет Московской области	13 748,95	7 391,61	6 357,34			
7.	Капитальный ремонт сетей водоотведения в в/г 213 д. Марьино (в т.ч. ПИР)	2024-2025	-	Всего	26 250,02	0,0	23 625,01	2 625,01		
				Бюджет г.о. Солнечногорск	6 536,26	0,0	5 882,63	653,63		
				Бюджет Московской области	19 713,76	0,0	17 742,38	1 971,38		
8.	Капитальный ремонт сетей водоотведения в в/г Миронцево (в т.ч. ПИР)	2024-2025	-	Всего	133 640,0	0,0	120 276,0	13 364,0		
				Бюджет г.о. Солнечногорск	33 276,36	0,0	29 948,72	3 327,64		
				Бюджет Московской области	100 363,64	0,0	90 327,28	10 036,36		

№ п/п	Направление инвестирования, наименование объекта, адрес объекта, сведения о государственной регистрации права собственности/реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности	Годы строительства/реконструкции объектов муниципальной собственности	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)	Источники финансирования	Финансирование (тыс. руб.)						
					всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
9	Капитальный ремонт сетей водоснабжения в в/г 213 д.Марьино ( в т.ч. ПИР)	2024-2025	-	-	Всего	26 250,02	0,0	23 625,01	2 625,01		
					Бюджет г.о. Солнечногорск	6 536,26	0,0	5 882,63	653,63		
					Бюджет Московской области	19 713,76	0,0	17 742,38	1 971,38		
10	Капитальный ремонт сетей водоснабжения в в/г Миронцево ( в т.ч. ПИР)	2024-2025	-	-	Всего	94 640,00	0,0	85 176,00	9 464,00		
					Бюджет г.о. Солнечногорск	23 565,36	0,0	21 208,82	2 356,54		
					Бюджет Московской области	71 074,64	0,0	63 967,18	7 107,46		
11	Капитальный ремонт сетей водоснабжения в п. Менделеево, д. Пешки, д. Колтышево, д. Стрелино, д. Лыткино, д. Марьино, д. Соколово, д. Новая, д. Тараханово, мкрн Лесхоз, Поваровка, 2 мрн, ул. Колхозная, мкрн. Рекинцо г.о. Солнечногорск ( в т.ч. ПИР, 1-5 этапы)	2024-2025	-	-	Всего	172 019,50	0,0	152 925,83	19 093,67		
					Бюджет г.о. Солнечногорск	42 985,78	0,0	38 231,46	4 754,32		
					Бюджет Московской области	129 033,72	0,0	114 694,37	14 339,35		
12	Капитальный ремонт сетей теплоснабжения и ГВС в р.п.Менделеево (в т.ч. ПИР+СМР)	2024	-	-	Всего	265 969,10	0,0	265 969,10			
					Бюджет г.о. Солнечногорск	66 226,31	0,0	66 226,31			
					Бюджет Московской области	199 742,79	0,0	199 742,79			
13	Капитальный ремонт сетей теплоснабжения и ГВС от котельной Выстрел (в т.ч. ПИР+СМР)	2024-2025	-	-	Всего	1 274 783,79	0,0	713 285,90	561 497,89		
					Бюджет г.о. Солнечногорск	317 421,17	0,0	177 608,19	139 812,98		
					Бюджет Московской области	957 362,62	0,0	535 677,71	421 684,91		
Всего по мероприятию:					Всего	2 549 806,50	424 260,49	1 514 062,42	611 483,59	0,0	0,0
					Бюджет г.о. Солнечногорск	603 766,00	74 770,75	376 735,82	152 259,43	0,0	0,0
					Бюджет Московской области	1 946 040,50	349 489,74	1 137 326,60	459 224,16	0,0	0,0

**Адресный перечень объектов строительства, реконструкции муниципальной собственности, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области или средств бюджетов муниципальных образований и внебюджетных источников, предусмотренных мероприятием № 2.5 Аварийно-восстановительные работы на сетях водоснабжения и (или) теплоснабжения муниципальной собственности подпрограммы "Объекты теплоснабжения, инженерные коммуникации"**

№ п/п	Направление инвестирования, наименование объекта, адрес объекта, сведения о государственной регистрации права собственности/реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности	Годы строительства/реконструкции объектов муниципальной собственности	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)	Источники финансирования	Финансирование (тыс. руб.)						
					всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Аварийно-восстановительные работы сетей теплоснабжения и ГВС в р.п. Менделеево г.о. Солнечногорск	2023-2024 гг.	-	-	Всего	386 783,39	257 856,63	128 926,76	0,00	0,00	0,00
					Бюджет г.о. Солнечногорск	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Бюджет Московской области	386 783,39	257 856,63	128 926,76	0,00	0,00	0,00
Всего по мероприятию:					386 783,39	257 856,63	128 926,76	0,00	0,00	0,00	

**Адресный перечень объектов строительства, реконструкции муниципальной собственности, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области или средств бюджетов муниципальных образований и внебюджетных источников, предусмотренных мероприятием № 3.2 Капитальные вложения в объекты инженерной инфраструктуры на территории военных городков подпрограммы "Объекты теплоснабжения, инженерные коммуникации"**

№ п/п	Направление инвестирования, наименование объекта, адрес объекта, сведения о государственной регистрации права собственности/реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности	Годы строительства/реконструкции объектов муниципальной собственности	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)	Источники финансирования	Финансирование (тыс. руб.)						
					всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Строительство блочно-модульных очистных сооружений с. Алабушево в/ч 45680, г.о. Солнечногорск (в т.ч. ПИР)	2024-2025 гг.	-	-	Всего	120 358,96	0,0	51 841,18	68 517,78	0,00	0,00
					Бюджет Московской области	114 341,01	0,0	49 249,12	65 091,89	0,00	0,00
					Бюджет г.о. Солнечногорск	6 017,95	0,0	2 592,06	3 425,89	0,00	0,00
Всего по мероприятию:					120 358,96	0,0	51 841,18	68 517,78	0,00	0,00	

**Адресный перечень объектов строительства, реконструкции муниципальной собственности, финансирование которых осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных образований Московской области или средств бюджетов муниципальных образований и внебюджетных источников, предусмотренных мероприятием № 3.1 Строительство и реконструкция объектов инженерной инфраструктуры для комплексов по переработке и размещению отходов (КПО) на территории муниципальных образований Московской области подпрограммы "Обращение с отходами"**

№ п/п	Направление инвестирования, наименование объекта, адрес объекта, сведения о государственной регистрации права собственности/реквизиты документов-оснований возникновения права муниципальной собственности	Годы строительства/реконструкции объектов муниципальной собственности	Мощность/прирост мощности объекта (кв. метр, погонный метр, место, койко-место и т.д.)	Источники финансирования	Финансирование (тыс. руб.)						
					всего	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	Строительство ВЗУ для нужд для комплекса по переработке и размещению отходов в г.о. Солнечногорск Московской области (в т.ч. ПИР)	2024-2025 гг.	-	-	Всего	100 703,26	0,0	78 291,06	22 412,20	0,0	0,0
					Бюджет г.о. Солнечногорск	83 382,30	0,0	64 825,0	18 557,30	0,0	0,0
					Бюджет Московской области	17 320,96	0,0	13 466,06	3 854,90	0,00	0,00
Всего по мероприятию:					100 703,26	0,0	78 291,06	22 412,20	0,00	0,00	

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 24 ЯНВАРЯ 2020 ГОДА № 89**

**«О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СТУДЕНТАМ, ОБУЧАЮЩИМСЯ В ВЫСШИХ МЕДИЦИНСКИХ (ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИХ) УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЯХ ПО ДОГОВОРУ О ЦЕЛЕВОМ ОБУЧЕНИИ С ГОСУДАРСТВЕННЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, РАСПОЛОЖЕННЫМИ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Солнечногорск Московской области, решением Совета депутатов городского округа Солнечногорск от 14 ноября 2019 года № 200/12 «Об установлении мер социальной поддержки отдельным категориям гражданам из средств бюджета городского округа Солнечногорск Московской области», в связи с кадровыми изменениями в администрации городского округа Солнечногорск Московской области администрация городского округа Солнечногорск Московской области постановляет:

1. Внести изменение в приложение 2 к постановлению администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 24 января 2020 года № 89 - О предоставлении мер социальной поддержки студентам, обучающимся в высших медицинских (фармацевтических) учебных заведениях по договору о целевом обучении с государственными учреждениями здравоохранения Московской области, расположенными на территории городского округа Солнечногорск, изложив его в новой редакции (приложение).

2. Признать утратившим силу пункт 1 постановления администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 31 октября 2023 года № 2291 «О внесении изменения в постановление администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 24 января 2020 года № 89 «О предоставлении мер социальной поддержки студентам, обучающимся в высших медицинских (фармацевтических) учебных заведениях по договору о целевом обучении с государственными учреждениями здравоохранения Московской области, расположенными на территории городского округа Солнечногорск».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

4. Управлению информационной политики администрации городского округа Солнечногорск Московской области (А.М. Каурдакова) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации городского округа Солнечногорск Московской области в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет»: SOLREG.RU в течение 15 дней с даты его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Солнечногорск М.Е. Маннапова.

Глава городского округа Солнечногорск  
**К.А. Михальков**

Приложение к постановлению администрации городского округа Солнечногорск от 11.03.2024 г. № 451

Приложение 2 к постановлению администрации городского округа Солнечногорск от 24.01.2020 г. № 89

**СОСТАВ**

**Межведомственной комиссии по предоставлению мер социальной поддержки студентам, обучающимся в высших медицинских (фармацевтических) учебных заведениях по договору о целевом обучении с государственными учреждениями здравоохранения Московской области, расположенными на территории городского округа Солнечногорск**

**Председатель комиссии:**

Маннапова М.Е. заместитель Главы городского округа Солнечногорск

**Заместитель председателя комиссии:**

Докукина И.С. начальник отдела социального развития администрации городского округа Солнечногорск

**Секретарь комиссии:**

Дунаева О.А. главный эксперт отдела социального развития администрации городского округа Солнечногорск

**Члены комиссии:**

Баркова И.А. начальник финансового управления администрации городского округа Солнечногорск

Пальцева Л.Е. заместитель начальника отдела социального развития администрации городского округа Солнечногорск

Цыз М.В. заместитель главного врача по кадрам государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Солнечногорская больница» (по согласованию)

Абаджян В.Н. главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Московской области «Солнечногорская стоматологическая поликлиника» (по согласованию)

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СТОИМОСТИ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ СОГЛАСНО ГАРАНТИРОВАННОМУ ПЕРЕЧНЮ УСЛУГ НА ПОГРЕБЕНИЕ УМЕРШИХ ПЕНСИОНЕРОВ, НЕ ПОДЛЕЖАВШИХ ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ НА СЛУЧАЙ ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ И В СВЯЗИ С МАТЕРИНСТВОМ НА ДЕНЬ СМЕРТИ, И ГРАЖДАН, ПОДЛЕЖАВШИХ ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ НА СЛУЧАЙ ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ И В СВЯЗИ С МАТЕРИНСТВОМ НА ДЕНЬ СМЕРТИ, А ТАКЖЕ УМЕРШИХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ЧЛЕНОВ СЕМЕЙ ГРАЖДАН, ПОДЛЕЖАВШИХ ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ СОЦИАЛЬНОМУ СТРАХОВАНИЮ НА СЛУЧАЙ ВРЕМЕННОЙ НЕТРУДОСПОСОБНОСТИ И В СВЯЗИ С МАТЕРИНСТВОМ НА ДЕНЬ СМЕРТИ УКАЗАННЫХ ЧЛЕНОВ СЕМЕЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 года № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17 июля 2007 года № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», руководствуясь Уставом городского округа Солнечногорск Московской области, письмом отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по г. Москве и Московской области от 1 февраля 2024 года № Вх-2432/2024 «О согласовании стоимости услуг по погребению» администрация городского округа Солнечногорск Московской области постановляет:

1. Утвердить стоимость услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг на погребение умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, а также умерших несовершеннолетних членов семей граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей на территории городского округа Солнечногорск Московской области, подлежащих возмещению за счет средств Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации на каждое погребение в размере 8370 рубля 20 копеек (приложение).

2. Стоимость услуг, согласно пункту 1 настоящего постановления, подлежит применению к правоотношениям, связанным с возмещением специализированной службе по вопросам похоронного дела затрат при предоставлении услуг согласно гарантированному перечню по погребению.

3. Признать утратившим силу постановление администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 10 февраля 2023 года № 176 «Об утверждении стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг на погребение умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, а также умерших несовершеннолетних членов семей граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей на территории городского округа Солнечногорск Московской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 февраля 2024 года.

5. Управлению информационной политики администрации городского округа Солнечногорск Московской области (А.М. Каурдакова) опубликовать настоящее постановление в газете «Сенеж» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Солнечногорск Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: SOLREG.RU в течение 15 дней с даты его подписания.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Солнечногорск А.С. Мамлая.

Глава городского округа Солнечногорск  
**К.А. Михальков**

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Солнечногорск  
Московской области  
от 11.03.2024 № 451

## СТОИМОСТЬ

услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению умерших пенсионеров, не подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, и граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти, а также умерших несовершеннолетних членов семей граждан, подлежавших обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти указанных членов семей на территории городского округа Солнечногорск Московской области

№ п/п	Наименование услуг и требования к их качеству	Цена (тариф) руб.
<b>1.</b>	<b>Оформление документов, необходимых для погребения</b>	<b>Бесплатно</b>
1.1.	Оформление документов:	Бесплатно
	свидетельства о смерти, справки о смерти, выдаваемых органами ЗАГС	
<b>2.</b>	<b>Предоставление и доставка в один адрес гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузочно-разгрузочные работы</b>	<b>1 563,31</b>
<b>3.</b>	<b>Перевозка тела (останков) умершего на автокатафалке от местонахождения тела (останков) до кладбища (в крематорий), включая перемещение до места захоронения (места кремации)</b>	<b>1 257,16</b>
<b>4.</b>	<b>Погребение</b>	<b>5 549,73</b>
4.1.	Копка могилы для погребения и оказания комплекса услуг по погребению	5 549,73
	расчистка и разметка места для рытья могилы	
	рытье могилы (длина - 2 метра, ширина - 1 метр, глубина не менее 1,5 метра)	
	забивка крышки гроба и опускание в могилу	
	засыпка могилы и устройства надмогильного холма	
	Предоставление и установка похоронного ритуального регистрационного знака с надписью (ФИО умершего, дата рождения и дата смерти,	
4.2.	регистрационный номер захоронения)	Бесплатно
	ритуальный регистрационный знак	
	установка ритуального регистрационного знака	
	<b>Стоимость услуг, руб.</b>	<b>8 370,20</b>

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 11.03.2024 г. № 453 О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 21 АВГУСТА 2023 ГОДА № 1646

#### «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ «ВЫДАЧА РАЗРЕШЕНИЯ НА ВЫРУБКУ, ПОСАДКУ, ПЕРЕСАДКУ ЗЕЛЕННЫХ НАСАЖДЕНИЙ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Московской области от 30 декабря 2014 года № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области», постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 16 октября 2019 года № 1799 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг структурными подразделениями администрации городского округа Солнечногорск», постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 16 октября 2019 года № 1800 «Об утверждении Сводного реестра государственных и муниципальных услуг городского округа Солнечногорск Московской области», руководствуясь Уставом городского округа Солнечногорск Московской области, на основании письма Комитета по архитектуре и градостроительству Московской области от 20 ноября 2023 года № 2915х-18522/ администрация городского округа Солнечногорск Московской области постановляет:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 21 августа 2023 года № 1646 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку, посадку, пересадку зеленых насаждений на территории городского округа Солнечногорск Московской области» (далее – Регламент):

- 1.1. Пункт 1.6.2 Регламента изложить в следующей редакции:
  - 1.6.2. Для производства ремонтных, восстановительных работ на землях, входящих в полосы отвода наземных линейных объектов»;
- 1.2. Пункт 1.6 Регламента дополнить подпунктами 1.6.10 и 1.6.11 следующего содержания:
  - 1.6.10. На землях, предоставленных членам многодетной семьи в общую долевую собственность на основании Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области»;
  - 1.6.11. Для производства работ для выполнения требований нормативной документации по безопасности полетов воздушных судов и эксплуатации аэродромов.»;
- 1.3. Пункт 10.3.6.2 Регламента изложить в следующей редакции:
  - 10.3.6.2. В отношении земель, входящих в полосы отвода наземных линейных объектов.»;
- 1.4. Пункт 11.2.6 Регламента признать утратившим силу.
- Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.
- Управлению информационной политики администрации городского округа Солнечногорск Московской области (А.М. Каурдакова) опубликовать настоящее постановление в газете «Сенек» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Солнечногорск Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: SOLREG.RU в течение 15 дней с даты его подписания.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Солнечногорск Е.Г. Татарчук.

Глава городского округа Солнечногорск  
**К.А. Михальков**

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Солнечногорск  
Московской области  
от 11.03.2024 г. № 453

## АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

### предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку, посадку, пересадку зеленых насаждений на территории городского округа Солнечногорск Московской области»

<b>I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ</b> .....	<b>5</b>
1. ПРЕДМЕТ РЕГУЛИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА.....	5
2. КРУГ ЗАЯВИТЕЛЕЙ.....	6
<b>II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ</b> .....	<b>7</b>
3. НАИМЕНОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	7
4. НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО МУНИЦИПАЛЬНУЮ УСЛУГУ.....	8
5. РЕЗУЛЬТАТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	8
6. СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	8
7. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	9
8. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	9
9. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ОТКАЗА В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	11
10. ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ ДЛЯ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ ИЛИ ОТКАЗА В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	12
11. РАЗМЕР ПЛАТЫ, ВЗИМАЕМОЙ КОМПЕНСАЦИОННОЙ СТОИМОСТИ С ЗАЯВИТЕЛЯ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, И СПОСОБЫ ЕЕ ВЗИМАНИЯ.....	13
12. МАКСИМАЛЬНЫЙ СРОК ОЖИДАНИЯ В ОЧЕРЕДИ ПРИ ПОДАЧЕ ЗАЯВИТЕЛЕМ ЗАПРОСА И ПРИ ПОЛУЧЕНИИ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	14
13. СРОК РЕГИСТРАЦИИ ЗАПРОСА.....	14
14. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ, В КОТОРЫХ ПРЕДОСТАВЛЯЕТСЯ МУНИЦИПАЛЬНАЯ УСЛУГА.....	15
15. ПОКАЗАТЕЛИ ДОСТУПНОСТИ И КАЧЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	15
16. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ТОМ ЧИСЛЕ УЧИТЫВАЮЩИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В МФЦ И ОСОБЕННОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ.....	15
<b>III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР</b> .....	<b>17</b>
17. ПЕРЕЧЕНЬ ВАРИАНТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	18
18. ОПИСАНИЕ АДМИНИСТРАТИВНОЙ ПРОЦЕДУРЫ ПРОФИЛИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЯ.....	18
19. ОПИСАНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	18
<b>IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА</b> .....	<b>19</b>
20. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ И ИСПОЛНЕНИЕМ ОТВЕТСТВЕННЫМИ ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ АДМИНИСТРАЦИИ ПОЛОЖЕНИЙ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА И ИНЫХ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, УСТАНОВЛЮЩИХ ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, А ТАКЖЕ ПРИНЯТИЕМ ИМИ РЕШЕНИЙ.....	19
21. ПОРЯДОК И ПЕРИОДИЧНОСТЬ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЛАНОВЫХ И ВНЕПЛАНОВЫХ ПРОВЕРOK ПОЛНОТЫ И КАЧЕСТВА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ ПОРЯДОК И ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ПОЛНОТОЙ И КАЧЕСТВОМ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	19
22. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ АДМИНИСТРАЦИИ ЗА РЕШЕНИЯ И ДЕЙСТВИЯ (БЕЗДЕЙСТВИЕ), ПРИНИМАЕМЫЕ (ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫЕ) ИМИ В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	20
23. ТРЕБОВАНИЯ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ И ФОРМАМ КОНТРОЛЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ, В ТОМ ЧИСЛЕ СО СТОРОНЫ ГРАЖДАН, ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ.....	20
24. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЙ) АДМИНИСТРАЦИИ, МФЦ, А ТАКЖЕ ИХ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И РАБОТНИКОВ.....	21
25. СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ЗАЯВИТЕЛЕЙ О ПОРЯДКЕ ДОСУДЕБНОГО (ВНЕСУДЕБНОГО) ОБЖАЛОВАНИЯ 21 25	21
26. ФОРМЫ И СПОСОБЫ ПОДАЧИ ЗАЯВИТЕЛЯМИ ЖАЛОБЫ.....	21
27. ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ФОРМА РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	22
28. ПРИЛОЖЕНИЕ 2 ФОРМА РЕШЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	26
29. ПРИЛОЖЕНИЕ 3 ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ	

АКТОВ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	28
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 ФОРМА ЗАПРОСА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	33
ПРИЛОЖЕНИЕ 5 ПЕРЕЧЕНЬ ВЕДОМОСТЫХ ДЕРЕВЬЕВ И КУСТАРНИКОВ.....	34
ПРИЛОЖЕНИЕ 6 ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕДСТАВЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ (КАТЕГОРИИ ДОКУМЕНТОВ), НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	49
ПРИЛОЖЕНИЕ 7 ФОРМА РЕШЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ В ПРИЕМЕ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	51
ПРИЛОЖЕНИЕ 8 ФОРМА РЕШЕНИЯ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	53
ПРИЛОЖЕНИЕ 9 ФОРМА АКТА ОБСЛЕДОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА.....	54
ПРИЛОЖЕНИЕ 10 ПЕРЕЧЕНЬ ОБЩИХ ПРИЗНАКОВ, ПО КОТОРЫМ ОБЪЕДИНЯЮТСЯ КАТЕГОРИИ ЗАЯВИТЕЛЕЙ, А ТАКЖЕ КОМБИНАЦИИ ПРИЗНАКОВ ЗАЯВИТЕЛЕЙ, КАЖДАЯ ИЗ КОТОРЫХ СООТВЕТСТВУЕТ ОДНОМУ ВАРИАНТУ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	57
ПРИЛОЖЕНИЕ 11 ОПИСАНИЕ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ДЕЙСТВИЙ (ПРОЦЕДУР) В ЗАВИСИМОСТИ ОТ ВАРИАНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ.....	55

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1. Предмет регулирования Административного регламента

- 1.1. Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку, посадку, пересадку зеленых насаждений на территории городского округа Солнечногорск Московской области» (далее – муниципальная услуга) регулирует отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги администрацией городского округа Солнечногорск Московской области (далее – администрация).
- 1.2. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги и стандарт ее предоставления, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в Московской области, формы контроля за исполнением административного регламента досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации должностных лиц, работников администрации, работников МФЦ.
- 1.3. Термины и определения, используемые в настоящем Административном регламенте:
  - 1.3.1. РПГУ – государственная информационная система Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области», расположенная в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Сеть Интернет) по адресу: [www.uslugi.mosreg.ru](http://www.uslugi.mosreg.ru).
  - 1.3.2. ЕПГУ – Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», расположенная в сети Интернет по адресу: [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru).
  - 1.3.3. ВИС (ведомственная информационная система) – государственная информационная система обеспечения градостроительной деятельности Московской области.
  - 1.3.4. Личный кабинет – сервис РПГУ, позволяющий заявителю получать информацию о ходе обработки запросов, поданных посредством РПГУ.
  - 1.3.5. Учредитель МФЦ – орган местного самоуправления муниципального образования Московской области, являющийся учредителем МФЦ;
  - 1.3.6. Модуль МФЦ ЕИС ОУ – Модуль МФЦ Единой информационной системы оказания государственных и муниципальных услуг Московской области.
  - 1.3.7. Зеленые насаждения – древесная, древесно-кустарниковая, кустарниковая и травянистая растительность как искусственного, так и естественного происхождения.
  - 1.4. Вырубка, деревья и кустарников, на территории городского округа Солнечногорск Московской области производится только на основании разрешения на вырубку зеленых насаждений, выданного в установленном порядке администрацией городского округа Солнечногорск.

Разрешение на вырубку зеленых насаждений выдается администрацией городского округа Солнечногорск в целях обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности населения городского округа Солнечногорск в рамках организации озеленения территории городского округа Солнечногорск при наличии обращения заявителя (физического лица (юридического лица, индивидуального предпринимателя), являющегося собственником (правообладателем) земельного участка, принадлежащего ему на праве собственности или на ином вещном праве, или уполномоченного от имени собственника земельного участка заключить договоры на проведение капитального ремонта, иных ремонтных работ, земляных работ, благоустройства указанного земельного участка) или его представителя в порядке, установленном настоящим регламентом.

Разрешение на вырубку зеленых насаждений не выдается администрацией городского округа Солнечногорск на объекты растительного мира, занесенные в Красную книгу Российской Федерации и Красную книгу Московской области.

1.5. Посадка или пересадка деревьев и кустарников на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и землях, государственная собственность на которые не разграничена, допускается при наличии разрешительной документации, выданной органом местного самоуправления.

1.6. Не требуется обращение за разрешением на вырубку, посадку, пересадку зеленых насаждений в следующих случаях:

- 1.6.1. Производства работ на землях, на которые распространяется действие лесного законодательства Российской Федерации;
- 1.6.2. Производства ремонтных, восстановительных работ на землях, входящих в полосы отвода наземных линейных объектов;
- 1.6.3. Производства работ на землях, относящихся к специально отведенным для выполнения агротехнических мероприятий по разведению и содержанию зеленых насаждений (питомники, оранжерейные комплексы);
- 1.6.4. Проведения культуртехнических работ при наличии проекта культуртехнической мелиорации, утвержденного в соответствии с порядком разработки, согласования и утверждения проектов мелиорации земель, установленным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в соответствии с Федеральным законом от 10.01.1996 № 4-ФЗ «О мелиорации земель»;
- 1.6.5. Производства работ на землях, относящихся к территории кладбищ;
- 1.6.6. Выполнения работ на землях, относящихся к объектам капитального строительства, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2021 № 2490 «Об утверждении исчерпывающего перечня документов, сведений, материалов, согласований, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и необходимых застройщику, техническому заказчику для выполнения предусмотренных частями 3-7 статьи 5.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации мероприятий при реализации проекта по строительству объекта капитального строительства, и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- 1.6.7. Вырубку зеленых насаждений в отношении плодово-ягодных деревьев, декоративных и плодово-ягодных кустарников на земельных участках, находящихся в частной собственности и предназначенных для ведения садоводства и огородничества, индивидуального жилищного строительства.
- 1.6.8. Производства работ для выполнения требований нормативной документации по безопасности полета воздушных судов и эксплуатации аэродромов
- 1.6.9. На землях, предоставленных членам многодетной семьи в общую долевую собственность на основании Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области»;

Разрешение на вырубку зеленых насаждений в отношении плодово-ягодных деревьев, декоративных и плодово-ягодных кустарников на земельных участках, находящихся в частной собственности и предназначенных для ведения садоводства и огородничества, индивидуального жилищного строительства не требуется.

1.7. Администрация вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги, а также от способа предоставления заявителю результата предоставления муниципальной услуги направляет в Личный кабинет заявителя на ЕПГУ сведения о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги (далее – запрос) и результат предоставления муниципальной услуги.

## 2. Круг Заявителей

2.1. Муниципальная услуга предоставляется физическим лицам, индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, планирующим вырубку, посадку, пересадку зеленых насаждений, либо их уполномоченным представителям, обратившимся в администрацию с запросом (далее – заявитель).

- 2.2. Категории заявителей:
  - 2.2.1. Заявители, являющиеся собственниками (правообладателями) зданий, строений, сооружений, земельных участков, подядрные организации, обратившиеся при выявлении нарушения строительных, санитарных и иных норм и правил, вызванных проистращением зеленых насаждений, в том числе при проведении капитального и текущего ремонта зданий строений сооружений, в случае, если зеленые насаждения мешают проведению работ.
  - 2.2.2. Заявители, являющиеся собственниками (правообладателями) зданий, строений, сооружений, земельных участков, обратившиеся в целях проведения санитарных рубок (в том числе удаления аварийных деревьев и кустарников), реконструкции зеленых насаждений и капитального ремонта (реставрации) объектов озеленения (парков, бульваров, скверов, улиц, внутридворовых территорий).
  - 2.2.3. Заявители, являющиеся собственниками (правообладателями) сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе линейных объектов, подядрные организации, обратившиеся в целях проведения капитального или текущего ремонта сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе линейных объектов, за исключением проведения аварийно-восстановительных работ сетей инженерно-технического обеспечения и сооружений.
  - 2.2.4. Заявители, являющиеся собственниками (правообладателями) зданий, строений, сооружений, земельных участков, застройщиками или техническими заказчиками в соответствии со статьей 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, обратившиеся в целях сноса, демонтажа зданий, строений, сооружений, линейных объектов.
  - 2.2.5. Заявители, являющиеся собственниками (правообладателями) земельных участков, обратившиеся в целях размещения, установки объектов, не являющихся объектами капитального строительства.
  - 2.2.6. Заявители, являющиеся собственниками (правообладателями) земельных участков, обратившиеся в целях проведения инженерно-геологических изысканий.
  - 2.2.7. Заявители, являющиеся собственниками (правообладателями) зданий, строений, сооружений, земельных участков, обратившиеся в целях восстановления нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеняемых деревьями.
  - 2.2.8. Заявители, обратившиеся в целях посадки или пересадки деревьев и кустарников на прилегающих территориях и являющиеся собственниками (правообладателями) зданий, помещений в них, строений, сооружений, земельных участков, участвующими в содержании таких прилегающих территорий.
  - 2.2.9. Заявители, обратившиеся в целях посадки зеленых насаждений без предоставления земельных участков и установления сервитута.
  - 2.2.10. Заявители, производящие компенсационное озеленение, обратившиеся в целях посадки зеленых насаждений.
  - 2.2.11. Заявители, являющиеся собственниками (правообладателями) сетей инженерно-технического обеспечения и сооружений, подядрные организации, обратившиеся в целях проведения аварийно-восстановительных работ сетей инженерно-технического обеспечения и сооружений.

2.3. Муниципальная услуга предоставляется заявителю в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого администрацией (далее – профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель.

## II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

### 3. Наименование муниципальной услуги

3.1. Муниципальная услуга «Выдача разрешения на вырубку, посадку, пересадку зеленых насаждений на территории городского округа Солнечногорск Московской области».

### 4. Наименование органа местного самоуправления муниципального образования Московской области, предоставляющего муниципальную услугу

- 4.1. Органом местного самоуправления муниципального образования Московской области, ответственным за предоставление муниципальной услуги, является администрация городского округа Солнечногорск Московской области.
- 4.2. Непосредственное предоставление муниципальной услуги осуществляет структурное подразделение администрации – Управление контрольной деятельности администрации городского округа Солнечногорск Московской области.

### 5. Результат предоставления муниципальной услуги

- 5.1. Результатом предоставления муниципальной услуги является:
  - 5.1.1. Решение о предоставлении муниципальной услуги в виде разрешения на вырубку, посадку, пересадку зеленых насаждений на территории городского округа Солнечногорск Московской области, которое оформляется в соответствии с приложением 1 к настоящему Административному регламенту
  - 5.1.2. Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги, которое оформляется в соответствии с приложением 2 к настоящему Административному регламенту.
  - 5.2. Факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги фиксируется в ВИС, Модуле МФЦ ЕИС ОУ, РПГУ.
  - 5.3. Способы получения результата предоставления муниципальной услуги:
    - 5.3.1. В форме электронного документа в Личный кабинет на РПГУ.

Результат предоставления муниципальной услуги (независимо от принятого решения) направляется в день его подписания заявителю в Личный кабинет на РПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации.

Дополнительно заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления муниципальной услуги в любом МФЦ в пределах территории Московской области в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации. В этом случае работником МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ на бумажном носителе экземпляр электронного документа, который заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ.

5.3.2. В администрации на бумажном носителе в случае подачи запроса в администрацию лично.

### 6. Срок предоставления муниципальной услуги

6.1. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 8 (восьми) рабочих дней с даты регистрации запроса

в администрации.

6.2. Срок приостановления предоставления муниципальной услуги для заявителей, указанных в подпунктах 2.2.1-2.2.6 пункта 2.2 настоящего Административного регламента, в случае необходимости оплаты компенсационной стоимости и (или) стоимости компенсационного озеленения в соответствии с пунктом 11.2 настоящего административного регламента составляет не более 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги.

6.3. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги для заявителей, указанных в подпунктах 2.2.1-2.2.6 пункта 2.2 настоящего Административного регламента не превышает 13 (тринадцать) рабочих дней с даты регистрации запроса в администрации.

6.4. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги для заявителей, указанных в подпунктах 2.2.7-2.2.11 пункта 2.2 настоящего Административного регламента не превышает 8 (восемь) рабочих дней с даты регистрации запроса в администрации.

#### 7. Правовые основания для предоставления муниципальной услуги

7.1. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области, муниципальных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администраций, МФЦ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников размещены на официальном сайте администраций, в подразделе «Муниципальные услуги» раздела «Государственные услуги», а также на РПГУ. Перечень нормативных правовых актов Российской Федерации, нормативных правовых актов Московской области дополнительно приведен в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

#### 8. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

8.1. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно:

8.1.1. Запрос по форме, приведенной в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

8.1.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя.

8.1.3. Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя).

8.1.4. Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (в случае обращения представителя заявителя, подпункт 8.1.5. Перечетная ведомость деревьев и кустарников, оформленная в соответствии с приложением 5 к настоящему административному регламенту.

8.1.6. Дендрологический план, отображающий размещение деревьев и кустарников (при вырубке более 15 единиц зеленых насаждений).

8.1.7. Схема участка предполагаемых работ с приложением фотофиксации зеленых насаждений (при вырубке до 15 единиц зеленых насаждений).

8.1.8. Протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома с решением о вырубке, посадке, пересадке зеленых насаждений, за исключением вырубки зеленых насаждений, которые являются сухостойными или находятся в аварийном состоянии (в случае если земельный участок входит в состав общего имущества многоквартирного жилого дома).

8.1.9. Проектная (рабочая) документация, подготовленная в целях сноса, демонтажа зданий, строений, сооружений, линейных объектов, проведения капитального или текущего ремонта сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе линейных объектов (в случае обращения заявителя, указанных в подпунктах 2.2.1, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.6 пункта 2.2 настоящего Административного регламента и при отсутствии проектной документации в ВИС).

8.1.10. Правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на объекты капитального строительства и (или) земельный участок в границах территории (прилегающей территории) производства работ (в случае обращения заявителей, указанных в подпунктах 2.2.1-2.2.8, 2.2.11 пункта 2.2 настоящего Административного регламента если право не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН).

8.1.11. Задание на выполнение инженерно-геологических изысканий (в случае обращения заявителей, указанных в подпункте 2.2.6 пункта 2.2 настоящего административного регламента).

8.1.12. Заключение специализированной организации о нарушении нормативного светового режима в жилом или нежилом помещении, или предписание надзорных органов (в случае обращения заявителей, указанных в подпункте 2.2.7 пункта 2.2 настоящего административного регламента).

8.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

8.2.1. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) (при обращении юридических лиц).

8.2.2. Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) (при обращении индивидуальных предпринимателей).

8.2.3. Правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на объекты капитального строительства и (или) земельный участок в границах территории (прилегающей территории) производства работ (в случае обращения заявителей, указанных в подпунктах 2.2.1-2.2.8, 2.2.11 пункта 2.2 настоящего Административного регламента при наличии сведений в ЕГРН).

8.2.4. Проектная (рабочая) документация, подготовленная в целях сноса, демонтажа зданий, строений, сооружений, линейных объектов, проведения капитального или текущего ремонта сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе линейных объектов (в случае обращения заявителей, указанных в подпунктах 2.2.1, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.6 пункта 2.2 настоящего Административного регламента и при наличии проектной документации в ВИС).

8.2.5. Ордер на право производства земельных работ (предварительно оформленный в случае необходимости производства земляных работ).

8.2.6. Уведомление о планируемом сносе (для заявителей, указанных в подпункте 2.2.4 пункта 2.2 настоящего Административного регламента).

Требования к представлению документов (категорий документов), необходимых для предоставления муниципальной услуги, приведены в приложении 6 к настоящему Административному регламенту.

8.3. Запрос может быть подан заявителем следующими способами:

8.4.1. Посредством РПГУ.

8.4.2. В администрацию лично.

#### 9. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

9.1. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

9.1.1. Обращение за предоставлением иной государственной или муниципальной услуги.

9.1.2. Заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

9.1.3. Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, утратили силу на момент обращения с запросом.

9.1.4. Наличие противоречий между сведениями, указанными в запросе, и сведениями, указанными в приложенных к нему документах, в том числе:

9.1.4.1. Отдельными графическими материалами, представленными в составе одного запроса.

9.1.4.2. Отдельными текстовыми материалами, представленными в составе одного запроса.

9.1.4.3. Отдельными графическими и отдельными текстовыми материалами, представленными в составе одного запроса.

9.1.4.4. Сведениями, указанными в запросе и текстовыми, графическими материалами, представленными в составе одного запроса.

9.1.5. Документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.1.6. Документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги.

9.1.7. Неполное заполнение полей в форме запроса (отсутствие заполнения, недостоверное, неполное либо неправильное, несоответствующее требованиям, установленным настоящим Административным регламентом).

9.1.8. Представление электронных образов документов посредством РПГУ не позволяет в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа.

9.1.9. Подача запроса и иных документов в электронной форме, подписанных с использованием электронной подписи, не принадлежащей заявителю или представителю заявителя.

9.1.10. Поступление запроса, аналогичного ранее зарегистрированному запросу, срок предоставления муниципальной услуги по которому не истек на момент поступления такого запроса.

9.1.11. Запрос подан лицом, не имеющим полномочий представлять интересы заявителя.

9.2. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, оформляется в соответствии с приложением 7 к настоящему Административному регламенту и выдается (направляется) заявителю в зависимости от способа обращения за предоставлением муниципальной услуги в порядке и сроки, установленные настоящим Административным регламентом.

9.3. Принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению заявителя в администрацию за предоставлением муниципальной услуги.

#### 10. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа предоставления муниципальной услуги

10.1. Основанием для приостановления предоставления муниципальной услуги для заявителей, указанных в подпунктах 2.2.1-2.2.6 пункта 2.2 настоящего Административного регламента является необходимость взимания с заявителя оплаты компенсационной стоимости и (или) стоимости компенсационного озеленения.

10.2. Решение о приостановлении предоставления муниципальной услуги оформляется в соответствии с приложением 8 к настоящему административному регламенту с приложением акта обследования земельного участка по форме, приведенной в приложении 9 к настоящему Административному регламенту.

10.3. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги:

10.3.1. Несоблюдение документов, указанных в пункте 8.1 настоящего Административного регламента, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации.

10.3.2. Несовместимость информации, которая содержится в документах, представленных заявителем, сведениям, полученным в результате межведомственного информационного взаимодействия.

10.3.3. Отсутствие доступа к участку предполагаемых работ при проведении обследования либо несоответствие информации о зеленых насаждениях, которая содержится в документах, представленных заявителем, сведениям, полученным в результате обследования участка предполагаемых работ.

10.3.4. Отсутствие целесообразности в вырубке, посадке, пересадке зеленых насаждений, в том числе возможность сохранения зеленых насаждений, возможность размещения объекта в ином месте, возможность ограничить обрезку зеленых насаждений.

10.3.5. Отсутствие сведений об оплате компенсационной стоимости и (или) стоимости компенсационного озеленения.

10.3.6. Обращение за предоставлением муниципальной услуги в целях:

10.3.6.1. Производства работ на землях, на которые распространяется действие лесного законодательства Российской Федерации;

10.3.6.2. В отношении земель, входящих в полосы отвода наземных линейных объектов;

10.3.6.3. Производства работ на землях, относящихся к специально отведенным для выполнения агротехнических мероприятий по разведению и содержанию зеленых насаждений (питомники, оранжерейные комплексы);

10.3.6.4. Проведения культуртехнических работ при наличии проекта культуртехнической мелиорации, утвержденного в соответствии с порядком разработки, согласования и утверждения проектов мелиорации земель, установленным уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в соответствии с Федеральным законом от 10.01.1996 № 4-ФЗ «О мелиорации земель»;

10.3.6.5. Производства работ на землях, относящихся к территории кладбищ;

10.3.6.6. Выполнения предусмотренных частями 3-7 статьи 5.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации мероприятий при реализации проекта по строительству объекта капитального строительства, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25.12.2021 № 2490 «Об утверждении исчерпывающего перечня документов, сведений, материалов, согласований, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и необходимых застройщику, техническому заказчику для выполнения предусмотренных частями 3-7 статьи 5.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации мероприятий при реализации проекта по строительству объекта капитального строительства, и признаны утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

10.3.6.7. Производства работ на земельных участках, предоставленных членам многодетной семьи в общую долевую собственность на основании Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области»;

10.3.6.8. Производства работ для выполнения требований нормативной документации по безопасности полета воздушных судов и эксплуатации аэродромов

10.3.6.9. Вырубки зеленых насаждений в отношении плодово-ягодных деревьев, декоративных и плодово-ягодных кустарников на земельных участках, находящихся в частной собственности и предназначенных для ведения садоводства и огородничества, индивидуального жилищного строительства.

10.3.7. Отказ запроса по инициативе заявителя.

10.4. Заявитель вправе отказаться от получения муниципальной услуги на основании заявления, написанного в свободной форме, обратившись в администрацию лично. На основании поступившего заявления об отказе от предоставления муниципальной услуги уполномоченным должностным лицом администрации принимается решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги. Факт отказа заявителя от предоставления муниципальной услуги с приложением заявления и решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги фиксируется в ВИС. Отказ от предоставления муниципальной услуги не препятствует повторному обращению заявителя в администрацию за предоставлением муниципальной услуги.

10.5. Заявитель вправе повторно обратиться в администрацию с запросом после устранения оснований, указанных в пункте 10.3 настоящего Административного регламента.

#### 11. Размер платы, взимаемой компенсационной стоимости с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания

11.1. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

11.2. При уничтожении зеленых насаждений, состояние которых оценивается как хорошее, удовлетворительное и неудовлетворительное с заявителей, указанных в подпунктах 2.2.1-2.2.6 пункта 2.2 настоящего Административного регламента, взимается компенсационная стоимость и (или) стоимость компенсационного озеленения, за исключением следующих случаев:

11.2.1. Ревонструкция санитарных рубок, в том числе удаление аварийных и сухостойных деревьев и кустарников.

11.2.2. Реконструкция зеленых насаждений по заключению органов санитарно-эпидемиологического надзора.

11.2.3. Восстановление нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеняемых деревьями, высаженными с нарушением санитарных норм, правил и других нормативных требований.

11.2.4. Вырубка зеленых насаждений, произрастающих в охранных зонах инженерных коммуникаций, в пятиметровой зоне от наружных стен зданий и сооружений.

11.2.5. Проведение аварийных работ и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в том числе при проведении капитального ремонта подземных коммуникаций и инженерных сетей, с последующим благоустройством и озеленением территории.

11.2.6. Проведения работ при реализации социально значимых проектов, заказчиком которых является администрация городского округа Московской области или финансирование которых осуществляется за счет средств местного бюджета городского округа Московской области.

11.3. Расчет компенсационной стоимости и (или) стоимости компенсационного озеленения осуществляется на основании Методики расчета компенсационной стоимости и (или) стоимости компенсационного озеленения на территории городского округа Солнечногорск Московской области, утвержденной решением Совета депутатов городского округа Солнечногорск «Об утверждении Методики расчета платы за вырубку зеленых насаждений и исчисления размера вреда, причиненного их уничтожением, повреждением, на территории городского округа Солнечногорск Московской области», Положения о защите зеленых насаждений и порядке вырубки древесно-кустарниковой растительности на территории городского округа Солнечногорск Московской области, утвержденного постановлением администрации городского округа Солнечногорск и акта обследования земельного участка в соответствии с настоящим Административным регламентом.

11.4. Заявителю в Личном кабинете на РПГУ предоставлена возможность оплатить компенсационную стоимость и (или) стоимость компенсационного озеленения с использованием платежных сервисов.

11.5. Получение информации об уплате компенсационной стоимости и (или) стоимости компенсационного озеленения осуществляется администрацией с использованием сведений, содержащихся в государственной информационной системе учета начислений и платежей Московской области (далее – ГИС УНП).

11.6. В случае отказа заявителя от предоставления муниципальной услуги без уничтожения зеленых насаждений, оплата компенсационной стоимости возвращается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса и при получении результата предоставления муниципальной услуги

12.1. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса и при получении результата предоставления муниципальной услуги не должен превышать 11 (одиннадцать) минут.

#### 13. Срок регистрации запроса

13.1. Срок регистрации запроса в администрации в случае, если он подан:

13.1.1. В электронной форме посредством РПГУ до 16:00 рабочего дня – в день его подачи, после 16:00 рабочего дня либо в нерабочий день – на следующий рабочий день.

13.1.2. Лично в администрации – в день обращения.

#### 14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

14.1. Помещения, в которых предоставляются муниципальные услуги, зал ожидания, места для заполнения запросов, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, должны соответствовать требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», а также требованиям к обеспечению доступности указанных объектов для инвалидов и других маломобильных групп населения, установленным Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Московской области от 22 октября 2009 года № 121/2009-ОЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и других маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области».

#### 15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

15.1. Показателями качества и доступности муниципальной услуги являются:

15.1.1. Доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

15.1.2. Возможность подачи запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

15.1.3. Своевременное предоставление муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги).

15.1.4. Предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги.

15.1.5. Доступность инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения муниципальной услуги.

15.1.6. Удобство информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления услуги.

15.1.7. Соблюдение установленного времени ожидания в очереди при приеме запроса и при получении результата предоставления муниципальной услуги.

15.1.8. Отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по результатам предоставления муниципальной услуги.

#### 16. Требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

16.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, отсутствуют.

16.2. Информационные системы, используемые для предоставления муниципальной услуги:

16.2.1. РПГУ.

16.2.2. ВИС.

16.2.3. Модуль МФЦ ЕИС ОУ.

16.2.4. ГИС УНП.

16.3. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ.

16.3.1. Предоставление бесплатного доступа к РПГУ для подачи запросов, документов, необходимых для получения муниципальной услуги в электронной форме, а также для получения результата предоставления муниципальной услуги в виде распечатанного на бумажной носитель экземпляра электронного документа осуществляется в любом МФЦ в пределах территории Московской области по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

16.3.2. Предоставление муниципальной услуги в МФЦ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», а также в соответствии с соглашением о взаимодействии между администрацией и Государственным казенным учреждением Московской области «Московский областной многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

16.3.3. Информирование и консультирование заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги, ходе рассмотрения запросов, а также по иным вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги, в МФЦ осуществляется бесплатно.

16.3.4. Перечень МФЦ Московской области размещен на РПГУ.

16.3.5. В МФЦ исключается взаимодействие заявителя с должностными лицами администрации.

16.3.6. При предоставлении муниципальной услуги в МФЦ, при выдаче результата предоставления муниципальной услуги в МФЦ работником МФЦ запрещается требовать от заявителя предоставления документов, информации и осуществления действий, предусмотренных частью 3 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ.

16.4. Особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме.

16.4.1. При подаче запроса посредством РПГУ заполняется его интерактивная форма в карточке муниципальной услуги на РПГУ с приложением электронных образов документов и (или) указанием сведений из документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

16.4.2. Информирование заявителей о ходе рассмотрения запросов и готовности результата предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно посредством Личного кабинета на РПГУ, сервиса РПГУ «Узнать статус заявления», информирование и консультирование заявителей так же осуществляется по бесплатному единому номеру телефона Электронной приёмной Московской области +7 (800) 550-50-30.

16.4.3. Требования к форматам запросов и иных документов, предоставляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуг на территории Московской области, утверждены постановлением Правительства Московской области от 31.10.2018 № 792/37 «Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, предоставляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».

16.5. Порядок осуществления личного приема по вопросу предоставления муниципальной услуги устанавливается организационно-распорядительными документами администрации.

#### III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

#### 17. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги

17.1. Перечень вариантов предоставления муниципальной услуги:

17.1.1. Вариант предоставления муниципальной услуги для категорий заявителей, предусмотренных в подпунктах 2.2.1-2.2.11 пункта 2.2 настоящего Административного регламента.

17.1.1.1. Результат предоставления муниципальной услуги является результатом предоставления муниципальной услуги, указанных в подразделе 5 настоящего Административного регламента.

17.1.1.2. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги не превышает максимальный срок предоставления муниципальной услуги, указанных в подразделе 6 настоящего Административного регламента.

17.1.1.3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно уполномоченным должностным лицом администрации в пункте 8.1 настоящего Административного регламента.

17.1.1.4. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, указан в пункте 8.2 настоящего Административного регламента.

17.1.1.5. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги указан в подразделе 9 настоящего Административного регламента.

17.1.1.6. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги указан в пункте 10.1 настоящего административного регламента.

17.1.1.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги указан в пункте 10.3 настоящего Административного регламента.

17.2. Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах:

17.2.1. Заявитель при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах обращается в администрацию посредством электронной почты или личного обращения. Администрация при получении указанного заявления рассматривает вопрос о необходимости внесения изменений в выданные в результате предоставления муниципальной услуги документы.

При наличии оснований для внесения изменений в выданные в результате предоставления государственной услуги документы администрация обеспечивает устранение допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и направляет заявителю результаты предоставления муниципальной услуги в зависимости от способа направления заявления посредством электронной почты или личного обращения в срок, не превышающий 3 (Трех) рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

В случае отсутствия оснований для удовлетворения заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок администрация направляет заявителю мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении данного заявления в зависимости от способа обращения заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок посредством электронной почты или личного обращения в срок, не превышающий 3 (Трех) рабочих дней со дня регистрации заявления о необходимости исправления опечаток и ошибок.

17.2.2. Администрация при обнаружении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах обеспечивает их устранение в указанных документах, направляет заявителю результат предоставления муниципальной услуги в зависимости от способа направления заявления в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней со дня обнаружения таких опечаток и ошибок.

17.3. Выдача дубликата документа, выданного в электронном виде по результатам предоставления муниципальной услуги, не предусмотрена.

#### 18. Описание административной процедуры профилирования заявителя

18.1. Способы определения и предъявления необходимого заявителю варианта предоставления муниципальной услуги:

18.1.1. Посредством РПГУ.

18.1.2. В администрации.

18.2. Порядок определения и предъявления необходимого заявителю варианта предоставления муниципальной услуги:



9. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации».

10. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

11. Постановление Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями».

12. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.01.2013 № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг».

13. Постановление Правительства Российской Федерации от 18.03.2015 № 250 «Об утверждении требований к составлению и выдаче заявителям документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг по результатам предоставления государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные услуги, и органами, предоставляющими муниципальные услуги, и к выдаче заявителям на основании информации из информационных систем органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, в том числе с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из указанных информационных систем».

14. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 «О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг».

15. Постановление Правительства Российской Федерации от 20.11.2012 № 1198 «О федеральной государственной информационной системе, обеспечивающей процесс досудебного обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг».

16. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию».

17. Приказ Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 15.12.1999 № 153 «Об утверждении Правил создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации».

18. Приказ Минсельхоза России от 15.05.2019 № 255 «Об утверждении Порядка разработки, согласования и утверждения проектов мелиорации земель».

19. Закон Московской области от 04.05.2016 № 37/2016-ОЗ «Кодекс Московской области об административных правонарушениях».

20. Закон Московской области от 22.10.2009 № 121/2009-ОЗ «Об обеспечении беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения к объектам социальной, транспортной и инженерной инфраструктур в Московской области».

21. Закон Московской области от 30.12.2014 № 191/2014-ОЗ «О регулировании дополнительных вопросов в сфере благоустройства в Московской области».

22. Постановление Правительства Московской области от 25.04.2011 № 365/15 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг центральными исполнительными органами государственной власти Московской области, государственными органами Московской области».

23. Постановление Правительства Московской области от 08.08.2013 № 601/33 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействия) исполнительных органов государственной власти Московской области, предоставляющих государственные услуги, и их должностных лиц, государственных гражданских служащих исполнительных органов государственной власти Московской области, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Московской области и их работников».

24. Постановление Правительства Московской области от 31.10.2018 № 792/37 «Об утверждении требований к форматам заявлений и иных документов, представляемых в форме электронных документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».

25. Постановление Правительства Московской области от 16.04.2015 № 253/14 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за предоставлением государственных и муниципальных услуг на территории Московской области и внесении изменений в Положение о Министерстве государственного управления, информационных технологий и связи Московской области».

26. Распоряжение Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 21.07.2016 № 10-57/ПВ «О региональном стандарте организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Московской области».

27. Распоряжение Министерства государственного управления, информационных технологий и связи Московской области от 30.10.2018 № 10-121/ПВ «Об утверждении Положения об осуществлении контроля за порядком предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Московской области».

28. Решение Совета депутатов городского округа Солнечногорск Московской области от 10 декабря 2019 года №230/14 (редакция от 21 марта 2023 года) «Об утверждении Правил благоустройства территорий городского округа Солнечногорск Московской области».

29. Методика расчёта платы за вырубку зеленых насаждений и исчисления размера вреда, причиненного их уничтожением, повреждением, на территории городского округа Солнечногорск Московской области.

Приложение 6 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку, посадку, пересадку зеленых насаждений на территории городского округа Солнечногорск Московской области», утв. постановлением администрации городского округа Солнечногорск от 21.08.2023 № 1646

Требования к представлению документов (категорий документов), необходимых для предоставления муниципальной услуги

Категория документа	Наименование документа	При подаче в администрацию	По электронной подаче посредством РПГУ
<b>Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги и обязательные для представления заявителем</b>			
Запрос		Запрос по форме, приведенной в Приложении 4 к настоящему административному регламенту. Запрос должен быть подписан собственноручно подписью заявителя или представителя заявителя, уполномоченного на подписание документов	При подаче заполняется интерактивная форма запроса
Документ, удостоверяющий личность	Паспорт гражданина Российской Федерации Паспорт гражданина СССР Временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации Военный билет Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, лица без гражданства	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника администрации (печатью администрации)	Электронный образ документа Не предоставляется, заявитель авторизуется на РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА)
Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя	Доверенность	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника администрации (печатью администрации)	Предоставляется электронный документ/электронный образ документа
Перечетная ведомость деревьев и кустарников	Документ, удостоверяющий полномочия действовать от имени юридического лица без доверенности (решение о назначении (принятии), избрании, приказ о назначении (принятии) физического лица на должность, дающую право действовать от имени юридического лица без доверенности)	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника администрации (печатью администрации)	Предоставляется электронный документ/электронный образ документа
	Договор подряда на выполнение инженерно-геологических изысканий, подготовку проектной документации, договор строительного подряда, договор подряда на осуществление сноса, заключенный в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника администрации (печатью администрации)	Предоставляется электронный документ/электронный образ документа
Дендрологический план	Перечетная ведомость деревьев и кустарников, оформленная в соответствии с Приложением 5 к Административному регламенту (при подаче запроса через РПГУ в случае, когда к вырубке планируются до 15 единиц зеленых насаждений (включительно) заполнение перечетной ведомости происходит автоматически при заполнении формы запроса). В оглавлении перечетной ведомости указывается почтовый адрес или кадастровый номер участка проведения планируемой рубки. В первой колонке перечетной ведомости указывается порядковый номер дерева или кустарника, соответствующий порядковому номеру на дендрологическом плане. Во второй колонке дается описание видового состава деревьев и кустарников, соответствующих порядковому номеру, с указанием многоствольности. Ствольность деревьев определяется по количеству стволов в комлевой части (место перехода ствола в корень). В третьей и четвертой колонке указывается количество деревьев (кустарников), учтенных под данным номером. Итоги по третьей и четвертой колонке подводятся в конце перечетной ведомости и определяют общее количество древесных растений, расположенных в зоне производства работ. В пятой колонке указывается диаметр деревьев, попадающих в зону производства работ. Диаметр ствола дерева определяется на высоте 1,3 метра от земли. В шестой колонке дается качественная характеристика состояния дерева (кустарника) - хорошее, удовлетворительное, неудовлетворительное, аварийное, сухостойное	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника администрации (печатью администрации)	Предоставляется электронный документ/электронный образ документа
	Дендрологический план отображает размещение деревьев и кустарников, разрабатывается на топографическом плане масштаба 1:500. Дендрологический план совмещают с планом строительства или со схемой производства работ в случае осуществления строительства или сноса. Нанесение дендрологического плана на план строительства осуществляется посредством обозначения существующих деревьев и кустарников, расположенных в зоне строительной площадки и вне ее, специальными знаками: Сохраняемые деревья – не закрашенный кружок. Пересаживаемые деревья – наполовину закрашенный кружок. Вырубаемые деревья – полностью закрашиваемый кружок. Новые высаживаемые деревья – крестик (для катег орий заявителей, указанных в подпунктах 2.2.3-2.2.10 пункта 2.2 Административного регламента планирующей посадку (пересадку) зеленых насаждений на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности и землях, государственная собственность на которые не разграничена). Многоствольные деревья обозначаются символом одного дерева. Групповые посадки деревьев и кустарников, при невозможности их обозначения отдельными кружками (в случае загущенных посадок), обозначаются овалом, размером, соответствующим площади участка (в масштабе), занимаемого группой. Поросль и самосев обозначаются аналогично кустарнику контуром с присвоением порядкового номера. На дендрологическом плане должны быть показаны существующие здания, сооружения, проектируемые объекты строительства и реконструкции, подъездные дороги, подкрановые пути, места складирования строительных материалов, размещения бытовых городков и иных временных сооружений, инженерные коммуникации с указанием охранной зоны и зоны производства работ. Каждое нанесенное на дендрологическом плане зеленое насаждение имеет номер, соответствующий номеру в перечетной ведомости деревьев и кустарников. Инженерно-топографический план оформляется в соответствии с требованиями свода правил «Инженерные изыскания для строительства» и «Инженерно-геодезические изыскания для строительства» в Местной системе координат Московской области (МСК-50) и Балтийской системе высот (при количестве деревьев к вырубке, посадке, пересадке более 15 единиц)	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника администрации (печатью администрации)	Предоставляется электронный документ/электронный образ документа
Схема участка предполагаемых работ с приложением фотофиксации зеленых насаждений	Схема участка с нанесенными зелеными насаждениями, подлежащими вырубке (пересадке), с указанием примерных расстояний до ближайших строений или других ориентиров (предоставляется при вырубке до 15 единиц зеленых насаждений на земельных участках с видом разрешенного использования «для индивидуального жилищного строительства», «для ведения личного подсобного хозяйства», «ведение огородничества», «для ведения садоводства», «для ведения коллективного садоводства», а также на земельных участках, расположенных на территории садоводческого некоммерческого товарищества и огороднического некоммерческого товарищества либо в случае обращения заявителей, указанных в подпункте 2.2.11 пункта 2.2 Административного регламента) Фотофиксация зеленых насаждений предоставляется в виде фотографий каждого зеленого насаждения, подлежащего вырубке. Изображение должно отражать состояние зеленого насаждения и фиксировать его целиком. Допустимые форматы фотографий: jpg, jpeg, png, pdf, tiff, 7z, rar, zip	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника администрации (печатью администрации)	Предоставляется электронный документ/электронный образ документа

Приложение 4 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку, посадку, пересадку зеленых насаждений на территории городского округа Солнечногорск Московской области», утв. постановлением администрации городского округа Солнечногорск от 21.08.2023 № 1646

### Форма запроса

В \_\_\_\_\_ (наименование администрации) \*

ОТ \_\_\_\_\_ (указать ФИО (последнее при наличии) для физического лица, индивидуального предпринимателя или полное наименование – для юридического лица) \*

(ИНН, ОГРН/ОГРНИП при обращении юридического лица, индивидуального предпринимателя) \*

(ФИО (последнее при наличии) представителя заявителя)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, представителя заявителя)

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя)

почтовый адрес (при необходимости) \_\_\_\_\_

(контактный телефон) \_\_\_\_\_

(адрес электронной почты) \*

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать разрешение на вырубку, посадку, пересадку зеленых насаждений, расположенных на земельном участке, по адресу: \_\_\_\_\_ (полный адрес проведения работ, с указанием субъекта Российской Федерации, городского округа или строительный адрес, кадастровый номер земельного участка) \*

для проведения работ \_\_\_\_\_ (вид работ) \*

на основании перечетной ведомости деревьев и кустарников.

Сообщение об авариях на сетях (сооружениях) инженерно-технического обеспечения передано в Единую дежурно-диспетчерскую службу \_\_\_\_\_

(указывается дата, время и способ передачи сообщения в случае проведения аварийных работ)

К заявлению прилагаются следующие документы (указать наименование и реквизиты документов при их наличии):

Информирован о необходимости оплаты компенсационной стоимости и (или) стоимости компенсационного озеленения при вырубке зеленых насаждений, состояние которых оценивается как хорошее, удовлетворительное и неудовлетворительное в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

\* - обязательные для заполнения поля

Приложение 5 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку, посадку, пересадку зеленых насаждений на территории городского округа Солнечногорск Московской области», утв. постановлением администрации городского округа Солнечногорск от 21.08.2023 № 1646

### Перечетная ведомость деревьев и кустарников

Перечетная ведомость деревьев и кустарников, расположенных по адресу: \_\_\_\_\_

(указывается адрес (месторасположение) зеленых насаждений, кадастровый номер земельного участка)

№ п/п	Наименование породы	Количество, ед.		Диаметр, см	Характеристика состояния зеленых насаждений	Примечание
		деревьев	кустарников			
1	2	3	4	5	6	7
	Итого					

Количество деревьев и кустарников:  
- подлежащих вырубке деревьев \_\_\_\_\_ ед., кустарников \_\_\_\_\_ ед.  
- подлежащих пересадке деревьев \_\_\_\_\_ ед., кустарников \_\_\_\_\_ ед.  
- подлежащих посадке деревьев \_\_\_\_\_ ед., кустарников \_\_\_\_\_ ед.  
Площадь уничтожаемого травяного покрова (газона) \_\_\_\_\_ кв. м.

Составлена \_\_\_\_\_ (полное наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) – для физического лица, индивидуального предпринимателя или полное наименование юридического лица)

заявитель (представитель заявителя) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

Протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома	Протокол общего собрания собственников помещений многоквартирного жилого дома с решением о вырубке (пересадке) зеленых насаждений, за исключением вырубкой зеленых насаждений, которые являются сухостойными или находятся в аварийном состоянии (в случае если земельный участок входит в состав общего имущества многоквартирного жилого дома)	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника администрации (печатью администрации)	Предоставляется электронный документ/электронный образ документа
Проектная (рабочая) документация	Проектная (рабочая) документация, подготовленная в целях сноса, демонтажа зданий, строений, сооружений, линейных объектов, проведения капитального или текущего ремонта сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе линейных объектов (в случае обращения заявителей, указанных в подпунктах 2.2.3, 2.2.4, 2.2.6 пункта 2.2 Административного регламента и при отсутствии проектной документации в ВИС). Представляются следующие материалы разделов проектной документации: - пояснительная записка; - схема планировочной организации земельного участка; - проект производства работ; - мероприятия по охране окружающей среды	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника администрации (печатью администрации)	Предоставляется электронный документ/электронный образ документа
Правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на объекты капитального строительства и (или) земельный участок	Правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на объекты капитального строительства и (или) земельный участок в границах территории (прилегающей территории) производства работ (в случае обращения заявителей, указанных в подпунктах 2.2.1-2.2.8, 2.2.11 пункта 2.2 Административного регламента если право не зарегистрировано в ЕГРН)	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника администрации (печатью администрации)	Предоставляется электронный документ/электронный образ документа
Задание на выполнение инженерных изысканий	Задание на выполнение инженерно- геологических изысканий (в случае обращения заявителей, указанных в подпункте 2.2.6 пункта 2.2 настоящего Административного регламента)	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника администрации (печатью администрации)	Предоставляется электронный документ/электронный образ документа
Заключение о нарушении нормативного светового режима в жилом или нежилом помещении	Заключение специализированной организации о нарушении нормативного светового режима в жилом или нежилом помещении, или предписание надзорных органов (в случае обращения заявителей, указанных в подпункте 2.2.7 пункта 2.2 настоящего Административного регламента)	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника администрации (печатью администрации)	Предоставляется электронный документ/электронный образ документа

Документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги и представляемые заявителем по собственной инициативе

Выписка из ЕГРЮЛ (при обращении юридических лиц)	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника администрации (печатью администрации)	Предоставляется электронный документ/электронный образ документа
Выписка из ЕГРИП (при обращении индивидуальных предпринимателей)	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника администрации (печатью администрации)	Предоставляется электронный документ/электронный образ документа
Правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на объекты капитального строительства и (или) земельный участок	Правоустанавливающие (правоудостоверяющие) документы на объекты капитального строительства и (или) земельный участок в границах территории (прилегающей территории) производства работ (в случае обращения заявителей, указанных в подпунктах 2.2.1-2.2.8, 2.2.11 пункта 2.2 Административного регламента при наличии сведений в ЕГРН)	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника администрации (печатью администрации)
Проектная документация	Проектная (рабочая) документация, подготовленная в целях сноса, демонтажа зданий, строений, сооружений, линейных объектов, проведения капитального или текущего ремонта сетей инженерно- технического обеспечения, в том числе линейных объектов (в случае обращения заявителей, указанных в подпунктах 2.2.3, 2.2.4, 2.2.6 пункта 2.2 Административного регламента и наличия проектной документации в ВИС). Представляются материалы разделов проектной документации: пояснительная записка, схема планировочной организации земельного участка, проект производства работ, мероприятия по охране окружающей среды	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника администрации (печатью администрации)
Ордер на право производства земляных работ	Ордер на право производства земляных работ (в случае необходимости производства земляных работ) по форме, утвержденной постановлением администрации. В случае необходимости ликвидации аварий, устранения неисправностей на инженерных сетях, требующих безотлагательного проведения аварийно-восстановительных работ, при условии невозможности оформления соответствующего ордера на право производства земляных работ в установленном порядке, рубка зеленых насаждений может быть осуществлена без предварительного оформления разрешения на вырубку зеленых насаждений при условии направления соответствующей информации в Единую диспетчерскую службу городского округа Московской области до начала работ, а также с последующей подачей в течении суток с момента аварийно-восстановительных работ заявления на получение ордера на право производства земляных работ в администрацию	Предоставляется на бумажном и/или электронном носителе. Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника администрации (печатью администрации)
Уведомление о планируемом сносе (для заявителей, указанных в подпункте 2.2.4 пункта 2.2 настоящего Административного регламента)	Уведомление о планируемом сносе объекта капитального строительства	Предоставляется оригинал документа для снятия копии документа. Копия заверяется подписью работника администрации (печатью администрации)

Приложение 7  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку, посадку, пересадку зеленых насаждений на территории городского округа Солнечногорск Московской области», утв. постановлением администрации городского округа Солнечногорск от 21.08.2023 № 1646

Форма решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги (оформляется на официальном бланке администрации)

Кому: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя или полное наименование юридического лица)

**РЕШЕНИЕ**  
об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку, посадку, пересадку зеленых насаждений на территории городского округа Солнечногорск Московской области»

В соответствии с Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку, посадку, пересадку зеленых насаждений на территории городского округа Солнечногорск Московской области», утвержденным \_\_\_\_\_  
(указывается кем утвержден муниципальный правовой акт, его дата, номер и наименование)

(далее соответственно – административный регламент, муниципальная услуга) в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги № \_\_\_\_\_ и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, Вам отказано по следующему основанию:

Ссылка на соответствующий подпункт пункта 9.1 административного регламента, в котором содержится основание для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	Наименование основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги	Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении муниципальной услуги
--	---	--

Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в приеме и регистрации документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

(уполномоченное должностное лицо администрации) (подпись) (расшифровка подписи)

Реквизиты электронной подписи

« » \_\_\_\_\_ 202\_

Приложение 8  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку, посадку, пересадку зеленых насаждений на территории городского округа Солнечногорск Московской области», утв. постановлением администрации городского округа Солнечногорск от 21.08.2023 № 1646

Форма решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги (оформляется на официальном бланке администрации)

Кому: \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица, индивидуального предпринимателя или полное наименование юридического лица)

**Уведомление**  
о приостановлении предоставления муниципальной услуги

В ходе предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку, посадку, пересадку зеленых насаждений на территории городского округа Солнечногорск Московской области» (далее – муниципальная услуга) в соответствии с Административным регламентом, утвержденным \_\_\_\_\_

(указывается кем утвержден муниципальный правовой акт, его дата, номер и наименование)

(далее – административный регламент), на основании Методики расчета компенсационной стоимости и (или) стоимости компенсационного озеленения на территории городского округа Солнечногорск Московской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,

(указать реквизиты муниципального правового акта об утверждении Положения)

Положения о защите зеленых насаждений и порядке вырубki древесно- кустарниковой растительности на территории \_\_\_\_\_

(указать наименование городского округа)

Московской области от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(указать реквизиты муниципального правового акта об утверждении Положения)

и акта обследования земельного участка от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

(указать реквизиты акта обследования земельного участка)

(далее – Акт обследования) администрация \_\_\_\_\_

(указывается наименование муниципального образования)

Московской области (далее – администрация) по запросу о предоставлении муниципальной услуги № \_\_\_\_\_ приняла решение о приостановлении предоставления муниципальной услуги на срок 5 (пять) рабочих дней с даты направления администрацией настоящего уведомления.

Для возобновления предоставления муниципальной услуги Вам необходимо произвести оплату компенсационной стоимости и (или) стоимости компенсационного озеленения по счету № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 202\_ (далее – Счет на оплату).

Информируем, что отсутствие у администрации сведений об оплате компенсационной стоимости и (или) стоимости компенсационного озеленения по истечении срока приостановления предоставления муниципальной услуги является основанием для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 10.3.5 пункта административного регламента.

Приложения.

1. Акт обследования земельного участка от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_;
2. Счет на оплату компенсационной стоимости и (или) стоимости компенсационного озеленения № \_\_\_\_\_ от 202\_.

(уполномоченное должностное лицо администрации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Реквизиты электронной подписи

« » \_\_\_\_\_ 202\_

Приложение 9  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку, посадку, пересадку зеленых насаждений на территории городского округа Солнечногорск Московской области», утв. постановлением администрации городского округа Солнечногорск от 21.08.2023 № 1646

Форма акта обследования земельного участка

**АКТ**  
обследования земельного участка  
(оформляется на официальном бланке администрации)

На основании обследования земельного участка: \_\_\_\_\_ расположенного на нем объекта капитального строительства: \_\_\_\_\_ и представленных документов в зону работ попадает:

- деревьев \_\_\_\_\_;

- кустарников \_\_\_\_\_.

Из них:

- подлежащих сохранению: деревьев \_\_\_\_\_, кустарников \_\_\_\_\_;

- подлежащих вырубке: деревьев \_\_\_\_\_, кустарников \_\_\_\_\_;

- подлежащих пересадке: деревьев \_\_\_\_\_, кустарников \_\_\_\_\_;

- подлежащих посадке: деревьев \_\_\_\_\_, кустарников \_\_\_\_\_.

Площадь уничтожаемого травяного покрова (газона) \_\_\_\_\_ кв. м.

Компенсационная стоимость составляет: \_\_\_\_\_ рублей.

Стоимость компенсационного озеленения составляет: \_\_\_\_\_ рублей.

(уполномоченное должностное лицо администрации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« » \_\_\_\_\_ 202\_

Приложение 10  
к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешения на вырубку, посадку, пересадку зеленых насаждений на территории городского округа Солнечногорск Московской области», утв. постановлением администрации городского округа Солнечногорск от 21.08.2023 № 1646

Перечень  
общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги

Общие признаки, по которым объединяются категории заявителей		
№№	Общие признаки	Категории заявителей
1	Физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица	Заявители, являющиеся собственниками (правообладателями) зданий, помещений в них, строений, сооружений, земельных участков, подрядные организации, обратившиеся при выявлении нарушения строительных, санитарных и иных норм и правил, вызванных произрастанием зеленых насаждений, в том числе при проведении капитального и текущего ремонта зданий строений сооружений, в случае, если зеленые насаждения мешают проведению работ
2	Физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица	Заявители, являющиеся собственниками (правообладателями) зданий, помещений в них, строений, сооружений, земельных участков, обратившиеся в целях проведения санитарных рубок (в том числе удаления аварийных деревьев и кустарников), реконструкции зеленых насаждений и капитального ремонта (реставрации) объектов озеленения (парков, бульваров, скверов, улиц, внутридворовых территорий)
3	Физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица	Заявители, являющиеся собственниками (правообладателями) сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе линейных объектов, подрядные организации, обратившиеся в целях проведения капитального или текущего ремонта сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе линейных объектов, за исключением проведения аварийно-восстановительных работ сетей инженерно-технического обеспечения и сооружений
4	Физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица	Заявители, являющиеся собственниками (правообладателями) зданий, строений, сооружений, земельных участков, застройщиками или техническими заказчиками в соответствии с со статьей 55.31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, обратившиеся в целях сноса, демонтажа зданий, строений, сооружений, линейных объектов
5	Физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица	Заявители, являющиеся собственниками (правообладателями) земельных участков, обратившиеся в целях размещения, установки объектов, не являющихся объектами капитального строительства
6	Физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица	Заявители, обратившиеся в целях проведения инженерно-геологических изысканий
7	Физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица	Заявители, являющиеся собственниками (правообладателями) зданий, помещений в них, строений, сооружений, земельных участков, обратившиеся в целях восстановления нормативного светового режима в жилых и нежилых помещениях, затеняемых деревьями
8	Физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица	Заявители, обратившиеся в целях посадки или пересадки деревьев и кустарников на прилегающих территориях собственниками (правообладателями) зданий, помещений в них, строений, сооружений, земельных участков, участвующими в содержании таких прилегающих территорий
9	Физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица	Заявители, обратившиеся в целях посадки зеленых насаждений без предоставления земельных участков и установления сервитутов
10	Физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица	Заявители, производящие компенсационное озеленение, обратившиеся в целях посадки зеленых насаждений
11	Физические лица, индивидуальные предприниматели, юридические лица	Заявители, являющиеся собственниками (правообладателями) сетей инженерно-технического обеспечения и сооружений, подрядные организации, обратившиеся в целях проведения аварийно- восстановительных работ сетей инженерно-технического обеспечения и сооружений
№	Комбинации признаков	Вариант предоставления муниципальной услуги
1	Заявители, указанные в подпунктах 2.2.1-2.2.11 пункта 2.2 Административного регламента	Вариант предоставления муниципальной услуги, указанный в подпункте 17.1.1 пункта 17.1 Административного регламента

Приложение 11  
к Административному регламенту  
предоставления муниципальной услуги  
«Выдача разрешения на вырубку, посадку, пересадку зеленых насаждений  
на территории городского округа Солнечногорск Московской области»,  
утв. постановлением администрации городского округа Солнечногорск  
от 21.08.2023 № 1646

Описание административных действий (процедуры)  
в зависимости от варианта предоставления муниципальной услуги

I. Вариант предоставления муниципальной услуги в соответствии с подпунктом 17.1.1 пункта 17.1  
Административного регламента

1. Прием запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решений	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
РПГУ/ВИС/администрация	Прием и предварительная проверка запроса и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в том числе на предмет наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, регистрация запроса или принятие решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги	1 рабочий день	Соответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в том числе Административным регламентом	Основанием для начала административного действия (процедуры) является поступление от заявителя (представителя заявителя) запроса. Запрос оформляется в соответствии с приложением 4 к Административному регламенту. К запросу прилагаются документы, указанные в пункте 8.1 Административного регламента. Заявителем по собственной инициативе могут быть представлены документы, указанные в пункте 8.2 Административного регламента. Запрос может быть подан заявителем (представитель заявителя) следующими способами: - посредством РПГУ; - в администрацию лично. При подаче запроса посредством РПГУ заявитель авторизуется на РПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, запрос считается подписанным простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя, уполномоченного на подписание запроса). При подаче запроса в администрацию лично, должностное лицо администрации устанавливает соответствие личности заявителя (представителя заявителя) документам, удостоверяющим личность, проверяет документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник администрации проверяет запрос и представленные документы на предмет наличия предусмотренных подразделом 9 Административного регламента оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. При наличии таких оснований должностное лицо, муниципальный служащий, работник администрации формирует решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме согласно приложению 7 к Административному регламенту. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации и не позднее первого рабочего дня, следующего за днем регистрации запроса, направляется заявителю в Личный кабинет на РПГУ. При подаче запроса в администрацию лично, указанное решение подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации, выдается заявителю (представителю заявителя) лично в администрации в срок не позднее 30 минут с момента получения от него запроса. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, запрос регистрируется в ВИС, о чем заявитель уведомляется в Личном кабинете на РПГУ. Результатом административного действия является регистрация запроса либо направление (выдача) заявителю (представителю заявителя) решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Результат административного действия фиксируется в ВИС, на РПГУ

2. Межведомственное информационное взаимодействие

Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решений	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
Администрация/ВИС	Определение состава документов, подлежащих запросу у органов и организаций, направление запроса	Тот же рабочий день	Наличие в перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, документов, находящихся в распоряжении у органов и организаций	Основанием для начала административного действия (процедуры), а также для направления межведомственного информационного запроса является наличие в перечне документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, документов и (или) сведений, находящихся в распоряжении у органов, организаций. Межведомственные информационные запросы направляются в: - Федеральную налоговую службу. При этом в данном запросе указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН, ОГРНИП (при обращении индивидуальных предпринимателей) или полное наименование юридического лица, ИНН, ОГРН (при обращении юридических лиц) и запрашиваются сведения из ЕГРП/ЕГРЮЛ о регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя/юридического лица. - Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии. При этом в данном запросе указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность, заявителя (при обращении физических лиц и индивидуальных предпринимателей) или полное наименование юридического лица, ИНН, ОГРН (при обращении юридических лиц) и запрашиваются сведения из ЕГРН о правах заявителя на земельные участки, объекты капитального строительства в границах территории (прилегающей территории) производства работ. Администрация организует между входящими в ее состав структурными подразделениями обмен сведениями, необходимыми для предоставления муниципальной услуги и находящимися в его распоряжении, в том числе в электронной форме. При этом в рамках такого обмена направляется информация о выданных заявителю ордерах на право производства земельных работ, о поданных заявителем уведомлениях о планируемом сносе объектов капитального строительства. Материалы проектной (рабочей) документации, подготовленной в целях сноса, демонтажа зданий, строений, сооружений, линейных объектов, проведения капитального или текущего ремонта сетей инженерно-технического обеспечения, в том числе линейных объектов размещаются Комитетом по архитектуре и градостроительству Московской области в ВИС). Результатом административного действия является направление межведомственного информационного запроса. Результат фиксируется в электронной форме в системе межведомственного электронного взаимодействия. Проверка поступления ответа на межведомственные информационные запросы. Результатом административного действия является получение ответа на межведомственный информационный запрос. Результат фиксируется в электронной форме в системе межведомственного электронного взаимодействия
Администрация/ВИС	Контроль предоставления результата межведомственного информационного запроса (ов)	5 рабочих дней		

3. Обследование участка предполагаемых работ и составление акта обследования земельного участка (за исключением заявителей, указанных в подпунктах 2.2.7-2.2.11 пункта 2.2 настоящего Административного регламента)

Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решений	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
Администрация/ВИС	Определение целесообразности проведения обследования участка предполагаемых работ, согласование даты и времени проведения обследования участка предполагаемых работ с заявителем, подготовка необходимых материалов для проведения обследования участка предполагаемых работ	2 рабочих дня	Соответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, в том числе Административным регламентом, целесообразность проведения обследования участка предполагаемых работ	Основанием для начала административного действия (процедуры) является отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. При обращении заявителя за вырубкой более 15 единиц зеленых насаждений должностное лицо, муниципальный служащий, работник администрации осуществляет выезд на место предполагаемых работ для проведения обследования участка. В случае, когда к вырубке планируются от 1 до 15 единиц зеленых насаждений, при наличии фото-фиксации таких зеленых насаждений, выезд должностного лица, муниципального служащего, работника администрации на место проведения работ осуществляется в зависимости от качества представленной заявителем фото-фиксации и полноты информации на ней для принятия решения о предоставлении муниципальной услуги. При обследовании участка предполагаемых работ должностное лицо, муниципальный служащий, работник администрации, ответственный за обследование участка предполагаемых работ, формирует проект акта обследования земельного участка по форме согласно приложению 9 к Административному регламенту и информирует заявителя о времени и дате обследования участка предполагаемых работ по телефону, электронной почте, в Личном кабинете на РПГУ не ранее чем за сутки до проведения обследования, при необходимости согласовывает с заявителем дату и время обследования. Результатом административного действия является согласование даты и времени проведения обследования участка предполагаемых работ с заявителем, подготовка необходимых материалов для проведения обследования участка предполагаемых работ. Результат фиксируется в ВИС
Администрация/ВИС	Выезд на место проведения работ для обследования участка, составление акта обследования земельного участка	1 рабочий день	Соответствие представленных заявителем документов результатам обследования участка предполагаемых работ	Должностное лицо, муниципальный служащий, работник администрации, ответственный за обследование участка предполагаемых работ, выезжает на место проведения работ, проводит обследование участка, сверяет с перечневой ведомостью зеленые насаждения, расположенные на земельном участке. По итогам обследования участка предполагаемых работ должностное лицо, муниципальный служащий, работник администрации, ответственный за обследование участка предполагаемых работ, составляет акт обследования земельного участка по форме согласно приложению 11 к Административному регламенту. Результатом административного действия является проведение обследования участка предполагаемых работ, подписание акта обследования земельного участка. Результат фиксируется в ВИС

4. Приостановление предоставления муниципальной услуги (за исключением заявителей, указанных в подпунктах 2.2.7-2.2.11 пункта 2.2 настоящего Административного регламента)

Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решений	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
РПГУ/ВИС/ГИС УНП/администрация	Подготовка решения о приостановлении предоставления государственной услуги	1 рабочий день	Наличие оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Административным регламентом	Основанием для начала административного действия (процедуры) в соответствии с подпунктом 10.1.1 пункта 10.1 административного регламента является необходимость взимания с заявителя оплаты компенсационной стоимости и (или) стоимости компенсационного озеленения. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник администрации производит расчет компенсационной стоимости и (или) стоимости компенсационного озеленения в соответствии с пунктом 11.3 административного регламента и формирует решение о приостановлении предоставления муниципальной услуги по форме согласно приложению 8 к Административному регламенту. Решение о приостановлении предоставления муниципальной услуги подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации и направляется заявителю (представителю заявителя) с приложением акта обследования земельного участка и счета на оплату компенсационной стоимости и (или) стоимости компенсационного озеленения в день его подписания в Личный кабинет на РПГУ, по электронной почте. Основанием для возобновления предоставления муниципальной услуги является внесение заявителем платы по счету на оплату компенсационной стоимости и (или) стоимости компенсационного озеленения на основании акта обследования и перечневой ведомости. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник администрации отслеживает поступление сведений об оплате компенсационной стоимости и (или) стоимости компенсационного озеленения в ГИС УНП. Заявитель вправе по собственной инициативе представить квитанцию или платежное поручение об оплате компенсационной стоимости и (или) стоимости компенсационного озеленения в администрацию лично, по электронной почте, посредством РПГУ. Результатом административного действия является направление заявителю (представителю заявителя) решения о приостановлении предоставления услуги с приложением акта обследования земельного участка и счета на оплату компенсационной стоимости и (или) стоимости компенсационного озеленения. Результат фиксируется в электронной форме в ВИС, ГИС УНП, на РПГУ

5. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги

Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решений	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
Администрация/ВИС	Проверка отсутствия или наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги	1 рабочий день	Отсутствие или наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе Административным регламентом	Должностное лицо, муниципальный служащий, работник администрации на основании собранного комплекта документов, исходя из критериев предоставления муниципальной услуги, установленных административным регламентом, определяет возможность предоставления муниципальной услуги и формирует в ВИС проект решения о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению 1 к Административному регламенту или об отказе в ее предоставлении по форме согласно приложению 2 к Административному регламенту. Результатом административного действия является установление наличия или отсутствия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении. Результат фиксируется в виде проекта решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении в ВИС
Администрация/ВИС	Рассмотрение проекта решения	Тот же рабочий день	Соответствие проекта решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Уполномоченное должностное лицо администрации рассматривает проект решения на предмет соответствия требованиям Административного регламента, полноты и качества предоставления муниципальной услуги, а также осуществляет контроль сроков предоставления муниципальной услуги, подписывает проект решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении и использует усиленную квалифицированную электронную подпись и направляет должностному лицу администрации для направления (выдачи) результата предоставления муниципальной услуги заявителю. Результатом административного действия является утверждение и подписание, в том числе усиленной квалифицированной электронной подписью, решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении. Результат фиксируется в виде решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в ее предоставлении в ВИС

## 6. Предоставление результата муниципальной услуги

Место выполнения административного действия (процедуры)	Наименование административного действия (процедуры)	Срок выполнения административного действия (процедуры)	Критерии принятия решений	Требования к порядку выполнения административных процедур (действий)
ВИС/РПГУ	Выдача (направление) результата предоставления муниципальной услуги заявителю посредством РПГУ		Соответствие проекта решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Должностное лицо, муниципальный служащий, работник администрации направляет результат предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации в Личный кабинет на РПГУ. Заявитель уведомляется о получении результата предоставления муниципальной услуги в Личном кабинете на РПГУ. Заявитель может получить результат предоставления муниципальной услуги в любом МФЦ Московской области в виде распечатанного на бумажном носителе экземпляра электронного документа. В этом случае работником МФЦ распечатывается из Модуля МФЦ ЕИС ОУ на бумажном носителе экземпляр электронного документа, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица администрации, который заверяется подписью уполномоченного работника МФЦ и печатью МФЦ. Результатом административного действия является уведомление заявителя о получении результата предоставления муниципальной услуги, получение результата предоставления муниципальной услуги заявителем. Результат фиксируется в ВИС, Личном кабинете на РПГУ
Администрация/ВИС	Выдача результата предоставления муниципальной услуги заявителю в администрации лично	Тот же рабочий день	Соответствие проекта решения требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Административному регламенту	Заявитель (представитель заявителя) уведомляется электронной почтой о готовности к выдаче результата в администрации в течение следующего рабочего дня со дня подписания результата предоставления муниципальной услуги. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник администрации при выдаче результата предоставления муниципальной услуги проверяет документы, удостоверяющие личность заявителя (представителя заявителя), а также документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (в случае, если за получением результата предоставления муниципальной услуги обращается представитель заявителя). После установления личности заявителя (представителя заявителя) должностное лицо, муниципальный служащий, работник администрации выдает заявителю (представителю заявителя) результат предоставления муниципальной услуги. Должностное лицо, муниципальный служащий, работник администрации формирует расписку о выдаче результата предоставления муниципальной услуги, распечатывает ее в 1 экземпляре, подписывает и передает ее на подпись заявителю (представителю заявителя) (данный экземпляр расписки хранится в администрации). Результатом административного действия является уведомление заявителя о получении результата предоставления муниципальной услуги, получение результата предоставления муниципальной услуги заявителем (представителем заявителя). Результат фиксируется в ВИС

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 11 ЯНВАРЯ 2023 ГОДА № 09

### «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ «БЕЗОПАСНОСТЬ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАСЕЛЕНИЯ»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Солнечногорск Московской области, постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 3 августа 2023 года № 1469 «Об утверждении перечня муниципальных программ городского округа Солнечногорск Московской области, реализация которых планируется в 2024-2026 гг.», постановлением администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 22 декабря 2022 года № 2357 «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ городского округа Солнечногорск Московской области», решением Совета депутатов городского округа Солнечногорск Московской области от 20 февраля 2024 года № 761/80 «О внесении изменений в решение Совета депутатов городского округа Солнечногорск Московской области от 19 декабря 2023 года № 758/78 «О бюджете городского округа Солнечногорск Московской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов», на основании бюджетной росписи расходов на очередной финансовый год и плановый период по состоянию на 21 февраля 2024 года, учитывая заключение Финансового управления администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 1 марта 2024 года № СЭфу-82/2024, отдела экономического развития, мобилизации доходов и муниципальных услуг администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 29 февраля 2024 года № СЭэко-31/2024, Контрольно-счетной палаты городского округа Солнечногорск Московской области от 5 марта 2024 года № ИСХ-71, администрация городского округа Солнечногорск Московской области постановляет:

- Внести изменение в постановление администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 11 января 2023 года № 09 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Солнечногорск Московской области «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения», изложив муниципальную программу в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
- Признать утратившим силу пункт 1 постановления администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 3 ноября 2023 года № 2335 «О внесении изменения в постановление администрации городского округа Солнечногорск Московской области от 11 января 2023 года № 09 «Об утверждении муниципальной программы городского округа Солнечногорск Московской области «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения».
- Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.
- Управлению информационной политики администрации городского округа Солнечногорск Московской области (А.М. Каурдакова) опубликовать настоящее постановление в газете «Сенек» и разместить на официальном сайте администрации городского округа Солнечногорск Московской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: SOLREG.RU в течение 15 дней с даты его подписания.
- Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы городского округа Солнечногорск А.С. Мамлая.

Глава городского округа Солнечногорск  
**К.А. Михальков**

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Солнечногорск  
от 12.03.2024 г. № 467

Приложение  
к постановлению администрации  
городского округа Солнечногорск  
от 11 января 2023 года № 09448

### 1. Паспорт муниципальной программы «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения»

Координатор муниципальной программы	Заместитель Главы городского округа Солнечногорск, курирующий вопросы территориальной безопасности
Муниципальный заказчик программы	Администрация городского округа Солнечногорск
Цели муниципальной программы	1. Комплексное обеспечение безопасности граждан, повышение результативности борьбы с преступностью. 2. Комплексное обеспечение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций 3. Комплексное обеспечение мероприятий по пожарной безопасности и на водных объектах
Перечень подпрограмм	Муниципальные заказчики подпрограмм
1. Профилактика преступлений и иных правонарушений	Управление территориальной безопасности
2. Обеспечение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций	МКУ «СолнСпас»
3. Обеспечение мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования Московской области	МКУ «СолнСпас»
4. Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования Московской области	МКУ «СолнСпас»
5. Обеспечение безопасности населения на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования Московской области	МКУ «СолнСпас»
6. Обеспечивающая подпрограмма	МКУ «СолнСпас»
Краткая характеристика подпрограмм	1. Комплекс мероприятий организационного, профилактического, финансового характера направленных обеспечение безопасности городского округа Солнечногорск 2. Комплекс мероприятий профилактического характера, направленных на защиту населения от чрезвычайных ситуаций городского округа Солнечногорск 3. Комплекс мероприятий в области развития и обеспечения гражданской обороны на территории г.о. Солнечногорск 4. Мероприятия, направленные на обеспечение пожарной безопасности городского округа Солнечногорск 5. Комплекс мероприятий в области развития, обеспечения безопасности людей на водных объектах г.о. Солнечногорск 6. Деятельность МКУ в сфере спасения населения и экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации г.о. Солнечногорск
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы (тыс. руб.):	Всего 2023 год 2024 год 2025 год 2026 год 2027 год
Средства бюджета Московской области	11 665,0 1 999,0 3 222,0 3 222,0 3 222,0 -
Средства бюджета городского округа Солнечногорск	661 530,9 178 122,0 220 741,5 128 553,4 134 114,0 -
Внебюджетные средства	0,0 0,0 0,0 0,0 0,0 -
Всего, в том числе по годам:	673 195,9 180 121,0 223 963,5 131 775,4 137 336,0 -

## 2. Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности» (далее – Программа), основные проблемы в сфере безопасности и борьбы с преступностью

Обеспечение безопасности городского округа Солнечногорск является необходимым условием обеспечения жизни и деятельности жителей, соблюдение их законных прав и свобод, эффективного функционирования системы управления, экономики, сохранения на необходимом уровне параметров среды обитания, развития социальной и духовной сфер общества. Практика и накопленный за последние годы опыт реализации задач по обеспечению безопасности жителей городского округа Солнечногорск свидетельствуют о необходимости внедрения комплексного подхода в этой работе.

Совместная целенаправленная деятельность администрации городского округа, ОМВД России по городскому округу Солнечногорск позволила избежать обострения криминогенной обстановки, стабилизировать воздействие на нее негативных факторов, а также создать положительные тенденции в борьбе с преступностью и укреплении правопорядка. Несмотря на сложную оперативную обстановку на территории городского округа Солнечногорск удалось не допустить значительный рост совершенных преступлений и социального напряжения. Сохранен контроль за оперативной обстановкой, не допущено совершения актов экстремизма и терроризма, сохранена стабильная наркоситуация.

Основные направления работы по городскому округу Солнечногорск: внедрение технических средств контроля и наружного наблюдения в системе АПК «Безопасный город», противодействие незаконной миграции, работа с несовершеннолетними, снижение роста преступности, усиление антитеррористической защищенности объектов социальной сферы и мест массового пребывания людей, недопущение экстремистской направленности, борьба с наркопреступностью. Нейтрализация указанных угроз в рамках Программы обеспечивается комплексом мероприятий организационного, профилактического, финансового характера, широким внедрением технических средств и инновационных технологий.

Применение программно-целевого метода обеспечения безопасности позволит осуществить:

- развитие приоритетных направлений профилактики правонарушений;
- снижение тяжести последствий преступлений;
- повышение уровня результативности борьбы с преступностью;
- координацию деятельности территориальных подразделений правоохранительных органов и органов местного самоуправления в сфере обеспечения безопасности граждан;
- реализацию комплекса мероприятий, в том числе профилактического характера.

На территории городского округа Солнечногорск 32 кладбища общей площадью 102,47 гектар из них: 14 открытых кладбищ, 18 закрытых кладбищ для свободного захоронения.

Имеющиеся кладбища эксплуатируются в течение длительного периода, ресурс кладбищ практически полностью исчерпан. В связи с этим возникает проблема с выделением новых мест для захоронения. Большинство кладбищ не соответствует гигиеническим требованиям к размещению, устройству и содержанию кладбищ, зданий и сооружений похоронного назначения.

Решение вопроса по строительству нового кладбища возможно лишь при условии подбора земельного участка на территории городского округа Солнечногорск при условии выкупа его у собственников (при желании собственника продать земли) земельных участков.

Уполномоченный орган в сфере погребения и похоронного дела на территории городского округа Солнечногорск ведет учет всех захоронений, произведенных на территории кладбищ, в электронном виде посредством ведения реестра мест захоронений с использованием государственной информационной системы «Региональная географическая информационная система для обеспечения деятельности центральных исполнительных органов государственной власти Московской области (РИС). На основании заключения муниципальных контрактов (договоров) уполномоченным органом проводится инвентаризация мест захоронения с соблюдением законодательства Российской Федерации. Сторонними организациями производится формирование сведений из имеющихся книг регистраций захоронений (захоронений урн с прахом), а также сбора информации с кладбищ, посредством фотосъемки. В период с 2017 по 2022 год проинвентаризировано 40 кладбищ, находящихся в ведении городского округа Солнечногорск.

Качественное решение вопросов, связанных с их содержанием, обслуживанием и учетом, является задачей, которая стоит перед муниципальным образованием. Обеспечить необходимый уровень социально-экономического развития муниципальной образования и высокую эффективность решения вопросов местного значения невозможно без использования современных информационно-коммуникационных технологий и средств. Внедрение единой электронной базы сведений о местах захоронений позволит комплексно подойти к учету захоронений, вести хранение и просмотр истории всех изменений, когда-либо внесенных в базу, и постоянно совершенствовать ее в соответствии с новыми потребностями.

Постановлением Правительства Московской области от 16.10.2019 года № 753/36 органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области наделили отдельными государственными полномочиями. Также из средств бюджета Московской области посредством перечисления субвенции на осуществление переданных полномочий Московской области по транспортировке умерших в морг, включая погрузо-разгрузочные работы, с мест обнаружения или происшествия для производства судебно-медицинской экспертизы на 2023, проходит заключение муниципального контракта с юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, на транспортировку умерших в морг на безвозмездной основе.

В связи с недостаточностью средств, направляемых на содержание кладбищ, их состояние, как правило, не соответствует санитарным правилам и нормам.

На основании вышеизложенного для решения поставленных целей и приведения мест захоронения в соответствие с требованиями Федерального закона от 12.01.1996 N 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Закона Московской области от 17.07.2007 № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном деле в Московской области», Постановлением Правительства Московской области от 30.12.2014 № 1178/52 «Об утверждении Порядка деятельности общественных кладбищ и крематориев на территории Московской области», санитарных норм СанПиН, для содержания и благоустройства мест захоронения разработана муниципальная подпрограмма «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения на 2023-2027 годы», выполнение которой позволит создать благоприятные условия для посещения мест захоронений и для наиболее полного удовлетворения потребностей населения.

Сохраняется ряд проблем в сфере погребения и похоронного дела на территории городского округа Солнечногорск Московской области, решение которых возможно программным методом.

На территории городского округа Солнечногорск Московской области не исключается возможность возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – ЧС).

Природные чрезвычайные ситуации могут сложиться в результате опасных природных явлений: весеннее половодье, паводки, лесные пожары, сильные ветры, снегопады, засухи.

Наибольшую угрозу для населения округа представляют природные чрезвычайные ситуации, обусловленные повышением уровня воды на водоемах и лесными пожарами. На территориях, подверженных угрозе распространения лесных пожаров, проживает 0,5 тыс. человек.

Техногенную угрозу представляют потенциально опасные объекты: радиационно-опасные - 1, взрывопожароопасные - 3. Наиболее крупномасштабными могут быть по последствиям для населения чрезвычайные ситуации в результате аварий на железнодорожных станциях «Подсолнечная», «Поварово».

Количество людей, эвакуируемых из опасных зон при аварии на ж/д транспорте, может составить:

- по ж/д станции «Подсолнечная» - 11,4 тыс. человек;
- по ж/д станции «Поварово» - 5,7 тыс. человек.

Также, опасность представляют чрезвычайные ситуации, связанные с аварийным разливом нефти и нефтепродуктов на нефтебазе округа: нефтеналивная станция «Солнечногорская», УТОВ Володарского РНПУ АО «Транснефть-Верхняя Волга».

Максимальная площадь разлива из резервуаров может составить до 50 кв. м, а из автомобильных цистерн до 25 кв. м.

Ежегодно в городском округе Солнечногорск в результате происшествий погибает:

- в дорожно-транспортных происшествиях 15 человек;
- в происшествиях на водных объектах 5 человек;
- при пожарах 10 человек.

Эти и другие угрозы безопасности требуют реализации долгосрочных комплексных мер, направленных на повышение защищенности населения и объектов инфраструктуры. Меры по обеспечению безопасности должны носить комплексный и системный характер.

Повышение уровня защиты населения и территории округа от опасности, возникающих при угрозе возникновения или возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, планируется достигнуть путем реализации основных мероприятий, направленных на совершенствование системы подготовки населения, способов защиты и действий в чрезвычайных ситуациях, а также повышения готовности сил и средств звена ГУ МЧС России по МО по городскому округу Солнечногорск, сокращения среднего времени совместного реагирования нескольких экстренных оперативных служб на обращения населения, происшествия, аварии, ЧС.

Для оперативного реагирования на поступающие от граждан вызовы экстренных служб в городском округе Солнечногорск создан и функционирует единый номер «112» на базе МКУ «СолнСпас».

Одной из важнейших задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера является обеспечение своевременного оповещения руководящего состава и населения округа. В настоящее время, общий охват населения оповещением и техническими средствами составляет 89% процен-

тов.

### 3. Прогноз развития сферы обеспечения общественной безопасности и правопорядка на территории городского округа Солнечногорск Московской области с учетом реализации Программы

Реализация программных мероприятий позволит стабилизировать криминогенную обстановку в округе, нейтрализовать рост преступности и других негативных явлений по отдельным направлениям, и тем самым создать условия для повышения реального уровня безопасности жизни жителей округа, обеспечения защищенности объектов социальной сферы и мест с массовым пребыванием людей и безопасности людей на воде, совершенствовать способы защиты и действия в чрезвычайных ситуациях.

Оценка реализации программы будет проводиться по следующим показателям:

- снижение общего количества преступлений, совершенных на территории муниципального образования, не менее чем на 3 % ежегодно;
- увеличение общего количества видеокамер, введенных в эксплуатацию в систему технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления «Безопасный регион», не менее, чем на 5% ежегодно;
- снижение уровня вовлеченности населения в незаконный оборот наркотиков на 100 тыс. человек;
- снижение уровня криминогенности наркомании на 100 тыс. человек;
- «Доля кладбищ, соответствующих требованиям Регионального стандарта»;
- сокращение среднего времени совместного реагирования нескольких экстренных оперативных служб на обращения населения по единому номеру «112» на территории городского округа;
- укомплектованность резервного фонда материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера;
- доля населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в границах зоны действия технических средств оповещения (электрических, электронных сирен и мощных акустических систем) муниципального автоматизированной системы централизованного оповещения;
- обеспеченность населения средствами индивидуальной защиты, медицинскими средствами индивидуальной защиты;
- обеспеченность населения защитными сооружениями гражданской обороны;
- снижение числа погибших при пожарах;
- прирост уровня безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории Московской области;

Программа рассчитана на пять лет, ее выполнение предусмотрено без разделения на этапы и включает постоянную реализацию планируемых мероприятий.

### 4. Перечень подпрограмм и краткое их описание

Мероприятия муниципальной программы реализуются в рамках 6 подпрограмм:

- Подпрограмма № 1 «Профилактика преступлений и иных правонарушений» (приложение № 1 к Программе).
- Подпрограмма № 2 «Обеспечение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций» (приложение № 2 к Программе).
- Подпрограмма № 3 «Обеспечение мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования Московской области» (приложение № 3 к Программе).
- Подпрограмма № 4 «Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования Московской области» (приложение № 4 к Программе).
- Подпрограмма № 5 «Обеспечение безопасности населения на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования Московской области» (приложение № 5 к Программе).
- Подпрограмма № 6 «Обеспечивающая подпрограмма» (приложение № 6 к Программе).

### 5. Обобщенная характеристика основных мероприятий с обоснованием необходимости их осуществления

**Подпрограммой 1** предусматривается внедрение современных средств наблюдения, охраны и оповещения о правонарушениях будет способствовать положительной динамике раскрываемости преступлений, обеспечению правопорядка и безопасности на улицах и в других общественных местах. Ожидается, что внедрение современных средств наблюдения, охраны и оповещения о правонарушениях в целях обеспечения правопорядка и безопасности в местах массового пребывания людей приведет к снижению преступлений, совершенных в общественных местах, в том числе и на улицах; создание системы антитеррористической защищенности объектов с массовым пребыванием людей и объектов жизнеобеспечения населения позволит значительно повысить оснащение учебных заведений, больниц, объектов культуры, спорта и жизнеобеспечения населения современными техническими средствами и системами видеонаблюдения. Исходя из необходимости активного противодействия экстремистским проявлениям, минимизации их последствий, программные мероприятия будут способствовать укреплению основ и систематизации методов долгосрочного процесса формирования толерантного сознания и поведения жителей района. Реальными механизмами ее осуществления являются комплексные меры, направленные на воспитание гражданской солидарности, патриотизма и интернационализма, поддержание мира и согласия, противодействие любым проявлениям экстремизма и ксенофобии. Употребление населением, а особенно молодежью алкоголя, наркотических и других психотропных веществ, превратилось в проблему, представляющую серьезную угрозу здоровью населения, экономики страны, социальной сфере и правопорядку. Происходит увеличение «омоложенки» наркомании. Средний возраст начала употребления наркотиков среди молодежи снизился до 14 лет. Возрастает количество сопутствующих заболеваний: в первую очередь СПИДа, инфекционных гепатитов, венерических заболеваний, туберкулеза. Очень высока криминальность среди лиц, злоупотребляющих наркотиками и другими психоактивными веществами.

Реализация подпрограммы создаст объективные условия для недопущения преступлений экстремистского характера на межнациональной и религиозной почве, для снижения роста количества преступлений и иных правонарушений.

**Подпрограммой 2** предусматриваются мероприятия, направленные на недопущение на территории городского округа Солнечногорск Московской области возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Природные чрезвычайные ситуации могут сложиться в результате опасных природных явлений: весеннее половодье, паводки,

лесные пожары, сильные ветры, снегопады, засухи, обильные осадки, ледяной дождь. Наибольшую угрозу для населения городского округа представляют природные чрезвычайные ситуации, обусловленные повышением уровня воды на водоемах и лесными пожарами. Техногенную угрозу представляют потенциально - опасные объекты: радиационно-опасные, взрывопожароопасные. Наиболее крупномасштабными могут быть по последствиям для населения чрезвычайные ситуации в результате аварий на железнодорожных станциях. Также наибольшую опасность представляют чрезвычайные ситуации, связанные с аварийным разливом нефти и нефтепродуктов.

**Подпрограммой III** предусматривается защита населения, территорий и потенциально опасных объектов городского округа Солнечногорск. В условиях сохранения высокого уровня рисков техногенного и природного характера, негативных последствий чрезвычайных ситуаций для устойчивого социально-экономического развития страны, одним из важных элементов обеспечения национальной безопасности России является повышение защиты населения, территорий и потенциально опасных объектов.

Одной из важнейших задач в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера является обеспечение своевременного оповещения руководящего состава и населения городского округа.

**Подпрограммой IV** предусматривается обеспечение необходимого уровня пожарной безопасности и минимизация потерь, вследствие пожаров, является важным фактором устойчивого социально-экономического развития городского округа Солнечногорск Московской области.

Проводимый комплекс мероприятий позволил стабилизировать обстановку с пожарами и возможными последствиями от них.

Сферой реализации подпрограммы 4 муниципальной программы является организация эффективной деятельности в области пожарной безопасности.

На территории городского округа Солнечногорск в 2022 году произошло 554 пожара (в 2021 году за это же время – 613 пожаров), погибло 7 человек (2021 год - 18 человек), травмирован 10 человек (2021 год - 12 человек).

Частота пожаров, прежде всего, отражает общий уровень пожарной безопасности и эффективность противопожарных мероприятий, деятельность органов власти и мер, предпринимаемых населением городского округа Солнечногорск и собственниками.

Уровень индивидуального риска зависит от экономических, социальных и территориальных факторов и наиболее критичен для групп населения с низким уровнем доходов и социальной адаптации.

**Подпрограммой V** предусматривается повышение степени безопасности населения на водных объектах, расположенных на территории городского округа Солнечногорск/ Проводимый комплекс мероприятий предполагает создание безопасных мест отдыха для населения на водных объектах, прежде всего детей, плаванию и приемам спасания на воде. Увеличение количества организованных безопасных мест отдыха для населения на водных объектах.

**Подпрограммой VI** предусматривается реализация полномочий, возложенных на органы местного самоуправления в сфере защиты населения от чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, гражданской обороны и безопасности на водных объектах. Содержание оперативного персонала ЕДДС (в т.ч. Системы-112), содержание аварийно-спасательных формирований. Органы местного самоуправления несут ответственность за комплекс мероприятий, имеющий конечной целью минимизировать риски, повысить безопасность проживающего населения и сохранность материальных средств.

## 6. Целевые показатели реализации муниципальной программы «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности»

№ п/п	Планируемые результаты реализации муниципальной программы	Тип показателя *	Единица измерения	Базовое значение на начало реализации подпрограммы	Планируемое значение по годам реализации					Номер основного мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы.
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Подпрограмма 1 «Профилактика преступлений и иных правонарушений»</b>										
1.	<b>Макропоказатель</b> Снижение общего количества преступлений, совершенных на территории муниципального образования, не менее чем на 3% ежегодно	<b>Приоритетный целевой</b>	Кол-во преступлений динамика в %	1600	1552	1506	1460	-	-	1.01.01, 02, 03 1.02.01, 02, 03, 04, 05 1.03.01, 02, 03, 04 1.04.01, 02, 03, 04 1.05.01, 02, 03, 04, 05 1.07.01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08, 09
2.	<b>Показатель 4</b> Увеличение общего количества видеокamer, введенных в эксплуатацию в систему технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления «Безопасный регион», не менее, чем на 5% ежегодно.	<b>Приоритетный целевой</b>	Единицы	1362	1723	1831	1899	-	-	1.04.01 1.04.02 1.04.04
3.	<b>Показатель 5</b> Снижение уровня вовлеченности населения в незаконный оборот наркотиков на 100 тыс. человек	Отраслевой	Человек на 100 тыс. населения	36,2	36,1	36,0	35,8	-	-	1.05.02 1.05.03 1.05.04 1.05.05
4.	<b>Показатель 5</b> Снижение уровня криминогенности наркомании на 100 тыс. человек	Отраслевой	единица	12,32	12,29	12,26	12,23	-	-	1.05.01
5.	<b>Показатель 7</b> Доля кладбищ, соответствующих требованиям Регионального стандарта	<b>Приоритетный целевой</b>	проценты	76,67	85,94	80	93,0	-	-	1.07.04 1.07.05 1.07.06 1.07.09

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Номер подпрограммы и мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					6	7	8	9	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Подпрограмма 2 «Обеспечение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций»</b>										
1.	<b>Показатель 1</b> Сокращение среднего времени совместного реагирования нескольких экстренных оперативных служб на обращения населения по единому номеру «112» на территории муниципального образования Московской области	Указ ПРФ от 28.12.2010 № 1632 «О совершенствовании системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб на территории Российской Федерации»	минуты	45,5	42	38,5	37	36	35	2.01.01 2.01.02
2.	<b>Показатель 2</b> Укомплектованность резервного фонда материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера	Указ ПРФ от 16.10.2019 № 501 «О Стратегии в области развития гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на период до 2030 года»	процент	57	61	65	69	73	77	2.02.01 2.03.01 2.03.02 2.03.04 2.04.01 2.05.01

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Номер подпрограммы и мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					6	7	8	9	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Подпрограмма 3 «Обеспечение мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования Московской области»</b>										
3.	<b>Показатель 1</b> Доля населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в границах зоны действия технических средств оповещения (электрических, электронных сирен и мощных акустических систем) муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения (далее – МСОН)	Указ ПРФ от 16.10.2019 № 501 «О Стратегии в области развития гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на период до 2030 года»	процент	84	85	85	85	85	85	3.01.01 3.01.02
4.	<b>Показатель 2</b> Обеспеченность населения средствами индивидуальной защиты, медицинскими средствами индивидуальной защиты	Указ ПРФ от 16.10.2019 № 501 «О Стратегии в области развития гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на период до 2030 года»	процент	70	80	90	100	100	100	3.02.01
5.	<b>Показатель 3</b> Обеспеченность населения защитными сооружениями гражданской обороны	Указ ПРФ от 16.10.2019 № 501 «О Стратегии в области развития гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на период до 2030 года».	процент	12	16	18	20	22	24	3.03.01 3.03.02 3.03.03 3.03.04 3.03.05

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Номер подпрограммы и мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					6	7	8	9	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Подпрограмма 4 «Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования Московской области»</b>										
8.	<b>Показатель 1</b> Снижение числа погибших при пожарах.	Указ ПРФ от 16.10.2019 № 501 «О Стратегии в области развития гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на период до 2030 года».	процент	95	92,5	90	87,5	85	83	4.01.01, 4.01.02, 4.01.03, 4.01.04, 4.01.05, 4.01.06, 4.01.07, 4.01.08, 4.01.09, 4.01.10, 4.01.11, 4.01.12

№ п/п	Наименование целевых показателей	Тип показателя	Единица измерения (по ОКЕИ)	Базовое значение	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Номер подпрограммы и мероприятия в перечне мероприятий подпрограммы
					6	7	8	9	10	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Подпрограмма 5 «Обеспечение безопасности населения на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования Московской области»</b>										
9.	<b>Показатель 1</b> Прирост уровня безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории Московской области	Приоритетный показатель Указ Президента Российской Федерации от 11.01.2018 № 12 «Об утверждении Основ государственной политики Российской Федерации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на период до 2030 года», от 16.10.2019 № 501 «О Стратегии в области развития гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на период до 2030 года».	процент	18	24	26	28	30	32	5.01.01 5.01.02 5.01.03

## 7. Методика расчета значений, планируемых результатов реализации Программы

№ п/п	Наименование показателя	Методика расчета показателя и единица измерения	Исходные материалы	Единица измерения
<b>Подпрограмма 1 «Профилактика преступлений и иных правонарушений»</b>				
1.	Снижение общего количества преступлений, совершенных на территории городского округа Солнечногорск, не менее чем на 3% ежегодно	Значение показателя рассчитывается по формуле: $K_{птг} = K_{пг} * 0,97$ , где: Кптг – уровень преступлений текущего года; Кпг – уровень преступлений предыдущего года;	Статистический сборник «Состояние преступности в Московской области» информационного центра Главного управления МВД России по Московской области.	Кол-во преступлений
2.	Увеличение общего количества видеокamer, введенных в эксплуатацию в систему технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления «Безопасный регион», не менее чем на 5%	Значение показателя рассчитывается по формуле: $V_{бртг} = V_{брп} * 1,05$ , где: Vбртг – кол-во видеокamer, подключенных к системе БР в текущем году; Vбрп – кол-во видеокamer, подключенных к системе БР в предыдущем году	Ежеквартальные отчеты администрации городского округа Солнечногорск	Кол-во камер, динамика в %

3.	Снижение уровня вовлеченности населения в незаконный оборот наркотиков на 100 тыс. человек	Значение показателя рассчитывается по формуле: $V_{нон} = \frac{ЧЛсп + ЧЛадм}{Кжго} * 100000$ , где: Vнон – вовлеченность населения в незаконный оборот наркотиков (случаев); ЧЛсп – число лиц, совершивших преступления, связанные с незаконным оборотом наркотических средств, психотропных веществ, растений (либо их частей), содержащих наркотические средства или психотропные вещества-активных веществ (строка 1, раздел 2, 1-МВ-НОН); ЧЛадм – число лиц, в отношении которых составлены протоколы об административных правонарушениях (срока 1, раздел 4, 4-МВ-НОН); Кжго – ср годовая численность населения г.о. (по данным Росстата)	Ежеквартально. Формы межведомственной статистической отчетности 1-МВ-НОН и 4-МВ-НОН к приказу МВД России, министра обороны РФ, Министерства здравоохранения РФ, Министерства просвещения РФ, ФСБ России, Федеральной службы войск национальной гвардии РФ, Федеральной службы исполнения наказаний, Федеральной таможенной службы, Генеральной прокуратуры РФ, Следственного комитета РФ от 9 июля 2021 г. № 521/402/748/433/259/262/598/586/367/106 «Об утверждении форм межведомственной статистической отчетности о результатах борьбы с незаконным оборотом наркотиков», данные из статистического сборника «Численность и состав населения Московской области»	Единица
----	--	---	---	---------

<p>4. Снижение уровня криминогенности наркомании на 100 тыс. человек</p>	<p>Значение показателя рассчитывается по формуле:</p> $K_{\text{н}} = \frac{ЧПсп + ЧПадм}{Кжго} * 100000,$ <p>где:                  Кн – криминогенность наркомании (случаев);                  ЧПсп – число потребителей наркотических средств и психотропных веществ из общего числа лиц, совершивших преступления (статья 43, раздел 2, 1-МВ-НОН);                  ЧПадм – число лиц, совершивших административные правонарушения, связанные с потреблением наркотических или психотропных веществ, или в состоянии наркотического опьянения (статья 24, раздел 4, 4-МВ-НОН);                  Кжго – ср. годовая численность населения го (по данным Росстата).</p>	<p>Ежеквартально. Формы межведомственной статистической отчетности 1-МВ-НОН и 4-МВ-НОН к приказу МВД России, Министерства обороны РФ, Министерства здравоохранения РФ, Министерства просвещения РФ, ФСБ России, Федеральной службы войск национальной гвардии РФ, Федеральной службы исполнения наказаний, Федеральной таможенной службы, Генеральной прокуратуры РФ, Следственного комитета РФ от 9 июля 2021 г. № 521/402/748/433/259/262/596/586/367/106 "Об утверждении форм межведомственной статистической отчетности о результатах борьбы с незаконным оборотом наркотиков", данные из статистического сборника «Численность и состав населения Московской области»</p>	<p>Единица</p>
<p>5. Доля кладбищ, соответствующих требованиям Регионального стандарта</p>	<p>Значение показателя рассчитывается по формуле:</p> $D_{\text{р}} = \frac{K_{\text{л}}}{K_{\text{л}}^{\text{общ}}} * K_{\text{с}} * 100 \%,$ <p>где:                  D<sub>р</sub> – доля кладбищ, соответствующих требованиям Регионального стандарта, %;                  K<sub>л</sub> – количество кладбищ, соответствующих требованиям Регионального стандарта по итогам рассмотрения вопроса на заседании МК, ед.;                  K<sub>л</sub><sup>общ</sup> – общее количество кладбищ на территории городского округа, ед.;                  K<sub>с</sub> – повышающий (стимулирующий) коэффициент, равный 1,1. Данный коэффициент применяется при наличии на территории городского округа от 30 и более кладбищ, из которых не менее 50% соответствуют требованиям Регионального стандарта.                  При применении повышающего (стимулирующего) коэффициента K<sub>с</sub> итоговое значение показателя D<sub>р</sub> не может быть больше 100 %.                  *для городских округов, не имеющих кладбищ на своей территории, учитывается количество кладбищ, на которых в соответствии с заключенными соглашениями осуществляются захоронения умерших жителей данных городских округов.</p>	<p>Данные муниципальных образований Московской области</p>	<p>Процент</p>
<p><b>Подпрограмма 2. «Обеспечение мероприятий по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций»</b></p>			
<p>2. Сокращение среднего времени совместного реагирования экстренных оперативных служб на обращения населения по единому номеру «112» на территории муниципального образования Московской области</p>	<p>Значение показателя рассчитывается по формуле:</p> $C = Tп + Tо + Tк + Tл + Tн + Tв + Tм,$ <p>где:                  C – среднее время совместного реагирования нескольких экстренных оперативных служб после введения в эксплуатацию системы обеспечения вызова по единому номеру «112», в минутах;                  Tп – среднее время приема обращения от заявителя по единому номеру «112» о происшествии и/или чрезвычайной ситуации, в минутах;                  Tо – среднее время ответа заявителя по единому номеру «112» о происшествии и/или чрезвычайной ситуации, в минутах;                  Tк – среднее время передачи карточки происшествия в экстренные оперативные службы, в минутах;                  Tл – среднее время ответа заявителя о происшествии и/или чрезвычайной ситуации в экстренной оперативной службе, в минутах;                  Tн – среднее время назначения экипажей экстренных оперативных служб, в минутах;                  Tв – среднее время выезда экипажей экстренных оперативных служб к месту происшествия и/или чрезвычайной ситуации, в минутах;                  Tм – среднее время прибытия к месту происшествия и/или чрезвычайной ситуации экипажей экстренных оперативных служб, в минутах</p>	<p>Модуль формирования отчетов учета времени реагирования экстренных оперативных служб системы обеспечения вызова экстренных служб по единому номеру «112» на территории Московской области, утвержденной постановлением Правительства Московской области от 25.02.2016 № 143/5 «Об утверждении Положения о системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Московской области»</p>	<p>Минуты</p>
<p>3. Укомплектованность резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера</p>	<p>Укомплектованность резервов материальных ресурсов (Y) для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера рассчитывается по формуле:</p> $Y = \frac{\sum_{i=1}^n Y_i}{n} = \frac{Y_1 + Y_2 + \dots + Y_n}{n},$ <p>где:                  Y – сумма показателей степени обеспеченности материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера по всем разделам номенклатуры, в процентах;                  Y<sub>i</sub> (Y<sub>1</sub>, Y<sub>2</sub>, ..., Y<sub>n</sub>) – сумма показателей степени обеспеченности материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера по каждому разделу номенклатуры, в процентах;                  n – количество разделов номенклатуры.</p> $Y_i = \frac{\sum_{k=1}^k X_k}{k} = \frac{X_1 + X_2 + \dots + X_k}{k},$ <p>где:                  X<sub>k</sub> – сумма показателей степени обеспеченности материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера по каждой позиции в разделе номенклатуры, в процентах;                  X<sub>k</sub> (X<sub>1</sub>, X<sub>2</sub>, ..., X<sub>k</sub>) – показатели степени обеспеченности материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера по каждой позиции в разделе номенклатуры, в процентах;                  k – количество позиций в разделе номенклатуры.</p>	<p>Номенклатура и объемы резервов материальных ресурсов муниципального образования Московской области для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера утвержденный муниципальным правовым актом и отчеты об укомплектованности. Постановление Главы городского округа Солнечногорск от 03.12.2021 г. № 1991 «О Порядке создания, хранения, использования и пополнения резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории городского округа Солнечногорск Московской области»</p>	<p>Процент</p>
<p><b>Подпрограмма 3. «Обеспечение мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования Московской области»</b></p>			
<p>1. Доля населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в границах зоны действия средств оповещения (электронных сирен и мощных акустических систем) муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения</p>	<p>Значение показателя рассчитывается по формуле:</p> $P_{\text{сп}} = N_{\text{охасп}} / N_{\text{нас}} * 100\%,$ <p>где:                  P<sub>сп</sub> – доля населения, проживающего или осуществляющего хозяйственную деятельность в границах зоны действия технических средств оповещения (электрических, электронных сирен и мощных акустических систем) МАСЦО Московской области;                  N<sub>охасп</sub> – количество населения муниципального образования, охваченного техническими средствами оповещения (электрическими, электронными сиренами и мощными акустическими системами) МАСЦО Московской области (тыс. чел.);                  N<sub>нас</sub> – количество населения муниципального образования Московской области (тыс. чел.)</p>	<p>Данные по численности населения муниципального образования учитываются из статистических сведений, официально опубликованных Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Московской области, на отчетный период (статистический сборник «Численность и состав населения Московской области»). Данные по численности населения муниципального образования, охваченного техническими средствами оповещения (электрическими, электронными сиренами и мощными акустическими системами) МАСЦО Московской области, определяются по результатам комплексных проверок готовности МАСЦО Московской области.</p>	<p>Процент</p>
<p>2. Обеспеченность населения средствами индивидуальной защиты</p>	<p>Обеспеченность (Y) населения средствами индивидуальной защиты рассчитывается по формуле:</p> $Y = \frac{Y_1 + Y_2}{2},$ <p>где:                  Y<sub>1</sub> – сумма показателей обеспеченности населения средствами индивидуальной защиты по каждой позиции номенклатуры, в процентах;                  Y<sub>2</sub> – сумма показателей обеспеченности населения медицинскими средствами индивидуальной защиты по каждой позиции номенклатуры, в процентах.</p> $Y_i = \frac{\sum_{k=1}^k X_k}{k} = \frac{X_1 + X_2 + \dots + X_k}{k},$ <p>где:                  X<sub>k</sub> – сумма показателей обеспеченности населения средствами индивидуальной защиты, медицинскими средствами индивидуальной по каждой позиции в разделе номенклатуры, в процентах;                  X<sub>k</sub> (X<sub>1</sub>, X<sub>2</sub>, ..., X<sub>k</sub>) – показатели обеспеченности населения средствами индивидуальной защиты, медицинскими средствами индивидуальной по каждой позиции в разделе номенклатуры, в процентах;                  k – количество позиций в разделе номенклатуры.</p>	<p>Фактический объем запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в целях гражданской обороны (далее – материальных ресурсов) определяется на основании отчетов ГКУ Московской области «Мособрезерв» о наличии и состоянии хранимых материальных ресурсов. Нормативный объем и номенклатура материальных ресурсов, утверждены постановлением Правительства Московской области от 22.11.2012 № 1481/42 «О создании и содержании запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств в целях гражданской обороны».</p>	<p>Процент</p>
<p>3. Обеспеченность населения защитными сооружениями гражданской обороны</p>	<p>Обеспеченность установленных категорий населения ЗС ГО, расположенными на территории Московской области:</p> $\frac{N_{\text{ЗСГО}}}{(N_{\text{ЗСГО}} + N_{\text{ЗСГО}} + N_{\text{ЗСГО}})} * 100\%,$ <p>где:                  N<sub>ЗСГО</sub> – обеспеченность установленных категорий населения ЗС ГО, расположенными на территории муниципального образования, %;                  N<sub>ЗСГО</sub> – численность установленных категорий населения, обеспеченного убежищами, расположенными на территории муниципального образования, чел.;                  N<sub>ЗСГО</sub> – численность установленных категорий населения, подлежащего укрытию в убежищах, расположенных на территории муниципального образования, чел.;                  N<sub>ЗСГО</sub> – численность установленных категорий населения, обеспеченного ПРУ, расположенных на территории муниципального образования, чел.;                  N<sub>ЗСГО</sub> – численность установленных категорий населения, обеспеченного заглубленными помещениями и другими сооружениями подземного пространства, приспособляемыми под ПРУ в период мобилизации и в военное время по планам наращивания инженерной защиты на территории муниципального образования, чел.;                  N<sub>ЗСГО</sub> – численность установленных категорий населения, подлежащего укрытию в ПРУ, чел.;                  N<sub>ЗСГО</sub> – численность установленных категорий населения, обеспеченного укрытиями, расположенных на территории муниципального образования, чел.;                  N<sub>ЗСГО</sub> – численность установленных категорий населения, обеспеченного заглубленными помещениями и другими сооружениями подземного пространства, приспособляемыми под укрытия в период мобилизации и в военное время по планам наращивания инженерной защиты, на территории муниципального образования, чел.;                  N<sub>ЗСГО</sub> – численность установленных категорий населения, подлежащего укрытию в укрытиях, чел.</p>	<p>В соответствии с Регламентом сбора и обмена информацией в области гражданской обороны (приложение 13 к Порядку разработки, согласования и утверждения планов гражданской обороны и защиты населения (планов гражданской обороны), утвержденному приказом МЧС России от 23.07.2020 № 216ДСП (зарегистрирован в Минюсте России 30.04.2020 № 58257)</p>	<p>Процент</p>
<p><b>Подпрограмма 4. «Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования Московской области»</b></p>			
<p>1. Снижение числа погибших при пожарах</p>	<p>Значение показателя рассчитывается по формуле:</p> $C = Aп. / Bп. * 100\%,$ <p>где:                  C – процент снижения доли лиц, погибших на пожарах, произошедших на территории муниципального образования, за отчетный период;                  Aп. – количество лиц, погибших на пожарах, в отчетном периоде;                  Bп. – количество лиц, погибших на пожарах, в аналогичный базовый период 2019 года (в соответствии с Указом ПРФ от 16.10.2019 № 501 «О Стратегии в области развития гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на период до 2030 года» и с учетом приказа МЧС России от 21.11.2008 № 714 «Об утверждении Порядка учета пожаров и их последствий» (в редакции приказа МЧС России от 17.11.2020 № 848 «О внесении изменений в Порядок учета пожаров и их последствий, утвержденный приказом МЧС России от 21 ноября 2008 г. № 714») (зарегистрирован в Минюсте России 12.12.2008 № 12842) Один раз в квартал</p>	<p>Ежедневные статистические данные Государственного пожарного надзора МЧС России, приказ МЧС России от 21.11.2008 № 714 «Об утверждении Порядка учета пожаров и их последствий» (в редакции приказа МЧС России от 17.11.2020 № 848 «О внесении изменений в Порядок учета пожаров и их последствий, утвержденный приказом МЧС России от 21 ноября 2008 г. № 714») (зарегистрирован в Минюсте России 12.12.2008 № 12842) Один раз в квартал</p>	<p>Процент</p>
<p><b>Подпрограмма 5. «Обеспечение безопасности населения на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования Московской области»</b></p>			
<p>1. Прирост уровня безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования Московской области</p>	<p>Значение показателя рассчитывается по формуле:</p> $V = F * 0,25 + N * 0,2 + P * 0,2 + J * 0,1 + G * 0,25,$ <p>где:                  F – увеличение количества оборудованных безопасных мест отдыха у воды, расположенных на территории муниципального образования Московской области, в том числе пляжей в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 14.12.2006 № 769 «О порядке утверждения правил охраны жизни людей на водных объектах», Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 58737-2019</p> $F = (L1 / L2 * 100) - 100\%,$ <p>где:                  L1 – количество оборудованных безопасных мест массового отдыха на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования Московской области, в том числе пляжей в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 14.12.2006 № 769 «О порядке утверждения правил охраны жизни людей на водных объектах», Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 58737-2019 за отчетный период времени;                  L2 – количество оборудованных безопасных мест массового отдыха на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования Московской области, в том числе пляжей в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 14.12.2006 № 769 «О порядке утверждения правил охраны жизни людей на водных объектах», Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 58737-2019 за аналогичный отчетный период времени (___ пляжей)</p>	<p>По итогам мониторинга. Статистические данные по количеству утонувших на водных объектах согласно статистическим сведениям, официально опубликованным территориальным органом федеральной службы государственной статистики по Московской области на расчетный период. Постановление Правительства Московской области от 28.09.2007 № 732/21 «О Правилах охраны жизни людей на водных объектах в Московской области» «Водный кодекс Российской Федерации» от 03.06.2006 № 74-ФЗ.</p>	<p>Процент</p>
<p>1. Прирост уровня безопасности людей на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования Московской области</p>	<p>Н – Снижения количества происшествий на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования Московской области</p> $N = 100\% - (Z1 / Z2 * 100),$ <p>где:                  Z1 – количество происшествий на водных объектах на территории, расположенных на территории муниципального образования Московской области за отчетный период времени;                  Z2 – количество происшествий на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования Московской области за аналогичный отчетный период 2016 года (___ чел.)</p>	<p>По итогам мониторинга. Статистические данные по количеству утонувших на водных объектах согласно статистическим сведениям, официально опубликованным территориальным органом федеральной службы государственной статистики по Московской области на расчетный период. Обучение организуется в соответствии с требованиями федеральных законов от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлений Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 № 547-О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», приказов и указаний Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и осуществляется по месту работы</p>	<p>Процент</p>
<p>2. Обеспеченность населения средствами индивидуальной защиты</p>	<p>Обеспеченность населения средствами индивидуальной защиты рассчитывается по формуле:</p> $J = 100\% - (F1 / F2 * 100),$ <p>где:                  F1 – количества утонувших жителей муниципального образования Московской области за отчетный период времени;                  F2 – количества утонувших жителей муниципального образования Московской области за аналогичный отчетный период 2016 года (___ чел.)</p>	<p>Обучение организуется в соответствии с требованиями федеральных законов от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлений Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 № 547-О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», приказов и указаний Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и осуществляется по месту работы</p>	<p>Процент</p>
<p>2. Обеспеченность населения средствами индивидуальной защиты</p>	<p>Обеспеченность населения средствами индивидуальной защиты рассчитывается по формуле:</p> $G = (N1 / N2 * 100) - 100\%,$ <p>где:                  N1 – количество несовершеннолетних, прошедших подготовку (обучение) приемам само спасения, оказания первой помощи при утоплении и правилам поведения на воде за отчетный период времени;                  N2 – количество несовершеннолетних, прошедших подготовку (обучение) приемам само спасения, оказания первой помощи при утоплении и правилам поведения на воде за аналогичный отчетный период времени 2016 года (___ чел.).                  При расчете показателя учитываются коэффициенты степени влияния составляющего показателя на достижение макропоказателя в целом.</p>	<p>Обучение организуется в соответствии с требованиями федеральных законов от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлений Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 № 547-О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», приказов и указаний Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и осуществляется по месту работы</p>	<p>Процент</p>

**Паспорт подпрограммы №1 «Профилактика преступлений и иных правонарушений»**

Муниципальный заказчик программы	Администрация городского округа Солнечногорск							
	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
			2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Итого
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств. В том числе по годам:	Всего, в том числе:	Средства бюджета Московской области	1 999,0	3 222,0	3 222,0	3 222,0	0,0	11 665,0
		Средства бюджета городского округа Солнечногорск	81 099,8	96 373,8	72 050,6	61 722,0	0,0	311 246,2
	Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
	Управление образования	Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Управление культуры	Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Управление физической культуры и спорта	Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Управление молодежной политики	Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

**Цель подпрограммы**

Формирование действенной системы профилактики преступлений и правонарушений на территории городского округа Солнечногорск. Устранение предпосылок, способствующих распространению на территории района политического, национального и религиозного экстремизма, недопущение их перерастания в террористические угрозы. Совершенствование системы выявления материалов экстремистского характера и их изъятия из информационной среды. Снижение уровня наркотизации населения, создание на территории района эффективной системы противодействия наркопреступлениям, усиление координации деятельности общественных организаций и объединений района в решении задач по борьбе с наркоманией; создание и совершенствование системы профилактики употребления наркотических средств различными категориями населения, а также оказание помощи наркозависимым лицам.

**Перечень мероприятий подпрограммы № 1 «Профилактика преступлений и иных правонарушений»**

№ п/п	Мероприятие программы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)								Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	
					2023 год	2024 год				2025 год	2026 год	2027 год		
1	2	3	4	6	7	8				9	10	11	14	
1.	<b>Основное мероприятие 01</b> Повышение степени антитеррористической защищенности социально значимых объектов, находящихся в собственности муниципального образования и мест с массовым пребыванием людей.	2023-2027	Итого: Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Солнечногорск Внебюджетные средства	40 576,0	0,0	0,0				19 890,0	20 686,0	0,0	Управление территориальной безопасности администрации г.о. Солнечногорск Отдел МВД России по городскому округу Солнечногорск	
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
				40 576,0	0,0	0,0				19 890,0	20 686,0	0,0		
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
1.1.	Мероприятие 01.01. Проведение мероприятий по профилактике терроризма	2023-2027	Итого: Средства бюджета Московской области Средства Федерального бюджета Средства бюджета городского округа Солнечногорск Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление территориальной безопасности администрации г.о. Солнечногорск Отдел МВД России по городскому округу Солнечногорск	
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
	Результат выполнения мероприятия. Количество мероприятий по профилактике терроризма (ед.)	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				0	0	0	
				-	-	-	I	II	III	IV	-	-	-	
1.2.	Мероприятие 01.02. Приобретение оборудования (материалов), наглядных пособий и оснащения для использования при проведении тренировок на объектах с массовым пребыванием людей	2023-2027	Итого: Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Солнечногорск Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление территориальной безопасности администрации г.о. Солнечногорск	
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
	Результат выполнения мероприятия. Количество приобретенного оборудования, наглядных пособий и оснащения для использования при проведении тренировок на объектах с массовым пребыванием людей (ед.)	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				0	0	0	
				-	-	-	I	II	III	IV	-	-	-	
1.3.	Мероприятие 01.03. Оборудование и (или) модернизация социально значимых объектов инженерно-техническими средствами, обеспечивающими контроль доступа или блокирование несанкционированного доступа, контроль и оповещение о возникновении угроз, а также усиление инженерно-технической укреплённости (закупка товаров, работ, услуг).	2023-2027	Итого: Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Солнечногорск Внебюджетные средства	40 576,0	0,0	0,0				19 890,0	20 686,0	0,0	Администрация г.о. Солнечногорск	
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
				40 576,0	0,0	0,0				19 890,0	20 686,0	0,0		
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
	Результат выполнения мероприятия. Социально значимые объекты оборудованы материально-техническими средствами в соответствии с требованиями антитеррористической защищенности (ед.)	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	-	
				-	-	-	I	II	III	IV	-	-	-	
2.	<b>Основное мероприятие 02</b> Обеспечение деятельности общественных объединений правоохранительной направленности	2023-2027	Итого: Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Солнечногорск Внебюджетные средства	7 550,5	1 640,7	2 061,8				1 924,0	1 924,0	0,0	Администрация г.о. Солнечногорск; Отдел МВД России по городскому округу Солнечногорск	
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
				7 550,5	1 640,7	2 061,8				1 924,0	1 924,0	0,0		
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
2.1.	Мероприятие 02.01. Проведение мероприятий по привлечению граждан, принимающих участие в деятельности народных дружин	2023-2027	Итого: Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Солнечногорск Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Администрация г.о. Солнечногорск; Отдел МВД России по городскому округу Солнечногорск	
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
	Результат выполнения мероприятия. Количество граждан вновь привлеченных, участвующих в деятельности народных дружин (единицы)	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	-	
				-	-	-	I	II	III	IV	-	-	-	
2.2.	Мероприятие 02.02. Материальное стимулирование народных дружинников	2023-2027	Итого: Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Солнечногорск Внебюджетные средства	7 550,5	1 640,7	2 061,8				1 924,0	1 924,0	0,0	Управление территориальной безопасности администрации г.о. Солнечногорск	
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
				7 550,5	1 640,7	2 061,8				1 924,0	1 924,0	0,0		
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
	Результат выполнения мероприятия. Количество народных дружинников, получивших выплаты в соответствии с требованиями при расчете нормативов расходов бюджета (единицы)	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				130	-	-	
				390	130	130	I	II	III	IV	-	-	-	
2.3.	Мероприятие 02.03. Материально-техническое обеспечение народных дружин	2023-2027	Итого: Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Солнечногорск Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление территориальной безопасности администрации г.о. Солнечногорск	
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
	Результат выполнения мероприятия. Количество закупленного имущества на обеспечение народных дружин необходимой материально-технической базой (ед.)	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	-	
				-	-	-	I	II	III	IV	-	-	-	
2.4.	Мероприятие 02.04. Проведение мероприятий по обеспечению правопорядка и безопасности граждан	2023-2026	Итого: Средства бюджета Московской области Средства бюджета городского округа Солнечногорск Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Администрация г.о. Солнечногорск; Отдел МВД России по городскому округу Солнечногорск	
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
				0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
	Результат выполнения мероприятия. Количество дополнительных мероприятий по обеспечению правопорядка и безопасности граждан (ед.)	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	-	
				-	-	-	I	II	III	IV	-	-	-	

2.5.	Мероприятие 02.05. Осуществление мероприятий по обучению народных дружинников	2023-2026	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	ОМВД России по городскому округу Солнечногорск. Управление территориальной безопасности администрации г.о. Солнечногорск
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
Результат выполнения мероприятия. Кол-во обученных народных дружинников (единицы)	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	-	
			-	-	-	I	II	III	IV				
			-	-	-	-	-	-	-				
3.	<b>Основное мероприятие 03 Реализация мероприятий по обеспечению общественного порядка и общественной безопасности, профилактике проявлений экстремизма</b>	2023-2027	Итого:	350,0	350,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Администрация г.о. Солнечногорск. Отдел МВД России по городскому округу Солнечногорск
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	350,0	350,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
3.1.	Мероприятие 03.01. Участие в мероприятиях по профилактике терроризма и рейдах в местах массового отдыха и скопления молодежи с целью выявления экстремистски настроенных лиц	2023-2027	Итого:	350,0	350,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление территориальной безопасности администрации г.о. Солнечногорск. Отдел МВД России по городскому округу Солнечногорск
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	350,0	350,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
Результат выполнения мероприятия. Количество мероприятий по профилактике терроризма в местах массового отдыха и скопления молодежи с целью выявления экстремистски настроенных лиц (ед.)	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				21	-	-	-
			42	21	-	I	II	III	IV				
			-	-	-	-	-	-	-				
3.2.	Мероприятие 03.02. Проведение мероприятий по профилактике экстремизма	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление молодежной политики, физической культуры и спорта администрации г.о. Солнечногорск, Управление территориальной безопасности администрации г.о. Солнечногорск. Отдел МВД России по городскому округу Солнечногорск
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
Результат выполнения мероприятия. Количество мероприятий по профилактике экстремизма (ед.)	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	-	-
			3	3	-	I	II	III	IV				
			-	-	-	-	-	-	-				
3.3.	Мероприятие 03.03. Организация и проведение «круглых столов» с лидерами местных национально-культурных объединений и религиозных организаций по вопросам социальной и культурной адаптации мигрантов, предупреждения конфликтных ситуаций среди молодежи, воспитания межнациональной и межконфессиональной толерантности»	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление культуры администрации г.о. Солнечногорск, Управление территориальной безопасности администрации г.о. Солнечногорск
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
Результат выполнения мероприятия. Количество проведенных «круглых столов» по формированию толерантных межнациональных отношений (ед.)	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	-	-
			-	-	-	I	II	III	IV				
			-	-	-	-	-	-	-				
3.4.	Мероприятие 03.04. Организация и проведение информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сути терроризма и его общественной опасности, а также формирование у граждан неприятия идеологии терроризма.	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление территориальной безопасности администрации г.о. Солнечногорск, ОМВД России по городскому округу Солнечногорск
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
Результат выполнения мероприятия. Количество информационно-пропагандистских мероприятий по разъяснению сути терроризма и его общественной опасности, а также формирование у граждан неприятия идеологии терроризма (ед.)	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	-	-
			-	-	-	I	II	III	IV				
			-	-	-	-	-	-	-				
4.	<b>Основное мероприятие 04 Развертывание элементов системы технологического обеспечения региональной общественной безопасности и оперативного управления «Безопасный регион»</b>	2023-2027	Итого:	112 141,2	49 168,6	51 848,0				11 124,6	0,0	0,0	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	112 141,2	49 168,6	51 848,0				11 124,6	0,0	0,0	
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
4.1.	Мероприятие 04.01. Оказание услуг по предоставлению видеоизображения для системы «Безопасный регион» с видеокamer, установленных в местах массового скопления людей, на детских игровых, спортивных площадках и социальных объектах».  * Оказание услуг по предоставлению видеоизображения для системы «Безопасный регион» с видеокamer, установленных в местах контейнерных площадок.  Результат выполнения мероприятия. Количество видеокamer, установленных на территории городского округа в рамках муниципальных контрактов на оказание услуг по предоставлению видеоизображения для системы «Безопасный регион» в местах массового скопления людей, на детских игровых, спортивных площадках и социальных объектах (ед.)  *Количество видеокamer, установленных на территории городского округа в рамках муниципальных контрактов на оказание услуг по предоставлению видеоизображения для системы «Безопасный регион» в местах контейнерных площадок. Подтверждающие материалы: ссылки на заключенные муниципальные контракты на сайте zakupki.gov.ru	2023-2027	Итого:	112 141,2	49 168,6	51 848,0				11 124,60	0,0	0,0	Администрация г.о. Солнечногорск, Управление территориальной безопасности администрации г.о. Солнечногорск  *Управление жилищно-коммунального хозяйства и экологии администрации г.о. Солнечногорск – 1491,24 тыс. руб. (10 шт. в 2023 году)
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	112 141,2	49 168,6	51 848,0				11 124,6	0,0	0,0	
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
Результат выполнения мероприятия. Количество видеокamer, установленных на территории городского округа в рамках муниципальных контрактов на оказание услуг по предоставлению видеоизображения для системы «Безопасный регион» в местах массового скопления людей, на детских игровых, спортивных площадках и социальных объектах (ед.)	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				200	-	-	-
			756	361	195	I	II	III	IV				
			-	-	-	-	-	-	-				
4.2.	Мероприятие 04.02. Проведение работ по установке видеокamer на подъездах многоквартирных домов и подключению их к системе «Безопасный регион» (в т.ч. в рамках муниципальных контрактов на оказание услуг по предоставлению видеоизображений для системы «Безопасный регион»	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Администрация г.о. Солнечногорск, Государственная жилищная инспекция и Министерство жилищно-коммунального хозяйства Московской области
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
Результат выполнения мероприятия. Количество видеокamer, установленных на подъездах многоквартирных домов и подключенных к системе «Безопасный регион» (ед.) Подтверждающие материалы: ведомственная отчетность	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	-	-
			-	-	-	I	II	III	IV				
			-	-	-	-	-	-	-				



7.2.	Мероприятие 07.02. Реализация мероприятий по транспортировке умерших в морг, включая погрузо-разгрузочные работы, с мест обнаружения или происшествия для проведения судебно-медицинской экспертизы	2023-2027	Итого:	11 665,0	1 999,0	3 222,0				3 222,0	3 222,0	0,0	Управление территориальной безопасности администрации г.о. Солнечногорск, МКУ «Ритуал»	
			Средства бюджета Московской области	11 665,0	1 999,0	3 222,0				3 222,0	3 222,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
	Результат выполнения мероприятия. Доля транспортировок умерших в морг с мест обнаружения или происшествия для производства судебно-медицинской экспертизы, произведенных в соответствии с установленными требованиями (процент)	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год				100	-	-		
7.3.	Мероприятие 07.03. Возмещение специализированной службе по вопросам похоронного дела стоимости услуг по погребению умерших, в части, превышающей размер возмещения, установленный законодательством РФ и МО.	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление территориальной безопасности администрации г.о. Солнечногорск, МКУ «Ритуал»	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
	Результата выполнения мероприятия: Возмещение средств специализированной службе	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	-	
7.4.	Мероприятие 07.04. Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) в сфере похоронного дела	2023-2027	Итого:	120 371,2	18 245,5	32 125,7				35 000,0	35 000,0	0,0	Управление территориальной безопасности администрации г.о. Солнечногорск, МКУ «Ритуал»	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	120 371,2	18 245,5	32 125,7				35 000,0	35 000,0	0,0		
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
	Результат выполнения мероприятия: Количество мероприятий, направленных на осуществление деятельности	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				15	-	-	
7.5.	Мероприятие 07.05. Оформление земельных участков под кладбищами в муниципальную собственность, включая создание новых кладбищ	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление территориальной безопасности администрации г.о. Солнечногорск, МКУ «Ритуал»	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
	Результат выполнения мероприятия: Количество оформленных участков	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	-	
7.6.	Мероприятие 07.06. Зимние и летние работы по содержанию мест захоронений, текущий и капитальный ремонт основных фондов	2023-2027	Итого:	22 093,8	8 455,6	7 638,2				3 000,0	3 000,0	0,0	Управление территориальной безопасности администрации г.о. Солнечногорск, МКУ «Ритуал»	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	22 093,8	8 455,6	7 638,2				3 000,0	3 000,0	0,0		
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
	Результат выполнения мероприятия: Количество выполненных мероприятий	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				7	-	-	
7.7.	Мероприятие 07.07. Содержание и благоустройство воинских, почетных, одиночных захоронений в случаях, если погребение осуществлялось за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации или бюджетов муниципальных образований, а также иных захоронений и памятников, находящихся под охраной государства	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление территориальной безопасности администрации г.о. Солнечногорск, МКУ «Ритуал»	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
	Результат выполнения мероприятия: Количество обустроенных воинских захоронений	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	-	
7.8.	Мероприятие 07.08. Содержание и благоустройство могил и надгробий Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации или полных кавалеров ордена Славы при отсутствии близких родственников, если таковые могилы и надгробия имеются на территории кладбищ	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	Управление территориальной безопасности администрации г.о. Солнечногорск, МКУ «Ритуал»	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
	Результат выполнения мероприятия: Количество обустроенных надгробий	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	-	
7.9.	Мероприятие 07.09. Проведение инвентаризации мест захоронений	2023-2027	Итого:	7 863,3	3 139,3	2 500,0				1 112,0	1 112,0	0,0	Управление территориальной безопасности администрации г.о. Солнечногорск, МКУ «Ритуал»	
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	7 863,3	3 139,3	2 500,0				1 112,0	1 112,0	0,0		
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
	Результат выполнения мероприятия. Доля зоны захоронения кладбищ, на которых проведена инвентаризация захоронений в соответствии с требованиями законодательства (процент)	x	x	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				100	-	-	
Итого по подпрограмме			Итого:	322 911,2	83 098,8	99 595,8				75 272,6	64 944,0	0,0		
			Средства бюджета Московской области	11 665,0	1 999,0	3 222,0				3 222,0	3 222,0	0,0		
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	311 246,2	81 099,8	96 373,8				72 050,6	61 722,0	0,0		
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		

Приложение № 2 к Программе

Паспорт подпрограммы № 2 «Обеспечение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций»

Муниципальный заказчик программы		Администрация городского округа Солнечногорск								
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств. В том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)					Итого		
			2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год			
			Всего, в том числе:	6 583,5	0,0	3 481,0	3 567,0		0,0	13 631,5
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0		0,0	0,0
			Средства бюджета городского округа Солнечногорск	6 583,5	0,0	3 481,0	3 567,0		0,0	13 631,5
		Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

Цель подпрограммы

1. Процент готовности городского округа Солнечногорск Московской области к действиям по предназначению при возникновении чрезвычайных ситуаций (происшествий) природного и техногенного характера.
2. Процент исполнения администрацией городского округа полномочий по обеспечению безопасности людей на воде.
3. Сокращение среднего времени совместного реагирования нескольких экстренных оперативных служб на обращения населения по единому номеру «112» на территории городского округа.

Перечень мероприятий подпрограммы № 2 «Обеспечение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023 год	2024 год				
1	Основное мероприятие 01. Развитие и эксплуатация Системы-112	2023-2027	Итого:	0,0	0,0					МКУ «СолнСпас»
			Средства бюджета муниципального образования	0,0	0,0					
			Итого:	0,0	0,0					
			Средства бюджета муниципального образования	0,0	0,0					
			Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				
1.1	Обеспечено развитие Системы-112, ед.	2023-2027	x	-	-	-	-	-	-	-

1.2	Мероприятие 01.02. Содержание и эксплуатация Системы-112	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
	Средства бюджета муниципального образования		0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
2	Обеспечено функционирование Системы-112, ед.	2023-2027	X	Всего:	2023 год	0				-	-	-	МКУ «СолнСпас»
	Итого:		0,0	0,0	0,0								
2.1	Основное мероприятие 02. Создание резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера на территории МО	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
	Средства бюджета муниципального образования		0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
2.1	Мероприятие 02.01. Формирование, хранение, использование и восполнение резервного фонда для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
	Средства бюджета муниципального образования		0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
3	Приобретено материальных средств резервного фонда для ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального характера (по позициям), ед.	2023-2027	X	Всего:	2023 год	Итого 2024 год				-	-	-	МКУ «СолнСпас»
	Итого:		0,0	0,0	0,0								
3.1	Основное мероприятие 03: Реализация мероприятий по подготовке населения и специалистов, и должностных лиц в области гражданской обороны, защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
	Средства бюджета муниципального образования		0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
3.1	Мероприятие 03.01. Подготовка должностных лиц по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
	Средства бюджета муниципального образования		0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
3.2	Подготовлено должностных лиц, человек	2023-2027	X	Всего:	2023 год	Итого 2024 год				-	-	-	МКУ «СолнСпас»
	Итого:		0,0	0,0	0,0								
3.2	Мероприятие 03.02. Создание и обеспечение функционирования учебно-консультационных пунктов на территории муниципального образования Московской области	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
	Средства бюджета муниципального образования		0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
3.3	Оборудовано учебно-консультационных пунктов, ед.	2023-2027	X	Всего:	2023 год	Итого 2024 год				-	-	-	МКУ «СолнСпас»
	Итого:		0,0	0,0	0,0								
3.3	Мероприятие 03.03. Пропаганда знаний в области гражданской обороны и защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
	Средства бюджета муниципального образования		0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
3.4	Издано листовок, учебных пособий, журналов, ед.	2023-2027	X	Всего:	2023 год	Итого 2024 год				-	-	-	МКУ «СолнСпас»
	Итого:		0,0	0,0	0,0								
3.4	Мероприятие 03.04. Проведение и участие в учениях, соревнованиях, тренировках, смотрах-конкурсах, семинарах (в том числе учащиеся общеобразовательных учреждений)	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
	Средства бюджета муниципального образования		0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0		
4	Проведено учений, тренировок, смотр-конкурсов, ед.	2023-2027	X	Всего:	2023 год	Итого 2024 год				0	0	0	МКУ «СолнСпас»
	Итого:		6 583,5	6 583,5	0,0								
4.1	Основное мероприятие 04: Организация деятельности аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования Московской области	2023-2027	Итого:	6 583,5	6 583,5	0,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
	Средства бюджета муниципального образования		6 583,5	6 583,5	0,0				0,0	0,0	0,0		
4.1	Мероприятие 04.01: Создание, содержание аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования	2023-2027	Итого:	6 583,5	6 583,5	0,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
	Средства бюджета муниципального образования		6 583,5	6 583,5	0,0				0,0	0,0	0,0		
5	Закупка товаров, работ и услуг для организации деятельности аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования, ед.	2023-2027	X	Всего:	2023 год	Итого 2024 год				-	-	-	МКУ «СолнСпас»
	Итого:		7 048,0	0,0	0,0								
5.1	Основное мероприятие 05: "Создание, содержание системно-аппаратного комплекса «Безопасный город» на территории муниципального образования Московской области"	2023-2027	Итого:	7 048,0	0,0	0,0				3 481,0	3 567,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
	Средства бюджета муниципального образования		7 048,0	0,0	0,0				3 481,0	3 567,0	0,0		
5.1	Мероприятие 05.01: Создание, содержание системно-аппаратного комплекса «Безопасный город»	2023-2027	X	Всего:	2023 год	Итого 2024 год				-	-	-	МКУ «СолнСпас»
	Итого:		7 048,0	0,0	0,0								
Итого по подпрограмме			Итого	13 631,5	6 583,5	0,0				3 481,0	3 567,0	0,0	
			Средства бюджета муниципального образования	13 631,5	6 583,5	0,0				3 481,0	3 567,0	0,0	

Приложение № 3 к Программе

Паспорт подпрограммы № 3 «Обеспечение мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования Московской области»

Муниципальный заказчик программы		Администрация городского округа Солнечногорск							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств. В том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования		Расходы (тыс. руб.)					
				2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Итого
		Всего, в том числе:		1 979,9	45 160,0	2 434,3	5 160,0	0,0	54 734,2
		Средства бюджета Московской области		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Средства бюджета городского округа Солнечногорск				1 979,9	45 160,0	2 434,3	5 160,0	0,0	54 734,2
Внебюджетные средства				0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Цель подпрограммы

- В этих целях, в городском округе Солнечногорск созданы и функционируют:
1. Региональная система оповещения населения на базе аппаратуры П-160, П-164(22 сирены).
  2. Муниципальная система оповещения населения - комплекс технических средств оповещения КТСО РТС УРТУ шифр «Сурон-500» сирено-речевая установка «РСУ ИДИС ТМ-01» для запуска рупорных громкоговорителей (14 точек).
  3. Система «Рупор» для оповещения руководящего состава органов управления ГО района и Солнечногорского районного звена МОСЧС по телефонным каналам связи.
- В настоящее время, общий охват населения оповещением и техническими средствами составляет 67 процентов, что недостаточно для оповещения всего населения района.

Перечень мероприятий подпрограммы № 3 «Обеспечение мероприятий гражданской обороны на территории муниципального образования Московской области»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	Основное мероприятие 01. "Создание, развитие и поддержание в постоянной готовности систем оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (происшествиях) на территории муниципального образования Московской области"	2023-2027	Итого:	14 734,2	1 979,9	5 160,0	2 434,3	5 160,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
		2023-2027	Средства бюджета муниципального образования	14 734,2	1 979,9	5 160,0	2 434,3	5 160,0	0,0	
1.1	Мероприятие 01.01. Поддержание в постоянной готовности МСОН	2023-2027	Итого:	14 734,2	1 979,9	5 160,0	2 434,3	5 160,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
		2023-2027	Средства бюджета муниципального образования	14 734,2	1 979,9	5 160,0	2 434,3	5 160,0	0,0	
	Обеспечена готовность технических средств оповещения, %	2023-2027	X	Всего:	2023 год	Итого 2024 год				МКУ «СолнСпас»
				100	100	100				
1.2	Мероприятие 01.02. Развитие и модернизация МСОН	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				МКУ «СолнСпас»
		2023-2027	Средства бюджета муниципального образования	0,0	0,0	0,0				
	Развернуты современные технические средства оповещения, ед.	2023-2027	X	Всего:	20	Итого 2024 год				МКУ «СолнСпас»
				20	20	0				

02	Основное мероприятие 02. "Накопление, хранение и использование в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств"	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
		2023-2027	Средства бюджета муниципального образования	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
2.1	Мероприятие 02.01. Формирование, хранение, использование и восполнение запасов материально-технических, продовольственных и иных средств в целях гражданской обороны	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
		2023-2027	Средства бюджета муниципального образования	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
		2023-2027	X	Всего: 17	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	
			17	-	I	II	III	IV					
3	Основное мероприятие 03. "Развитие и совершенствование материально-технической базы учреждений в сфере гражданской обороны и защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций"	2023-2027	Средства бюджета муниципального образования	40 000,0	0,0	40 000,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
		Итого:	40 000,0	0,0	40 000,0				0,0	0,0	0,0		
3.1	Мероприятие 03.01. Обеспечение готовности объектов гражданской обороны	2023-2027	Средства бюджета муниципального образования	40 000,0	0,0	40 000,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
		2023-2027	X	Всего: 7	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	
			3	4	I	II	III	IV					
3.2	Мероприятие 03.02. Проведение учений и тренировок по гражданской обороне	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
		2023-2027	Средства бюджета муниципального образования	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
		2023-2027	X	Всего: 12	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	
			6	6	I	II	III	IV					
3.2	Мероприятие 03.03. Создание и содержание курсов гражданской обороны	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
		2023-2027	Средства бюджета муниципального образования	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
		2023-2027	X	Всего: -	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	
			-	-	I	II	III	IV					
3.3	Мероприятие 03.04. Пропаганда знаний в области гражданской обороны	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
		2023-2027	Средства бюджета муниципального образования	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
		2023-2027	X	Всего: -	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	
			-	-	I	II	III	IV					
3.4	Мероприятие 03.05. Подготовка безопасных районов для размещения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
		2023-2027	Средства бюджета муниципального образования	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
		2023-2027	X	Всего: -	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	
			-	-	I	II	III	IV					
Итого по подпрограмме			Итого:	54 734,2	1 979,9	45 160,0				2 434,3	5 160,0	0,0	
			Средства бюджета муниципального образования	54 734,2	1 979,9	45 160,0				2 434,2	5 160,0	0,0	

Приложение № 4 к Программе

Паспорт подпрограммы № 4 «Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования Московской области»

Муниципальный заказчик программы		Администрация городского округа Солнечногорск						
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств. В том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
			2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Итого
	Администрация городского округа Солнечногорск	Всего, в том числе:	878,2	1 817,5	1 165,5	8 102,0	0,0	11 963,2
		Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
		Администрация городского округа Солнечногорск	878,2	1 817,5	1 165,5	8 102,0	0,0	11 963,2
	Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	

Цель подпрограммы

Повышение уровня пожарной безопасности населённых пунктов и объектов, находящихся на территории городского округа Солнечногорск.

Перечень мероприятий подпрограммы № 4 «Обеспечение пожарной безопасности на территории муниципального образования Московской области»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы			
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год				
1	Основное мероприятие 1: "Повышение степени пожарной безопасности на территории муниципального образования Московской области"	2023-2027	Итого:	11 963,2	878,2	1 817,5	1 165,5	8 102,0	0,0	МКУ «СолнСпас»			
1.1	Мероприятие 01.01. Первичные меры пожарной безопасности на территории муниципального образования	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»			
			Средства бюджета муниципального образования	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0				
	Количество выполненных мероприятий по первичным мерам пожарной безопасности, ед.	X	Всего: -	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	-	
			-	-	I	II	III	IV					
1.2	Мероприятие 01.02. Содержание пожарных гидрантов, обеспечение их исправного состояния и готовности к забору воды в любое время года	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
			Средства бюджета муниципального образования	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			X	Всего: -	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	
			-	-	I	II	III	IV					
1.3	Мероприятие 01.03. Создание, содержание пожарных водоемов и создание условий для забора воды из них в любое время года (обустройство подъездов с площадками с твердым покрытием для установки пожарных автомобилей)	2023-2027	Итого:	11 514,4	429,4	1 817,5				1 165,5	8 102,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
			Средства бюджета муниципального образования	11 514,4	429,4	1 817,5				1 165,5	8 102,0	0,0	
			X	Всего: 20	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	
			4	16	I	II	III	IV					
1.4	Мероприятие 01.04. Оснащение и содержание пожарных извещателей в жилых помещениях, занимаемых малообеспеченными гражданами, малообеспеченными или многодетными семьями Московской области	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
			Средства бюджета муниципального образования	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			X	Всего: -	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	
			-	-	I	II	III	IV					
1.5	Мероприятие 01.05. Содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
			Средства бюджета муниципального образования	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			X	Всего: -	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	
			-	-	I	II	III	IV					
1.6	Мероприятие 01.06. Организация обучения населения мерам пожарной безопасности	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
			Средства бюджета муниципального образования	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
			X	Всего: -	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам				-	-	
			-	-	I	II	III	IV					

1.7	Мероприятие 01.07. Пропаганда в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»		
	Средства бюджета муниципального образования		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	Издание буклетов, плакатов, ед.		X	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам					
							I	II	III	IV		
							-	-	-	-		
1.8	Мероприятие 01.08. Дополнительные мероприятия в условиях особого противопожарного режима	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»		
	Средства бюджета муниципального образования		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	Количество мероприятий в условиях особого противопожарного режима, ед.		X	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам					
							I	II	III	IV		
							-	-	-	-		
1.9	Мероприятие 01.10. Поддержание общественных объединений добровольной пожарной охраны	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»		
	Средства бюджета муниципального образования		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	Количество поддерживаемых общественных объединений добровольной пожарной охраны, ед.		X	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам					
							I	II	III	IV		
							-	-	-	-		
1.10	Мероприятие 01.11. Опашка территорий по границам населенных пунктов муниципальных образований Московской области	2023-2027	Итого:	448,8	448,8	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»		
	Средства бюджета муниципального образования		448,8	448,8	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	Работы по опашке территорий по границам населенных пунктов муниципальных образований Московской области, ед.		X	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам					
							I	II	III	IV		
							60	40	-	-		
1.11	Мероприятие 01.12. Финансовое обеспечение мероприятий по созданию и эксплуатации объектов противопожарной службы, ед.	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»		
	Средства бюджета муниципального образования		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	Создана инфраструктура для обеспечения противопожарной безопасности в муниципальных образованиях Московской области, ед.		X	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам					
							I	II	III	IV		
							-	-	-	-		
1.12	Мероприятие 01.13. Проведение работ по возведению пожарного депо из быстровозводимой модульной конструкции полной заводской готовности, по подведению внешних инженерных сетей и по благоустройству, прилегающей к пожарному депо территории	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»		
	Средства бюджета муниципального образования		0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
	Количество объектов, по которым проведены работы по возведению пожарного депо, по подведению внешних инженерных сетей, по благоустройству, прилегающей к пожарному депо территории, ед.		X	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам					
							I	II	III	IV		
							-	-	-	-		
Итого по подпрограмме			Итого:	11 963,2	878,2	1 817,5	1 165,5				8 102,0	0,0
			Средства бюджета муниципального образования	11 963,2	878,2	1 817,5	1 165,5				8 102,0	0,0

Приложение № 5 к Программе

**Паспорт подпрограммы № 5 «Обеспечение безопасности населения на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования Московской области»**

Муниципальный заказчик программы	Администрация городского округа Солнечногорск		Расходы (тыс. руб.)					
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств. В том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Итого
			276,9	650,0	650,0	2 852,0	0,0	4 428,9
	Администрация городского округа Солнечногорск	Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			276,9	650,0	650,0	2 852,0	0,0	4 428,9
		Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

**Цель подпрограммы**

Необходимо продолжить работу по созданию учебных консультационных пунктов из расчета 1 УКП на 10 тысяч человек, а также создать курсы гражданской обороны на территории городского округа Солнечногорск и организовать их деятельность.

**Перечень мероприятий подпрограммы № 5 «Обеспечение безопасности населения на водных объектах, расположенных на территории муниципального образования Московской области»**

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы			
					2023 год	2024 год					2025 год	2026 год	2027 год
1	Основное мероприятие 01. Выполнение мероприятий по безопасности населения на водных объектах, расположенных на территории Московской области	2023-2027	Итого:	4 428,9	276,9	650,0				650,0	2 852,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
			Средства бюджетов муниципальных образований	4 428,9	276,9	650,0				650,0	2 852,0	0,0	
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	0,0	
1.1	Мероприятие 01.01. Осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья (оплата работы спасательного поста, в том числе в межкупальный период)	2023-2027	Итого:	4 428,9	276,9	650,0	650,0	2 852,0	0,0	МКУ «СолнСпас»			
											Средства бюджетов муниципальных образований	4 428,9	276,9
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			X	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам						
							I	II	III	IV			
							21	7	7	-	-		
1.2	Мероприятие 01.02. Создание безопасных мест отдыха для населения на водных объектах	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»		
												Средства бюджетов муниципальных образований	0,0
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			X	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам						
							I	II	III	IV			
							4	-	4	01	02	01	00
1.2	Мероприятие 01.03. Обучение населения, прежде всего детей, плаванию и приемам спасания на воде	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»		
												Средства бюджетов муниципальных образований	0,0
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0			
			X	Всего:	2023 год	Итого 2024 год	В том числе по кварталам						
							I	II	III	IV			
							-	-	-	-			
Итого по подпрограмме			Итого:	4 428,9	276,9	650,0	650,0				2 852,0	0,0	
			Средства бюджетов муниципальных образований	4 428,9	276,9	650,0	650,0				2 852,0	0,0	
			Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0				0,0	0,0	

Приложение № 6 к Программе

**Паспорт подпрограммы № 6 «Обеспечивающая подпрограмма»**

Муниципальный заказчик программы	Администрация городского округа Солнечногорск								
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств. В том числе по годам:	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. руб.)						
			2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	Итого	
	Администрация городского округа Солнечногорск	Всего, в том числе:	87 303,5	76 740,2	48 772,0	52 711,0	0	265 526,7	
			Средства Федерального бюджета	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Средства бюджета Московской области	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
			Администрация городского округа Солнечногорск	87 303,5	76 740,2	48 772,0	52 711,0	0,0	265 526,7
	Внебюджетные средства	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0		

### Цель подпрограммы

Повышение уровня пожарной безопасности населённых пунктов и объектов, находящихся на территории городского округа Солнечногорск. Организация деятельности единых дежурно-диспетчерских служб по обеспечению круглосуточного приема вызовов, обработке и передаче в диспетчерские службы информации (о происшествиях или чрезвычайных ситуациях) для организации реагирования, в том числе экстренного.

### Перечень мероприятий подпрограммы № 6 «Обеспечивающая подпрограмма»

№ п/п	Мероприятие подпрограммы	Сроки исполнения мероприятия	Источники финансирования	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы
					2023 год	2024 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	<b>Основное мероприятие 01. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления</b>	<b>2023-2027</b>	<b>Итого:</b>	<b>265 526,7</b>	<b>87 303,5</b>	<b>76 740,2</b>	<b>48 772,0</b>	<b>52 711,0</b>	<b>0,0</b>	МКУ «СолнСпас»
			<b>Средства бюджета городского округа</b>	<b>265 526,7</b>	<b>87 303,5</b>	<b>76 740,2</b>	<b>48 772,0</b>	<b>52 711,0</b>	<b>0,0</b>	
1.1	Мероприятие 01.01. Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения «Единая дежурная диспетчерская служба муниципального образования Московской области»	2023-2027	Итого:	87 303,5	87 303,5	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
			Средства бюджета городского округа	87 303,5	87 303,5	0,0	0,0	0,0	0,0	
1.2	Мероприятие 01.02. Обеспечение деятельности муниципального казенного учреждения в сфере спасения населения и экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации (аварийно-спасательные формирования органов местного самоуправления муниципального образования Московской области)	2023-2027	Итого:	178 223,2	0,0	76 740,2	48 772,0	52 711,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
			Средства бюджета городского округа	178 223,2	0,0	76 740,2	48 772,0	52 711,0	0,0	
2	Основное мероприятие 02. Содержание учебно-тренировочного комплекса	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
			Средства бюджета городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
2.1.	Мероприятие 02.06. Финансовое обеспечение и/или возмещение понесенных расходов на организацию деятельности учебно-тренировочного комплекса	2023-2027	Итого:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	МКУ «СолнСпас»
			Средства бюджета городского округа	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	
Итого по подпрограмме			Итого:	<b>265 526,7</b>	<b>87 303,5</b>	<b>76 740,2</b>	<b>48 772,0</b>	<b>52 711,0</b>	<b>0,0</b>	
			Средства бюджета городского округа	265 526,7	87 303,5	76 740,2	48 772,0	52 711,0	0,0	

### МЕТОДИКА определения результатов выполнения мероприятий муниципальной программы «Безопасность и обеспечение безопасности жизнедеятельности населения»

№ п/п	№ подпрограммы	№ основного мероприятия	№ мероприятия	Наименование результата	Единица измерения	Порядок определения значений
1	1	7	07.07	Количество восстановленных (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений	Единица	Значение показателя определяется по фактическому количеству восстановленных (ремонт, реставрация, благоустройство) воинских захоронений
2	1	7	07.02	Доля транспортных умерших в морг с мест обнаружения или происшествия для производства судебно-медицинской экспертизы, произведенных в соответствии с установленными требованиями	Процент	Значение показателя рассчитывается по формуле: $DT = \left(1 - \frac{Tn}{Tобщ}\right) \times 100\%$ где: DT - доля транспортных умерших в морг с мест обнаружения или происшествия для производства судебно-медицинской экспертизы, произведенных в соответствии с установленными требованиями; Tn - количество транспортных умерших в морг, по которым поступили обоснованные жалобы о нарушении порядка осуществления транспортировки умерших в морг. Стандарта качества транспортировки умерших в морг либо выявлены нарушения контрольно-надзорными органами, органами местного самоуправления; Tобщ - общее фактическое количество осуществленных транспортировок умерших в морг
3	2	01	01.01	Обеспечено развитие Системы-112	Единица	Значение результата определяется согласно соблюдению коэффициента доступности Системы-112 в муниципальном образовании в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 25.02.2016 № 143/5 «Об утверждении Положения о системе обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112» на территории Московской области» и на основании данных полученных из аналитической системы Системы-112 Московской области.
4	2	01	01.02	Обеспечено функционирование Системы-112	Единица	Значение результата определяется согласно количеству информационных систем, зарегистрированных в Реестре региональных и ведомственных информационных систем Московской области, на основании выписки из указанного Реестра
5	2	02	02.01	Приобретено материальных средств резервного фонда для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в муниципальном образовании (по позициям)	Единица	Значение результата определяется суммарно по количеству приобретенных позиций материальных средств для резервного фонда в соответствии с утвержденной номенклатурой и объемами резерва материальных ресурсов муниципального образования для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и на основании донесений о создании, наличии, использовании и восполнении резервов материальных ресурсов для ликвидации ЧС природного и техногенного характера в субъектах Российской Федерации и ФОИВ (1/РЕЗ ЧС), в соответствии с приказом МЧС России от 24.12.2019 № 777ДСП.
6	2	03	03.01	Подготовлено должностных лиц по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	Человек	Значение результата определяется в соответствии с Планом комплектования учебно-методического центра государственного казенного учреждения Московской области «Специальный центр «Звенигород» слушателями, проходящими подготовку в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций по заявкам органов местного самоуправления Московской области, утвержденного Губернатором Московской области от 02.11.2021 № ИП-139-1048 и на основании отчетов о количестве прошедших подготовку должностных лиц.
7	2	03	03.02	Оборудовано учебно-консультационных пунктов	Единица	Значение результата определяется суммарно по количеству приобретенного оборудования (мебели, инвентаря, аппаратуры, приборов, стенов и т.п.) для учебно-консультационных пунктов муниципального образования и на основании отчетов по заключенным и исполненным государственным контрактам.
8	2	03	03.03	Издано листовок, учебных пособий	Единица	Значение результата определяется суммарно по количеству изданных (опубликованных) листовок, учебных пособий, журналов и на основании отчетов по заключенным и исполненным государственным контрактам.
9	2	03	03.04	Проведено учебных, тренировочных, смотр-конкурсов	Единица	Значение определяется суммарно по количеству проведенных тренировок, учений и смотр-конкурсов, согласно Плана гражданской обороны и защиты населения муниципального образования, утвержденного в соответствии с Приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» и на основании донесений о состоянии гражданской обороны и готовности к выполнению мероприятий по планам гражданской обороны и защиты населения, утвержденных МЧС России 17.06.2016 № 2-4-71-34-11.
10	2	04	04.01	Закупка товаров, работ и услуг для организации деятельности аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования	Единица	Значение результата определяется суммарно по количеству заключенных и исполненных государственных контрактов.
11	2	05	05.01	* - результат данного мероприятия определяется ОМСУ на основании заключенных контрактов.	Единица	Значение результата определяется суммарно по количеству заключенных и исполненных государственных контрактов.
12	3	01	01.01	Обеспечена готовность технических средств оповещения	Процент	Значение показателя рассчитывается по формуле: $Kтгсо = (Nртсо / Nтсо) \times 100\%$ где: Kтгсо - коэффициент готовности технических средств оповещения МСОН (ТСО); Nртсо - количество работоспособных ТСО. Определяется по результатам комплексных проверок готовности МСОН (КПГ), проводимых комиссиями органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области; Nтсо - количество ТСО, входящее в состав МСОН. Определяется согласно заключенным муниципальным контрактам (договорам) на оказание услуг по эксплуатационно-техническому обслуживанию оборудования МСОН на текущий год. Значение Kтгсо должно быть не ниже 90%.
13	3	01	01.02	Развернуты современные технические средства оповещения	Единица	Общее количество развернутых современных технических средств оповещения определяется на основании исполненных муниципальных контрактов (договоров) на год. Количество развернутых современных технических средств оповещения должно быть не ниже указанного в Дорожной карте мероприятий по совершенствованию и поддержанию в постоянной готовности муниципальной автоматизированной системы централизованного оповещения населения городского округа Московской области на текущий год, утверждаемой главой городского округа.

14	3	02	02.01	Приобретено материально-технических, продовольственных и иных средств, для целей гражданской обороны	Единица	Значение результата определяется суммарно по количеству приобретенных материально-технических, продовольственных и иных средств, для целей гражданской обороны в соответствии с утвержденной номенклатурой и объемами запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств муниципального образования, создаваемых в целях решения задач гражданской обороны муниципального образования и на основании донесений о состоянии гражданской обороны и готовности к выполнению мероприятий по планам гражданской обороны и защиты населения, утвержденных МЧС России 17.06.2016 № 2-4-71-34-11.
15	3	03	03.01	Количество объектов гражданской обороны	Единица	Значение определяется суммарно по количеству готовых к использованию по назначению защитных сооружений гражданской обороны созданных в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.1995 № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», на основании донесений о состоянии гражданской обороны и готовности к выполнению мероприятий по планам гражданской обороны и защиты населения, утвержденных МЧС России 17.06.2016 № 2-4-71-34-11.
16	3	03	03.02	Количество проведенных тренировок и учений	Единица	Значение определяется суммарно по количеству проведенных тренировок и учений, согласно Плана гражданской обороны и защиты населения муниципального образования, утвержденного в соответствии с Приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» и на основании донесений о состоянии гражданской обороны и готовности к выполнению мероприятий по планам гражданской обороны и защиты населения, утвержденных МЧС России 17.06.2016 № 2-4-71-34-11.
17	3	03	03.03	Подготовлено должностных лиц	Человек	Значение результата определяется в соответствии с Планом комплектования учебно-методического центра государственного казенного учреждения Московской области «Специальный центр «Звенигород» слушателями, проходящими подготовку в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций по заявкам органов местного самоуправления Московской области, утвержденного Губернатором Московской области от 02.11.2021 № ИП-139-1048 и на основании отчетов о количестве прошедших подготовку должностных лиц.
18	3	03	03.04	Издание журналов, агитационного материала	Единица	Значение результата определяется суммарно по количеству изданных (опубликованных) листовок, учебных пособий, журналов и на основании отчетов по заключенным и исполненным государственным контрактам.
19	3	03	03.05	Количество подготовленных безопасных районов для размещения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации	Единица	Значение результата определяется суммарно по количеству подготовленных безопасных районов для размещения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации в соответствии с Приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» и на основании донесений о состоянии гражданской обороны и готовности к выполнению мероприятий по планам гражданской обороны и защиты населения, утвержденных МЧС России 17.06.2016 № 2-4-71-34-11.
20	4	01	01.01	Количество мероприятий по первичным меркам пожарной безопасности	Единица	Значение результата определяется суммарно по количеству выполненных мероприятий по первичным меркам пожарной безопасности в соответствии с Федеральными законами от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и на основании отчетов по заключенным и исполненным государственным контрактам.
21	4	01	01.02	Количество пожарных гидрантов в готовности к забору воды в любое время года	Единица	Значение результата определяется суммарно по количеству пожарных гидрантов в готовности к забору воды в любое время года и на основании отчетов по заключенным и исполненным государственным контрактам.
22	4	01	01.03	Количество пожарных водоемов	Единица	Значение результата определяется суммарно по количеству пожарных водоемов готовых к забору воды в любое время года и на основании отчетов по заключенным и исполненным государственным контрактам.
23	4	01	01.04	Количество работающих извещателей	Единица	Значение результата определяется суммарно по количеству работающих автономных дымовых пожарных извещателей, установленных в трудной жизненной ситуации и на основании отчетов по заключенным и исполненным государственным контрактам.
24	4	01	01.05	Количество средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности	Единица	Значение результата определяется суммарно по количеству жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности Федеральными законами от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» и от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» и на основании сведений представленных органами осуществляющими Федеральный государственный пожарный надзор
25	4	01	01.06	Количество обученного населения меркам пожарной безопасности	Человек	Значение результата определяется суммарно по количеству человек прошедших обучение по специальным программам и на основании отчета органа местного самоуправления
26	4	01	01.07	Издание буклетов, плакатов	Единица	Значение результата определяется суммарно по количеству изданных (опубликованных) листовок, учебных пособий, журналов и на основании отчетов по заключенным и исполненным государственным контрактам
27	4	01	01.08	Количество мероприятий в условиях особого противопожарного режима	Единица	Значение результата определяется суммарно по количеству выполненных мероприятий в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», утвержденного Плана подготовки муниципального образования к пожароопасному сезону и на основании сведений, представленных органами, осуществляющими Федеральный государственный пожарный надзор
28	4	01	01.10	Количество поддерживаемых объединений добровольной пожарной охраны осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования и на основании выписки из Реестра общественных объединений по Московской области Главного управления МЧС России по Московской области.	Единица	Значение результата определяется суммарно по количеству поддерживаемых общественных объединений добровольной пожарной охраны осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования и на основании выписки из Реестра общественных объединений по Московской области Главного управления МЧС России по Московской области.
29	4	01	01.11	Работы по опашке территорий по границам населенных пунктов муниципальных образований Московской области	Единица	Значение результата определяется суммарно по количеству населенных пунктов, подверженных угрозе лесных пожаров и других ландшафтных (природных) пожаров, для обеспечения противопожарной безопасности которых созданы противопожарные минерализованные полосы и на основании сведений, представленных органами, осуществляющими Федеральный государственный пожарный надзор
30	4	01	01.12	Создана инфраструктура для обеспечения противопожарной безопасности в муниципальных образованиях Московской области	Единица	Значение результата определяется на основании отчетов по исполнению Соглашений, заключаемых с органами местного самоуправления о предоставлении иного межбюджетного трансферта на проведение работ по возведению фундамента для пожарного депо из быстровозводимых модульных конструкций полной заводской готовности, подведению внешних инженерных сетей и благоустройству, прилегающей территории.

